

PROGRAMMA

TOETSING EN AFSLUITING

2025 - 2026

V.M.B.O. profielen
Economie en Ondernemen - Groen – Zorg en Welzijn
SOTOG / VSO Elimschool
Hellendoorn/Nijverdal

EXTRANEUS

LEERJAAR 4

BASISBEROEPSGERICHTE LEERWEG

Twents Carmel College
locatie Potskampstraat - Oldenzaal

Vastgesteld door het bevoegd gezag,
september 2025



september 2025

PROGRAMMA VAN TOETSING EN AFSLUITING

examenjaar: 2025-2026, leerjaar 4 VMBO - profiel Economie & Ondernemen (EO), Groen (GR) en profiel Zorg & Welzijn (ZW)

Twents Carmel College, locatie Potskampstraat (TCC-P), Oldenzaal - SOTOG / VSO Elimschool, Hellendoorn/Nijverdal (extraneus)

I VOORAF

Dit is het **Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA)** voor leerjaar 4, schooljaar 2025-2026, voor de basisberoepsgerichte (BB) en kaderberoepsgerichte (KB) leerweg, profiel Economie & Ondernemen (EO), profiel Groen (GR) en profiel Zorg & Welzijn (ZW) van SOTOG - locatie VSO Elimschool – Hellendoorn/Nijverdal.

De leerstof van het examenprogramma BB en KB van het VMBO van de profielen Economie en Ondernemen, Groen en Zorg & Welzijn, is op SOTOG - locatie VSO Elimschool – Hellendoorn/Nijverdal (VSO-E) verdeeld over de leerjaren 3 en 4. Dit zijn dan ook op het VMBO van VSO-E de examenleerjaren. De leerlingen die nu in leerjaar 4 zitten kregen in leerjaar 3 reeds te maken met toetsen/opdrachten die meetellen voor het eindexamencijfer (het eindcijfer van leerjaar 3 vormde het 1^e deelschoolexamencijfer SE1). Dit PTA is dan ook een vervolg op het PTA van het schooljaar 2024-2025 van leerjaar 3.

In 2017-2018 is in leerjaar 3 gestart met de invoering van het profiel Groen binnen de basisberoepsgerichte leerweg van het VMBO op VSO-E waarna in 2020-2021 is gestart met de invoering van het profiel Groen in de kaderberoepsgerichte leerweg. In 2021-2022 is daaropvolgend gestart met het profiel Zorg & Welzijn in de basisberoepsgerichte – en in de kaderberoepsgerichte leerweg.

Op SOTOG / locatie VSO Elimschool – Hellendoorn/Nijverdal (VSO-E) bieden we de profielen Economie & Ondernemen, Groen, en Zorg & Welzijn, aan als extraneus van het Twents Carmel College, locatie Potskampstraat (TCC-P) in Oldenzaal.

Als er in de loop van het schooljaar wijzigingen/toevoegingen in dit PTA aangebracht moeten worden wordt iedereen zo spoedig mogelijk hierover geïnformeerd.

Het hier voorliggende PTA is belangrijk voor leerlingen, ouders, docenten en inspectie. Het PTA informeert hen over hoe we samen invulling geven aan de profielen Economie & Ondernemen, Groen en Zorg & Welzijn, binnen SOTOG / locatie VSO Elimschool – Hellendoorn/Nijverdal (VSO-E). Is er iets in dit PTA onduidelijk en of heb je vragen? Ga dan met deze vragen naar je mentor, de vakdocent/examinator, de decaan of de coördinator.

Allemaal veel succes in dit laatste examenleerjaar !

II ALGEMEEN

II.1

Verantwoordelijkheid

Het eindexamen wordt afgenomen onder verantwoordelijkheid van het College van Bestuur van de Carmel Stichting (bestuur van het Twents Carmel College / TCC) door de betreffende vestigingsdirecteur en de examinatoren.

II.2

Examinatoren

De examinatoren zijn de leraren die belast zijn met het afnemen van het examen.

II.3

Eindexamensecretaris

De secretaris van de eindexamens voor de VMBO profielen Economie & Ondernemen, Groen en Zorg & Welzijn op VSO-E is mevr. N. Gouriye van het Twents Carmel College (TCC-P). Binnen SOTOG / VSO-E voert de directie van VSO-E namens mevr. N. Gouriye deze taak uit.

II.4

De leerwegen en de profielen

Het vmbo kent **vier leerwegen**:

- de theoretische leerweg (TL)
- de gemengde leerweg (GL)
- de kaderberoepsgerichte leerweg (KB)
- de basisberoepsgerichte leerweg (BB)

Een leerweg is de route die een leerling volgt van de basisvorming naar het onderwijs dat aansluit op het voortgezet onderwijs. Binnen een leerweg kunnen verschillende profielen aangeboden worden.

De basisberoepsgerichte leerweg richt zich vooral op de praktijk en bereidt de leerlingen voor op de basisberoepsopleidingen (niveau 2) in het middelbaar beroepsonderwijs.

De kaderberoepsgerichte leerweg richt zich ook op de praktijk en bereidt de leerlingen voor op de vak- en middenkaderopleidingen in het middelbaar beroepsonderwijs (niveau 3 en 4).

Als extraneus van het Twents Carmel College worden binnen het VMBO, de profielen “Economie & Ondernemen”, “Groen” en “Zorg & Welzijn” op SOTOG / VSO Elimschool aangeboden in de basisberoepsgerichte leerweg en de kaderberoepsgerichte leerweg.

Bij het profiel Economie & Ondernemen (EO) worden in leerjaar 4 als vaste beroepskeuzevakken aangeboden: “Officemanagement”, “Marketing” en “Ondernemen”. Daarnaast kan de leerling voor het 4^e keuzevak kiezen tussen minimaal 2 beroepskeuzevakken. In het schooljaar 2025-2026 zijn dit voor de leerlingen die dan in leerjaar 4 zitten de beroepskeuzevakken “Webshop” en “Financieel en administratief beheer”.

Het VMBO op VSO-E kent in 2025-2026 in leerjaar 4 het profiel “Groen” (GR) met als vaste beroepskeuzevakken: “Groene vormgeving en styling” (afgerond in leerjaar 3 in 2024-2025), “Voeding hoe maak je het” en “Gezonde dieren”.

Daarnaast kan de leerling voor het 4^e beroepskeuzevak kiezen tussen minimaal 2 beroepskeuzevakken.

In het schooljaar 2025-2026 zijn dit voor de leerlingen die dan in leerjaar 4 zitten de beroepskeuzevakken “Werk in tuin en landschap” en “Groei voorbereiden”.

Het VMBO op VSO-E kent in 2025-2026 in leerjaar 4 ook het profiel “Zorg & Welzijn” (ZW) met als vaste beroepskeuzevakken: “Welzijn kind en jongere”, “Wonen en huishouden” en “Voorkomen van ongevallen en E.H.B.O.”.

Daarnaast kan de leerling voor het 4^e beroepskeuzevak kiezen tussen minimaal 2 beroepskeuzevakken.

In 2025-2026 zijn dit voor de leerlingen die dan in leerjaar 4 zitten de beroepskeuzevakken “Facilitaire dienstverlening, catering en inrichting” en “Ondersteuning bij sport- en bewegingsactiviteiten”.

Het VMBO op VSO-E kent in 2025-2026 in leerjaar 4 ook het profiel “Economie en Ondernemen” met als vaste beroepskeuzevakken “Officemanagement”, “Marketing” en “Ondernemen”. Daarnaast kan de leerling voor het 4^e beroepskeuzevak kiezen tussen minimaal 2 beroepskeuzevakken. In het schooljaar 2025-2026 zijn dit voor de leerlingen die dan in leerjaar 4 zitten de beroepskeuzevakken “Webshop” en “Financieel en administratief beheer”.

Door te kiezen voor een van deze richtingen (een van de profielen) is op VSO-E ook het vakkenpakket reeds bepaald.

Het vakkenpakket in de vierde klas bestaat in 2025-2026 op VSO-E voor het profiel Economie & Ondernemen BB en KB uit de vakken: Nederlands, Engels, wiskunde, economie, de beroepskeuzevakken: “Officemanagement”, “Marketing”, “Ondernemen” en een keuze tussen “Webshop” en “Financieel en administratief beheer”, en bewegingsleer.

Binnen het profiel Economie & Ondernemen worden in leerjaar 3 de profielmodules van het profielvak afgerond. Het bijbehorende CSPE examen volgt in leerjaar 4. De vakken maatschappijleer en “kunstvakken inclusief ckv” (voorheen CKV) zijn eveneens reeds in leerjaar 3 afgesloten.

Het vakkenpakket in de vierde klas in 2025-2026 bestaat op VSO-E voor het profiel Groen uit de vakken: Nederlands, Engels, wiskunde, biologie, drie beroepskeuzevakken (“Voeding hoe maak je het”, “Gezonde dieren” en een keuze tussen “Werk in tuin en landschap” en “Groei voorbereiden”) en bewegingsleer.

Binnen het profiel Groen worden in leerjaar 3 de profielmodules van het profielvak afgerond. Het bijbehorende CSPE examen volgt in leerjaar 4. Tevens wordt het 1e beroepskeuzevak “Groene vormgeving en styling” reeds aangeboden in leerjaar 3.

De vakken maatschappijleer en “kunstvakken inclusief ckv” (voorheen CKV) zijn eveneens reeds in leerjaar 3 afgesloten.

Het vakkenpakket in de vierde klas in 2025-2026 bestaat op VSO-E voor het profiel Zorg & Welzijn uit de vakken: Nederlands, Engels, biologie, maatschappijkunde, de beroepskeuzevakken: “Welzijn kind en jongere”, “Wonen en huishouden”, “Voorkomen van ongevallen en E.H.B.O.” en een keuze tussen “Facilitaire dienstverlening, catering en inrichting” en “Ondersteuning bij sport- en bewegingsactiviteiten”, en bewegingsleer.

Ook binnen het profiel Zorg & Welzijn worden op VSO-E in leerjaar 3 de profielmodules van het profielvak afgerond. Het bijbehorende CSPE examen volgt in leerjaar 4. Binnen het profiel ZW worden de vier beroepskeuzevakken aangeboden in leerjaar 4. De vakken maatschappijleer en “kunstvakken inclusief ckv” (voorheen CKV) zijn eveneens reeds in leerjaar 3 afgesloten.

II.5

Examens: het schoolexamen (SE) en het centraal (landelijke) examen (CE)

Het totale examen bestaat per vak of programma uit:

- het schoolexamen **én** een centraal (landelijk) examen
- **óf** uitsluitend uit een schoolexamen.

De verplichte rekentoets op niveau 2F is afgeschaft voor alle leerlingen die vanaf 2020 examen doen (zie ook V.2.1).

Voor de leerlingen die echter géén wiskunde in het pakket hebben (c.q. die geen volledig examen in wiskunde doen) geldt i.p.v. de verplichte (centrale) rekentoets een apart PTA programma.

Voor de locatie VSO-E geldt dit in leerjaar 4 voor de leerlingen met het profiel Zorg & Welzijn.

Voor de meeste vakken vormt het centraal examen samen met de schoolexamens de afsluiting van het onderwijs in de verschillende leerwegen van het vmbo. Met behulp van deze examens wordt onderzocht of de leerlingen in de leerjaren 3 en 4 de kennis en vaardigheden van de examenprogramma's voldoende beheersen.

In 2026 (schooljaar 2025-2026) worden de landelijke vmbo-eindexamens afgenomen voor de leerlingen van VSO-E die dan in leerjaar 4 zitten.

Verdeling leerstof over schoolexamen en centraal examen.

Als het examen bestaat uit een schoolexamen **en** een centraal examen geldt dat het schoolexamen, naast de algemene leervaardigheden, tenminste die exameneenheden uit het examenprogramma omvat, die niet in het centraal examen getoetst worden. De verplichte exameneenheden voor het schoolexamen en het centraal examen staan vermeld in het examenprogramma en in de syllabus van de betreffende vakken.

Vakken met uitsluitend een schoolexamen

De volgende vakken uit het gemeenschappelijk deel kennen **uitsluitend** een schoolexamen:

lichamelijke opvoeding	(leerjaar 3 en leerjaar 4)
kunstvakken inclusief ckv	(reeds afgesloten in leerjaar 3)
maatschappijleer	(reeds afgesloten in leerjaar 3)
Combinatiecijfer	(leerjaar 4, het afgeronde gemiddelde cijfer van de SE cijfers van de 4 beroepskeuzevakken)

In leerjaar 3 vindt een afsluiting plaats van de vakken **maatschappijleer** en **kunstvakken incl. ckv**. De eindresultaten van deze twee vakken tellen mee bij de einduitslag in leerjaar 4.

Ook de beroepskeuzevakken behorende bij het beroepsgerichte profiel VMBO kennen alleen een schoolexamen. Voor de 4 beroepskeuzevakken wordt voor elk beroepskeuzevak eerst een apart cijfer bepaald. Dit cijfer wordt afgerond op een heel cijfer. Het vormt dan het SE cijfer van het beroepskeuzevak en wordt ook vermeld op het rapport. Het gemiddelde cijfer van de 4 SE cijfers van de 4 beroepskeuzevakken, wordt ook weer afgerond op een heel cijfer. Dit vormt het **“combinatiecijfer (cBBKB)”**. Dit cijfer, het **combinatiecijfer**, telt in de uitslagbepaling mee als een zelfstandig vak/cijfer (net als alle overige vakken). Zie ook II.10

De profielvakken “Economie & Ondernemen”, “Groen” en “Zorg & Welzijn” kennen binnen VSO-E een schoolexamen én een centraal examen.

Het gemiddelde cijfer van het schoolexamen (SE cijfer, behaald in leerjaar 3) en van het centraal examen (CSPE cijfer) vormt het eindcijfer / diplomacijfer van de profielvakken (Economie & Ondernemen, Groen en Zorg & Welzijn). Dit eindcijfer telt in de uitslagbepaling mee als een zelfstandig cijfer (net als de overige vakken).

In 2020, 2021 en 2022 is er vanwege de Corona pandemie géén centraal CSPE examen afgenomen. Het behaalde SE cijfer gold daarmee als diplomacijfer (zie ook VIII.1.3)

II.5.1

Het schoolexamen.

Het schoolexamen van alle vakken kan bestaan uit diverse onderdelen. De verdere invulling van deze onderdelen staat per vak staat in het tweede gedeelte van dit PTA.

II.5.1.1 - schriftelijke en mondelinge toetsen

Het werk wordt beoordeeld aan de hand van een correctievoorschrift waarin mogelijke antwoorden en een puntenverdeling zijn opgenomen.

II.5.1.2 - praktische opdrachten

Bij de praktische opdrachten wordt zowel het proces als het product beoordeeld. De beoordeling vindt plaats aan de hand van vooraf aan de kandidaat bekend gemaakte criteria middels cijfers.

II.5.1.3 - handelingsopdrachten

Bij handelingsopdrachten gaat het om individuele opdrachten waarvan de uitwerking door de leerling een periode omvat langer dan een lesuur. De beoordeling vindt plaats aan de hand van vooraf aan de kandidaat bekend gemaakte criteria middels cijfers.

II.5.2

Het centraal examen (CE)

Het centraal examen kan bestaan uit een:

- centraal schriftelijk examen;
- combinatie van een centraal schriftelijk examen en een centraal praktisch examen (CSPE);
- landelijk flexibel digitaal examen (af te leggen op de computer) dat in de plaats komt van het centraal schriftelijk examen.

Het centraal examen wordt afgenomen in dit leerjaar in de centraal vastgestelde periodes.

Voor de profielvakken (“Economie & Ondernemen”, “Groen” en “Zorg & Welzijn”) geldt dat voor de basisberoepsgerichte leerweg (BB) en de kaderberoepsgerichte leerweg (KB) een geïntegreerd centraal schriftelijk en praktisch examen (afgekort CSPE) wordt afgenomen (zie ook II.5).

De officiële CSPE afnameperiode in 2026 is toegestaan van 01 april 2026 tot 17 juli 2026.

De CSPE examens voor de profielvakken voor de basisberoepsgerichte leerweg (BB) en de kaderberoepsgerichte leerweg (KB) worden binnen SOTOG afgenomen in de periode 01 april 2026 t/m 19 juni 2026, dit is in dezelfde periode als ook de flexibel digitale examens voor de zaakvakken plaats vinden.

In deze periode wordt zowel het 1e tijdvak afgenomen als ook het 2e tijdvak, de herexamens.

Binnen SOTOG start de afname van de CSPE examens normaliter ongeveer 2 weken vóór de start van de meivakantie.

Voor de algemene vakken in de basisberoepsgerichte leerweg (BB) en in de kaderberoepsgerichte leerweg (KB), wordt bij het examen voor alle vakken gebruik gemaakt van de computer. Het examen wordt voor BB en KB landelijk in principe alleen nog als flexibel digitaal examen afgenomen middels het computerprogramma "FACET".

De afnameperiode van dit flexibel digitaal examen voor de zaakvakken (op VSO-E 01 april 2026 t/m 19 juni 2026) valt qua afname binnen SOTOG gelijk met de afnameperiode van het CSPE examen voor de beroepsgerichte vakken.

De feitelijke afname van deze FACET examens (1e tijdvak van de zaakvakken) zal waarschijnlijk met name plaatsvinden in de eerste en eventueel tweede week na de meivakantie (afname in week 19 + week 20). Dit is in dezelfde periode als ook het centraal schriftelijk eindexamen (voor de staatsexamens) voor o.a. TL en HAVO start. Verdere informatie hierover zal in de loop van het schooljaar bekend worden gemaakt.

De herexamens van de flexibel digitale examens in de algemene zaakvakken (BB en KB) vinden plaats in het 2^e tijdvak in week 25/26, 2026 (onder voorbehoud).

Net als de CSPE examens zal ook afname de flexibel digitale examens in de zaakvakken plaatsvinden onder verantwoordelijkheid van het Twents Carmelcollege, loc Potskampstraat (TCC-P) in Oldenzaal.

De afnames van de flexibel digitale examens in de zaakvakken zullen, in overleg met TCC-P, zeer waarschijnlijk plaats vinden op VSO-E in Hellendoorn.

Zodra e.e.a. bekend is zullen leerlingen en ouders / verzorgers ook hiervan z.s.m. op de hoogte gesteld worden.

Landelijk gepubliceerde roosters voor de centrale examens 2026 hebben betrekking op de centrale examens die middels schriftelijke examens afgenomen worden. Omdat op VSO-E de BB en KB examens onder verantwoordelijkheid van het TCC-P worden afgenomen middels de CSPE examens voor de beroepsgerichte vakken en middels de flexibel digitale examens in FACET voor de zaakvakken, zijn wij niet gebonden aan de vaste afname tijdstippen zoals die genoemd worden in de landelijk gepubliceerde roosters voor de schriftelijke examens, en worden de examens middels een eigen rooster ingepland.

In 2020, 2021 en 2022 is er vanwege de Corona pandemie géén centraal CSPE examen afgenomen. Het behaalde SE cijfer gold daarmee als diplomacijfer (zie ook herkansingsregeling - VIII.1.3)

Indien in 2026 vanwege een pandemie wederom géén centraal CSPE examen afgenomen wordt kan het zijn dat het behaalde SE cijfer van het profielvak net als in 2020, 2021 en 2022 als diplomacijfer geldt.

In dat geval geldt het recht van herkansing voor vakken die afgesloten worden met alleen een SE cijfer, ook voor het betreffende profielvak.

II.6

Afwijkingen.

Naast de algemene examenbeschrijving, welke geldt voor alle vakken en programma's in alle leerwegen (de basisberoepsgerichte leerweg en de kaderberoepsgerichte leerweg), staan specifieke of afwijkende zaken vermeld in het PTA bij de afzonderlijke vakken.

II.7

Het beoordelen van toetsen

II.7.1

door middel van cijfers

In leerjaar 3 worden (indien de resultaten uitgedrukt worden in cijfers) cijfers gegeven uit een schaal van cijfers oplopende van 1 tot en met 10 met de daar tussen gelegen decimalen.

In deze schaal van cijfers komt aan de hele cijfers 1 tot en met 10 de volgende betekenis toe:

1 = zeer slecht

6 = voldoende

2 = slecht

7 = ruim voldoende

3 = zeer onvoldoende	8 = goed
4 = onvoldoende	9 = zeer goed
5 = bijna voldoende	10 = uitmuntend

II.7.2

door middel van woorden

Onvoldoende = 5,4 of minder

Voldoende = 5,5 - 7,4

Goed = 7,5 - 10

II.8

Beoordeling vakken Kunstvakken incl. CKV en Lichamelijke opvoeding

II.8.1

Bijzondere positie van de vakken Kunstvakken incl. CKV en Lichamelijke opvoeding

Dit zijn vakken die alleen een schoolexamen kennen (zie ook II.5) en waarvoor de leerlingen uiteindelijk geen cijfer op de cijferlijst krijgen, maar een eindkwalificatie “onvoldoende”, “voldoende” of “goed”.

Behaalt de leerling de kwalificatie “voldoende” of “goed” niet, dan heeft hij het vak **niet** afgesloten en kan de leerling (ongeacht de uitkomst van de zak- en slaagregeling) **geen** diploma ontvangen.

II.8.2

Kunstvakken incl. CKV

Dit vak kent alleen een schoolexamen dat in leerjaar 3 reeds afgesloten is met een woordbeoordeling.

Deze kan zijn: onvoldoende, voldoende of goed.

In geval van onvoldoende is de examenkandidaat met nadruk gewezen op de bijzondere plaats van dit vak in de slaag- zakregeling en de mogelijkheid gebruik te maken van een herkansing / PTA schoolherexamen.

II.8.3

Lichamelijke opvoeding.

Ook hier geldt dat de beoordeling in cijfers gegeven wordt, maar dat op momenten dat een deelschoolexamencijfer gegeven wordt dit cijfer door de examinerator omgezet wordt in een woordbeoordeling.

Iedere woordbeoordeling voor een deelschoolexamencijfer moet minimaal een voldoende zijn omdat voor het vak lichamelijke opvoeding ook de eindbeoordeling minimaal voldoende moet zijn.

Een periode met de beoordeling “goed” compenseert niet een periode met een “onvoldoende”.

Behaalt een leerling de eindbeoordeling “voldoende” of “goed” niet, dan heeft hij het vak nog niet afgesloten. Dit kan er uiteindelijk toe leiden dat de leerling geen diploma ontvangt.

De uiteindelijk ontvangen 3 woordbeoordelingen (de 3 deelschoolexamencijfers) worden omgezet conform onderstaand overzicht:

a. 1 x onvoldoende van de 3	= onvoldoende
b. 3 x goed	= goed
c. 2 x goed en 1 voldoende	= goed
d. 1 x goed en 2 x voldoende	= voldoende
e. overige	= voldoende

Na iedere herleiding tot een deelschoolexamencijfer kan een herkansing / PTA schoolherexamen worden toegestaan indien de beoordeling “onvoldoende” is. De herexamentaak (opdracht incl. de eventuele leerstof) wordt door de vakdocent in overleg met de schooldirectie aan de leerling gegeven.

II.9

Beoordeling vak maatschappijleer (voorheen maatschappijleer 1) en afsluiting van dit vak op het eind van leerjaar 3

Maatschappijleer werd reeds afgesloten in leerjaar 3. Het toen behaalde cijfer is tevens het eindcijfer (diplomacijfer) en telt mee voor de slaag/zakregeling. Een onvoldoende eindcijfer voor maatschappijleer betekent daarmee een onvoldoende op de eindlijst.

Daarvoor diende ook de speciale herkansing / PTA schoolherexamenregeling in leerjaar 3.

II.10

Het combinatiecijfer:

De beroepskeuzevakken behorende bij het beroepsgerichte profiel VMBO, vormen samen uiteindelijk het “combinatiecijfer”. Dit combinatiecijfer telt mee als een apart vak waarvoor alleen een SE (school) cijfer wordt behaald.

Elk “beroepskeuzevak” wordt afgesloten met een eigen SE cijfer (dit is een afgerond, heel, cijfer). Het gemiddelde cijfer van de 4 SE cijfers van de beroepskeuzevakken vormt dan, na opnieuw afronding op een heel cijfer, het “combinatiecijfer”.

Het combinatiecijfer vormt het SE cijfer van de 4 beroepskeuzevakken. Dit is tevens het eindcijfer (het diploma cijfer).

Indien dit cijfer onvoldoende is krijgt de examenkandidaat de mogelijkheid om een herkansing / PTA schoolherexamen te doen voor één of meerdere van de beroepskeuzevakken. Dit is tevens het geval wanneer één of meerdere SE cijfers van de beroepskeuzevakken het cijfer 3 of lager is.

Zie hiervoor ook de bijzondere herkansing / PTA schoolherexamenregeling en hoe de afronding van het cijfer plaats vindt (V.1.3.).

II.11

Weging cijfers

Niet iedere toets/ opdracht weegt even zwaar.

In het PTA staat aangegeven hoe de zwaarte is van een ontvangen cijfer voor een toets/opdracht.

II.12

Datum afronding maatschappijleer, kunstvakken incl. ckv, l.o., beroepskeuzevakken

De vakken zonder centraal examen moeten uiterlijk op het moment dat de eindschoolexamencijfers worden doorgegeven aan het TCC-P voor verzending aan ROD/de inspectie, afgerond zijn.

III HET EXAMENREGLEMENT

III.1

Het examenreglement - algemeen

Bij dit Programma van toetsing en afsluiting hoort een examenreglement. Dit examenreglement is door de directie van het Twents Carmel College middels mandaat onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag vastgesteld. Het reglement ligt ter inzage voor de examenkandidaten. Plaats van inzage: kamer van de (adjunct) directeur, de decaan en de leerlingencoördinator van het vmbo. Ook is dit PTA in te zien via de website van VSO-E (via www.sotog.nl)

Het examenreglement bevat een aantal zeer belangrijke zaken die alle kandidaten aangaan en waarvan aangenomen wordt dat zij bij hen bekend zijn. Een (niet volledige) opsomming hiervan volgt hieronder:

- begripsbepalingen
- hoe gehandeld wordt wanneer een examenkandidaat zich ten aanzien van enig deel van het examen aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt
- wat onder een onregelmatigheid in elk geval wordt verstaan
- regels over de organisatie en de gang van zaken tijdens de examens
- de manier waarop de uitslag wordt vastgesteld
- herkansingsregelingen schoolexamen en centraal examen
- diploma's, cijferlijsten en certificaten
- bijzondere regelingen in geval van afwijkende wijze van examineren

III.2

Het examenreglement - bijzondere aandachtspunten

Bijzondere aandacht uit het examenreglement verdient het gestelde t.a.v. onregelmatigheden, afwezigheid en het te laat komen.

Enkele punten hieruit zijn:

Indien een kandidaat zich ten aanzien van **enig deel van het examen** aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, kan de schoolleider maatregelen nemen.

De maatregelen kunnen zijn:

- a. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen of het centraal examen / landelijk digitaal flexibel examen;

- b. het ontzeggen van de deelname of verdere deelname aan een of meer toetsen van het schoolexamen of het centraal examen / landelijk flexibel digitaal examen;
- c. het ongeldig verklaren van een of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen of centraal examen / landelijk flexibel digitaal examen;
- d. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in de door de schoolleider aan te wijzen onderdelen.

De hier genoemde maatregelen kunnen al dan niet in combinatie met elkaar genomen worden.

Alvorens de schoolleiding / directie een beslissing neemt en een maatregel(en) treft, worden de leerling en de ouders / verzorgers uitgenodigd om binnen 5 dagen eventueel bezwaar aan te tekenen. Zij kunnen hun bezwaar toelichten tijdens een bijeenkomst met (een afvaardiging van) de examencommissie. De kandidaat kan zich daarbij door een door hem aan te wijzen meerderjarige laten bijstaan.

Hierop zal binnen 5 dagen de uitspraak van deze afvaardiging worden voorgelegd aan de schoolleider VSO en via deze aan de schoolleider / directie van het Twents Carmelcollege (TCC-P) in Oldenzaal. Indien de schoolleiding / directie van het TCC-P de uitspraak bekrachtigd zal deze uitspraak, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk, wederom kenbaar worden gemaakt aan de betreffende leerling en ouders/verzorgers.

In de schriftelijke mededeling wordt tevens gewezen op hoe de kandidaat binnen vijf dagen na de beslissing van de schoolleiding / directie in beroep kan gaan bij de commissie van beroep.

(Zie voor een verdere toelichting ook par VIII-1.1 en par XIV)

In het examenreglement wordt aangegeven wat in elk geval onder een onregelmatigheid wordt verstaan:

- a. het op onrechtmatige wijze vooraf kennis verkrijgen van opgaven van het schoolexamen en/of het centraal examen;
- b. het tijdens het schoolexamen en/of centraal examen bij zich hebben van middelen die op de aan de orde zijnde stof betrekking hebben, dan wel van andere middelen die de uitslag kunnen beïnvloeden, zonder dat dit blijkt uit de omschrijving in het programma van toetsing en afsluiting is toegestaan;
- c. (delen van) het examenwerk niet inleveren en beweren het wel ingeleverd te hebben;
- d. examenwerk van een ander inleveren;
- e. het tijdens het schoolexamen en/of centraal examen mondeling, schriftelijk of anderszins communiceren met een andere kandidaat zonder uitdrukkelijk toestemming van de toezichthouder op het examen;
- f. het spieken tijdens het schoolexamen en/of het centraal examen;
- g. het zonder geldige reden, ter beoordeling van de schooldirectie, afwezig zijn gedurende een toets van het schoolexamen c.q. een toets van het centraal examen, waaronder begrepen het zonder (tijds) bericht afwezig zijn bij een toets;
- h. het niet inleveren binnen de gestelde termijn van schriftelijk werk dat buiten het kader van een toets van het schoolexamen valt, maar wel deel uitmaakt van het schoolexamen zonder dat er naar het oordeel van de schooldirectie sprake is van overmacht.

III.3

de examencommissie

* De examencommissie is een onderdeel van het examensecretariaat en ziet toe op de kwaliteitsborging van het schoolexamen op inhoud en uitvoering, vastgelegd in de Wet voortgezet onderwijs (WVO), het examenreglement en de PTA's.

* SOTOG kent één examencommissie voor de 4 VSO locaties; VSO de Isselborgh, VSO de Veenlanden, VSO Elimschool en VSO Klein Borculo.

Deze examencommissie heeft de volgende samenstelling:

- de examensecretaris van SOTOG
- 4 leden voor de organisatie en uitvoering van het PTA evenals voor de registratie en controle van de SE/CE.

Deze 4 leden zijn de vertegenwoordigers van de 4 VSO locaties; VSO Klein Borculo in Borculo, VSO de Isselborgh in Doetinchem, VSO de Veenlanden in Almelo en VSO Elimschool in Hellendoorn.

Op deze wijze bestaat de examencommissie ook uit een (verplicht) oneven aantal leden.

*De schoolleiding:

In geval van fraude en/of onregelmatigheden binnen het examentraject wordt vanuit de examencommissie een maatregel voorgesteld aan het lid van de schoolleiding / directie van VSO Elimschool. Indien ook dit directielid instemt met de voorgestelde maatregel wordt door de examensecretaris van SOTOG contact opgenomen met de examensecretaris van het Twents Carmelcollege (TCC-P).

Dan wordt besproken wat er heeft plaatsgevonden en wat er door SOTOG wordt voorgesteld om te doen. De examensecretaris van het Twents Carmelcollege hoort het gebeuren aan en geeft aan hoe verder te handelen. Indien de examensecretaris van het Twents Carmelcollege instemt met het voorstel van SOTOG kan het directie lid van de Elimschool het formele besluit hierop nemen.

Deze neemt vervolgens het formele besluit hierop.

IV BIJZONDERE INSTRUCTIES EINDEXAMENKANDIDATEN / ONREGELMATIGHEDEN

IV.1

Bijzondere instructies eindexamenkandidaten

Elke leerling die deelneemt aan **het centraal examen** wordt in kennis gesteld van de "Instructies voor de eindexamenkandidaten" voor de zittingen van het centraal examen (XVII.1 - bijlage 1). Deze instructies hebben o.a. betrekking op

- het beschikbaar moeten houden tot het eind van het schooljaar voor een mogelijk hernieuwd examen,
- -welke hulpmiddelen gebruikt mogen worden,
- -het te gebruiken gewaarmerkte papier bij schriftelijke examens,
- - het mogen worden toegelaten tot het examen tot uiterlijk 30 minuten na aanvang van de toets (schriftelijk examen en flexibel digitaal examen),
- -het niet mogen verlaten van de zaal (het lokaal) zonder toestemming van de surveillant, (daaronder het niet mogen vertrekken gedurende het eerste uur en het laatste kwartier van de examen zitting (schriftelijk examen), of het niet mogen vertrekken gedurende de eerste 30 minuten van de examen zitting (flexibel digitaal examen))
- -de gevolgen van geconstateerd bedrog vóór, tijdens of na een zitting van het CE,
- -de gevolgen van het handelen in strijd met de voorschriften,
- -wat te doen indien voor de aanvang van de examen zitting zich zeer bijzondere familieomstandigheden alsmede
- eigen ziekteverschijnselen voordoen
- -wat de gang van zaken is indien een kandidaat onwel wordt tijdens een zitting
- -het niet buiten het examenlokaal brengen van opgaven en aantekeningen voor het officiële einde van de examen zitting (schriftelijk examen), dan wel het geheel nooit buiten het examenlokaal brengen van welke aantekeningen dan ook (flexibel digitaal examen).

V HET BEREKENEN VAN DE EINDCIJFERS VAN HET SCHOOLEXAMEN / CENTRAAL EXAMEN / EINDCIJFER

V.1

Het eindcijfer van het schoolexamen.

De examinerator stelt het schoolexamencijfer vast. Dit is een cijfer voor kennis, inzicht, vaardigheid etc. van een kandidaat voor het vak voor het schoolexamen. Daarbij gebruikt hij een schaal van cijfers lopend van 1 t/m 10 met de daartussen liggende cijfers in één decimaal (afgerond op één decimaal), indien in het vak tevens een centraal examen wordt afgelegd.

Het eindschoolexamencijfer SE wordt berekend uit de ontvangen deelschoolexamencijfers.

Het eerste deelschoolexamencijfer (SE1) werd voor de meeste vakken gegeven op het eind van leerjaar 3 en werd gevormd als het voortschrijdende gemiddelde van dat leerjaar (afgerond op één decimaal), waarbij de weging van de afzonderlijke toetsen vermeld stond in het PTA 2024-2025 leerjaar 3.

De overige 2 deelschoolexamencijfers (SE2 en SE3, beiden ook afgerond op één decimaal) komen in leerjaar 4 tot stand.

De volgende formule wordt gebruikt indien er sprake is van 3 deelschoolexamencijfers:

eindschoolexamencijfer (SE) = [deelschoolexamencijfer 1 (SE1) + deelschoolexamencijfer 2 (SE2) + deelschoolexamencijfer 3 (SE3)] : 3

V.1.1

Kunstvakken incl. CKV en lichamelijke opvoeding.

Voor Kunstvakken incl. CKV en het vak lichamelijke opvoeding vindt een **eindbeoordeling** plaats doormiddel van de woordbeoordeling "onvoldoende", "voldoende" of "goed" (zie ook II.8.2 en II.8.3).

V.1.2

Het schoolexamen maatschappijleer.

Het vak maatschappijleer (voorheen maatschappijleer1) kent geen centraal examen (zie ook II.9).

Dientengevolge is het eindcijfer voor het schoolexamen tevens het eindcijfer (diplomacijfer). Indien dit eindschoolexamencijfer eindigt op 1 decimaal dan vindt afronding op een geheel cijfer plaats waarbij een decimaal van 4 en minder naar beneden wordt afgerond en een decimaal van 5 en meer naar boven wordt afgerond.

In geval het gemiddelde eindigt op 2 decimalen of meer dan **vindt afronding in stappen plaats** zodat bijv. 5,45 eerst 5,5 wordt, en vervolgens 5,5 wordt afgerond op 6.

Met nadruk wordt hier gewezen op het feit dat dit een afronding is die **uitsluitend** van toepassing is indien het vak alleen een schoolexamen heeft.

V.1.3

De 4 “beroepskeuzevakken” en het combinatiecijfer.

Ook de 4 “beroepskeuzevakken” kennen geen centraal examen (zie ook II.10). Het eindcijfer van elk beroepskeuzevak wordt d.m.v. afronding in stappen, als afgerond (geheel) cijfer vermeld zowel op het rapport als op de cijferlijst bij het diploma (dit is het SE cijfer van dat beroepskeuzevak).

Het gemiddelde cijfer van de 4 SE cijfers van de beroepskeuzevakken vormt het **combinatiecijfer**.

Dit cijfer wordt ook als een afgerond (geheel) cijfer vermeld op de cijferlijst bij het diploma.

Het **combinatiecijfer** wordt dus geheel bepaald door de SE cijfers van de beroepskeuzevakken en bevat géén centraal examen gedeelte.

Indien een leerling na afronding van het 4e beroepskeuzevak een onvoldoende cijfer heeft voor het combinatiecijfer en/of wanneer één of meerdere SE cijfers van de beroepskeuzevakken het cijfer 3 of lager is, kan de betreffende kandidaat een “herkansing / PTA schoolherexamen” aanvragen voor één of meerdere beroepskeuzevakken.

Hierbij wordt elk beroepskeuzevak als een apart vak beschouwd en wordt het resultaat van een herkansing / PTA schoolherexamen, ook per beroepskeuzevak afzonderlijk bepaald.

V.2

Het centraal examen.

De cijfers voor het centraal examen komen tot stand conform de regelgeving van het uitvoeringsbesluit “UB WVO 2020”.

V.2.1

Het Eindcijfer

Voor alle leerwegen geldt dat het eindcijfer van het examen in gelijke mate wordt bepaald door het eindcijfer van het schoolexamen (SE) en het cijfer van het centraal examen (CE), m.u.v. van de vakken die geen centraal examen kennen.

In formule: $\text{Eindcijfer} = (1 \times \text{SE} + 1 \times \text{CE}) : 2$

Gemiddelde CE cijfer

Voor het centraal examen (het CSPE examen én het flexibel digitaal examen) moet gemiddeld een voldoende gehaald worden. Een leerling is dan ook gezakt als het gemiddelde cijfer voor het CE lager is dan 5,50.

Het cijfer voor Nederlands

Voor Nederlands moet (volgens de “kernvakkenregeling voor het VMBO”) reeds vanaf het examen 2014 minimaal als eindcijfer (diplomacijfer) een 5 gehaald worden.

De rekentoets

De verplichte rekentoets op niveau 2F is afgeschaft voor alle leerlingen die vanaf 2020 examen doen.

Voor de leerlingen die géén wiskunde in het pakket hebben geldt i.p.v. de verplichte (centrale) rekentoets een apart PTA programma. Voor de locatie VSO-E is dit in 2025-2026 van toepassing voor de leerlingen van het profiel Zorg & Welzijn.

VI INDELING LEERJAAR 4 - regio noord: Almelo en Hellendoorn / Nijverdal 2025-2026

VI Leerjaar 4 is in 3 hoofdperiodes onderverdeeld

Deze periodes zijn SE2, SE3 en de periode van het centraal examen.

SE2 - Eerste hoofdperiode in leerjaar 4 (deelschoolexamenperiode SE2):

Deze periode **start in week 35** op 25-08-2025 en **eindigt** voor vmbo leerjaar 4 in **week 49** (2025).

Inleveren cijfers woensdag 03 december 2025 (week 49); herkansingen week 50/51; inleveren def cijfers alle vakken leerjaar 4 op di 06 jan 2026 (week 02); rapport week 03, 2026.

Voor de meeste vakken vormt deze periode het 2^e deelschoolexamencijfer SE2.

SE3 - Tweede hoofdperiode leerjaar 4 (deelschoolexamenperiode SE3):

Deze periode **start in week 50** (2025) en **eindigt** voor vmbo leerjaar 4 in **week 11** (2026).

Inleveren cijfers alle vakken woensdag 11 maart 2026 (week 11); herkansingen week 12/13; inleveren def cijfers alle vakken leerjaar 4 (evenals uiterste datum inleveren cijfers mondelingen) uiterlijk woe 25 maart 2026 (week 13); rapport uiterlijk do 02 april 2026 (week 14).

Voor de meeste vakken vormt deze periode het 3^e en laatste deelschoolexamencijfer SE3.

Hiermee wordt de periode van het schoolexamen afgesloten.

Derde hoofdperiode:

Dit is de periode waarin het **Centraal Examen** wordt afgenomen.

Voor data zie PTA 2025-2026 XVII.3 - bijlage 3.

De uitslag van het examen 1^e tijdvak VMBO BB-KB volgt voor de eindexamenkandidaten van SOTOG (onder voorbehoud) op donderdag 11 juni 2026 voor alle vakken.

Data onder voorbehoud: woe 03 juni 2026 bekendmaking N-term beroepsgerichte vakken; do 11 juni 2026 bekendmaking N-term zaakvakken;

Hierna volgen vanaf ma 15 juni 2026 herexamens van de digitaal flexibele examens in FACET (van de zaakvakken) voor BB en KB, en de herexamens van de beroepsgerichte vakken (CSPE herexamens), met als uiterlijke uitslagdatum di 30 juni 2026.

In geval van calamiteiten kunnen de examens worden afgenomen tot de start van de zomervakantie.

Rapportage leerjaar 4:

SE2: In week 03 uiterlijk op vrijdag 16 januari 2026

SE3: In week 14 uiterlijk op do 02 april 2026. Deze uitreiking is dan tevens uitreiking van de eindcijfers van het schoolexamen.

Opmerking:

Op het eind van leerjaar 3 werd het 1^e deelschoolexamencijfer (SE1) uitgereikt. Dit is het voortschrijdende gemiddelde na het afwerken van het programma voor leerjaar 3.

VII AFMELDING WEGENS ZIEKTE E.D.

VII Afmelding wegens ziekte bij een schoolexamen / centraal examen

Wanneer een leerling wegens ziekte of andere vormen van overmacht verhinderd is een schoolexamen/centraal examen mee te maken, moet dit tijdig van te voren door de ouders/verzorgers medegedeeld worden.

Tijdig houdt in: uiterlijk 's morgens op de betrokken dag, vóór de aanvang van de toets. De melding dient telefonisch in een persoonlijk gesprek met de (adj.) directeur of leerlingencoördinator VMBO te geschieden.

Indien deze personen niet bereikbaar zijn dan dient dit bij de ziektemelding nadrukkelijk te worden vermeld.

Vanzelfsprekend moet tijdens het gesprek uitdrukkelijk mededeling gedaan worden dat het om een ziektemelding gaat waarbij de leerling op die dag een schoolexamen heeft.

Een eenvoudige telefonische of schriftelijke melding bij de telefonist(e) is (dus) niet voldoende.

Ingeval van reglementaire absentie bij een schoolexamen ontvangt de vakdocent hiervan bericht (middels het absentieformulier) en draagt de vakdocent er zorg voor dat de toets etc. alsnog gemaakt wordt. De vakdocent maakt hiervoor de nodige afspraken.

Indien een toets niet gemaakt is voor het einde van de betreffende periode wordt de toets in de herkansingsperiode gemaakt. Het recht op een herkansing voor de betreffende toets vervalt dan.

VIII HERKANSINGSREGELINGEN

VIII.1

Schoolexamens

VIII.1.1

Algemeen: herkansingsregeling per periode m.b.t. de schoolexamens, leerjaar 4, 2025-2026

Iedere leerling heeft in leerjaar 4, 2025-2026 recht op een herkansing als hij/zij:

- a. een cijfer lager dan een 5,5 behaalt voor een schriftelijke toets die deel uitmaakt van het schoolexamen en die voor herkansing in aanmerking komt (zie PTA) daarbij geldt verder:
- b. elke kandidaat heeft recht op maximaal 3 herkansingen per periode (leerjaar 4 kent 2 periodes).
- c. een kandidaat maakt een toets waarvoor het recht op herkansing bestaat opnieuw, waarbij het hoogste van de twee behaalde cijfers telt.
- d. herkansingen voor toetsen vinden plaats binnen twee weken na afsluiting van de periode.
- e. M.b.t. de inleverdata van de schriftelijke verwerking van een handelingsopdracht en/of praktische opdracht worden door de betreffende docent afspraken gemaakt.
Indien de schriftelijke verwerking van een handelingsopdracht of praktische opdracht niet binnen de gestelde termijn is afgerond heeft dit geen gevolgen voor de overige herkansingen maar kan dit wel leiden tot een aftrek van punten voor de betreffende opdracht (zie ook VIII.1.2)
- f. De einddatum volgens het PTA van afsluiting van een beroepsgericht vak (een module van het profielvak en/of een beroepsgericht keuzevak) bepaalt tot welke (deel)periode de betreffende module / vak behoort wat betreft het bepalen en indelen van de herkansingen. (zie ook VI)

Indien een verruiming van deze regel van toepassing is voor een bepaald vak, bijv. vanwege de opbouw van de lesstof, dan wordt dit in het PTA vermeld.

Wanneer een leerling onrechtmatig afwezig is bij een toets, valt dit onder “onregelmatigheden” en kan de leerling hiervoor het cijfer 1,0 toegekend krijgen. In dergelijke gevallen wordt de procedure zoals vermeld in het examenreglement toegepast. De kandidaat en zijn/haar ouders/wettelijke vertegenwoordigers wordt een schriftelijke mededeling gedaan van het voornemen tot toekenning van het cijfer 1,0 vanwege een onregelmatigheid (in dit geval het onrechtmatig afwezig zijn bij een toets als onderdeel van het PTA / schoolexamen). De kandidaat en zijn/haar ouders hebben dan de mogelijkheid om binnen 5 schooldagen na bekendmaking bezwaar aan te tekenen bij de geschillencommissie.

Indien het cijfer 1,0 wordt toegekend wordt hiervan ook melding gedaan aan de examensecretaris van het TCC-P.

Het cijfer (1,0) wordt bij het bepalen van de mogelijke herkansingen van een leerling beschouwd als een “regulier” behaalde 1,0 en kan indien het PTA het toelaat als een van de drie mogelijke herkansingen in aanmerking komen.

Als een leerling één of meerdere voortgangstoetsen om een geldige reden niet heeft afgelegd of als er sprake is van bijzondere omstandigheden kan de schoolleider VSO een bij de leerling passende maatregel nemen.

Als een leerling tijdens de herkansing van een toets (waarvoor al een cijfer is behaald) zonder geldige reden afwezig is (te beoordelen door de schoolleider VSO) vervalt het recht op herkansing van die toets en wordt het reeds behaalde cijfer het definitieve cijfer.

Als er sprake is van bijzondere omstandigheden kan de schoolleider VSO een bij de leerling passende maatregel nemen.

Zie ook onderstaande opmerkingen bij de “bijlage absentie”

Beslissing:

- a. (adj.) Directeur VSO geeft toestemming voor het alsnog inhalen/maken* van het betreffende schoolexamen.
- b. (adj.) Directeur VSO geeft geen toestemming voor het alsnog inhalen/maken* van het schoolexamen. De leerling krijgt het cijfer 1,0 toegekend voor het betreffende onderdeel van het schoolexamen. Dit resultaat (het cijfer 1,0) telt, bij het bepalen van de mogelijke herkansingen conform de herkansingsregeling, als een “normale” onvoldoende en valt onder de herkansingsregeling. Bij toepassing van deze maatregel worden de ouders /

verzorgers hiervan op de hoogte gesteld. De ouders / verzorgers kunnen binnen 5 dagen na bekendmaking bezwaar aantekenen bij de commissie van beroep conform de bezwaarprocedure (zie ook PTA par XIV).

- c. (adj.) Directeur VSO geeft geen toestemming voor het alsnog inhalen/maken* van het schoolexamen. De leerling krijgt het cijfer 1,0 voor het betreffende onderdeel van het schoolexamen. Gezien de ernst van de onregelmatigheid wordt, na overleg tussen de schoolleiding VSO, examencommissie, en de directie van TCC-loc. Potskampstaat, géén herkansing conform de herkansingsregeling toegestaan. Het toegekende cijfer 1,0 is daarmee het definitieve cijfer voor het betreffende schoolexamen. Deze toepassing zal uitsluitend plaatsvinden na een zeer ernstige onregelmatigheid. Bij toepassing van deze maatregel worden de ouders / verzorgers hiervan op de hoogte gesteld. De ouders / verzorgers kunnen binnen 5 dagen na bekendmaking bezwaar aantekenen bij de commissie van beroep conform de bezwaarprocedure (zie ook PTA par XIV)

VIII.1.2

Handelingsopdrachten en herkansen.

M.b.t. de inleverdata van de schriftelijke verwerking van een handelingsopdracht en/of praktische opdracht worden door de betreffende docent afspraken gemaakt.

Indien de schriftelijke verwerking van een handelingsopdracht of praktische opdracht niet binnen de gestelde termijn is afgerond heeft dit geen gevolgen voor de overige herkansingen maar kan dit wel leiden tot een aftrek van punten voor de betreffende opdracht. Indien dit het geval is wordt dit tijdig/uitelijk bij verstrekking van de opdracht door de betreffende vakdocent meegedeeld. De schriftelijke verwerking van een handelingsopdracht of praktische opdracht moet altijd uiterlijk op het eind van de herkansingen van de betreffende periode afgerond en ingeleverd zijn.

Uiterlijk op het eind van de betreffende periode dienen alle Praktische Opdrachten en Handelingsopdrachten zoals genoemd in dit PTA (minimaal als basisopzet), uitgevoerd te zijn. Indien mogelijk kan de leerling tot één dag voor het invullen van de def cijfers van de betreffende periode nog aanvullende handelingen plegen aan de schriftelijke verwerking van de praktische opdracht / handelingsopdracht om het cijfer zoals het bepaald is voor de basisopzet, te verhogen (zie ook II.5.1.3 en VIII.1.1).

VIII.1.3

Vakken zonder centraal examen en herexamen

De kandidaat die eindexamen vmbo aflegt voor een vak waarin alléén een schoolexamen wordt afgelegd heeft indien het eindresultaat onvoldoende is de mogelijkheid om via de schoolleider VSO een herexamen voor dat vak aan te vragen bij de directie van het Twents Carmel College - Potskampstraat (TCC-P). Dit herexamen zal plaats vinden binnen drie maanden na het bekend worden van de eindbeoordeling en, uiterlijk 15 werkdagen vóór de start van het CE.

De directie van TCC-P verleent dit recht in elk geval voor het vak maatschappijleer (behorend bij het gemeenschappelijk deel van de leerwegen) en voor de beroepskeuzevakken (de vakken die het “**combinatiecijfer**” vormen), indien de kandidaat voor dit vak een eindcijfer heeft behaald lager dan een 6, of wanneer voor één of meer van de beroepskeuzevakken het SE cijfer 3 of lager is behaald.

Het schoolherexamen (“PTA schoolherexamen”) omvat de door de directie van TCC-P aangegeven onderdelen van het examenprogramma. Een verzoek om te mogen herkansen dient door de kandidaat schriftelijk te worden ingediend bij de schoolleider van VSO de Elimschool.

Voor de vakken Kunstvakken incl. CKV en lichamelijke opvoeding geldt daarnaast een bijzondere regeling (zie onder II.8).

Indien, net als in 2020, 2021 en 2022 vanwege de Corona pandemie, in 2026 vanwege een pandemie géén centraal CSPE examen afgenomen wordt kan het zijn dat het behaalde SE cijfer van het profielvak als diplomacijfer geldt (zie ook II.5).

In dat geval geldt het hiervoor genoemde recht van herkansing voor vakken die afgesloten worden met alleen een SE cijfer, ook voor het betreffende profielvak.

VIII.1.4

Verdere mogelijkheden om te mogen herkansen.

Verdere herkansingen die niet vallen onder het recht op herkansing zoals hiervoor genoemd, zijn slechts mogelijk in uitzonderlijke, evidente gevallen, zulks ter beoordeling van de voorzitter en de secretaris van de eindexamencommissie.

Een verzoek tot een dergelijke herkansing dient door de kandidaat schriftelijk te worden te worden doorgegeven aan de directie van VSO-E binnen 5 dagen nadat de beoordeling van het werk aan de kandidaat is medegedeeld. De directie van VSO-E zal het schriftelijke verzoek doorgegeven aan de examensecretaris van TCC-P, mevr. N. Gouriye. Ook de examinerator kan gemotiveerd een dergelijk verzoek tot herkansing indienen.

In gevallen van herkansing geldt de hoogste score door de kandidaat behaald.

De schooldirectie kan toestaan dat reeds afgelegde delen van het schoolexamen die volgens het examenreglement ongeldig zijn verklaard, herkanst kunnen worden.

VIII.2

Centraal examen

VIII.2.1

Herkansen van het centraal examen.

Voor wat betreft de herkansing van het centraal examen gelden aparte regels die in dit PTA te vinden zijn in bijlage XVII.4 - bijlage 4.

De opgaven voor de herkansingen van de algemene vakken voor het flexibel digitaal examen in de basisberoepsgerichte leerweg evenals de opgaven voor de herkansingen van de beroepsgerichte vakken voor het CSPE examen in de basisberoepsgerichte leerweg worden door de directie van VSO-E verzameld en doorgegeven aan de examensecretaris van TCC-P, mevr. N. Gouriye.

IX OVERNAME CIJFERS

IX.1

Doubleren in leerjaar 3

Uitgangspunt is dat de resultaten van het schoolexamen behaald in het derde leerjaar komen te vervallen als de kandidaat niet wordt bevorderd van leerjaar 3 naar leerjaar 4.

IX.2

Niet slagen in leerjaar 4

De regeling m.b.t doubleren in leerjaar 3 geldt ook voor de schoolexamencijfers behaald in leerjaar 4 als de leerling niet slaagt voor het examen. Bij zakken vervallen in principe alle cijfers behaald in leerjaar 4.

Daarnaast **moet** de leerling het **volledige centraal examen** voor alle vakken overdoen .

IX.3

Instroom in de loop van leerjaar 3

Voor de leerling die tot leerjaar 3 wordt toegelaten nadat in dat leerjaar reeds toetsen zijn gehouden, geldt de hoofdregel dat hij/zij in principe vanaf het moment van instromen mee moet doen met de normale tentamens van leerjaar 3, en dat al datgene dat gemist is (alle tentamens), moet(en) worden ingehaald.

Indien er verifieerbare (!) PTA resultaten zijn behaald op de eerdere VO school kan bezien worden of / welke cijfers/onderdelen overgenomen kunnen worden en welke onderdelen alsnog getoetst dienen te worden en/of welke vervangende toetsen of opdrachten gemaakt c.q. ingeleverd moeten worden.

In dat geval stelt de (adjunct) directeur hiertoe een regeling vast, in overleg met de examencoördinator, de betrokken docent(en) en de kandidaat (zie ook IX.5).

IX.4

Instroom in de loop van leerjaar 4

Binnen VSO-E is instroom in leerjaar 4 alleen mogelijk in uitzonderingsgevallen, alleen vanaf het begin van het schooljaar, en alleen voor die leerlingen die al beschikken over voldoende voorkennis (de kennis van leerjaar 3).

Voor het verkrijgen van het 1e deelschoolexamencijfer (SE1) stelt de (adjunct) directeur een regeling vast, in overleg met de examencoördinator, de betrokken docent(en) en de kandidaat.

Hierbij geldt in beginsel de instroomregeling van leerjaar 3 (zie ook IX.3 en IX.5).

IX.5

Instroomregeling en regeling wisseling van niveau BB – KB VSO-E

Nieuwe leerling - instroom in Klas 3 BB-KB

Klas 3 omvat één hoofdperiode (SE1). Deze hoofdperiode is onderverdeeld in 3 deelperiodes (P1, P2 en P3).

Instroom / inhaaltentamens klas 3:

Indien er verifieerbare PTA resultaten zijn behaald op de eerdere VO school kan bezien worden of / welke cijfers/onderdelen overgenomen kunnen worden en welke onderdelen alsnog getoetst dienen te worden en/of welke vervangende toetsen of opdrachten gemaakt c.q. ingeleverd moeten worden.

Hiermee stelt de (adjunct) directeur een regeling vast, in overleg met de examencoördinator, de betrokken docent(en) en de kandidaat (zie ook IX.3).

Indien er géén verifieerbare PTA resultaten zijn behaald geldt dat de leerling die in de loop van een periode in de klas komt, alle tentamens (zoals vermeld in het PTA) die de leerling gemist heeft uit die deelperiode, evenals alle tentamens uit de reeds verstreken deelperiodes, alsnog moet maken.

Bovenstaande geldt óók voor de modules van het profielvak en, indien van toepassing, voor de beroepskeuzevakken. Naast theoretische kennis moeten hier ook praktische vaardigheden getoetst worden. Dit kan eventueel door een of enkele vaardigheden te toetsen die dan exemplarisch zijn voor de praktische vaardigheden van de betreffende module.

De praktische vaardigheden e.d. kunnen eventueel als apart onderdeel / aparte vragen opgenomen worden in het inhaaltentamen. Op deze wijze kunnen praktische vaardigheden als onderdeel van een inhaaltentamen ook getoetst worden op een apart moment.

Indien er een afwijking plaats vindt van bovenstaande instroomregeling dient dit geborgd te zijn middels een gepersonaliseerd PTA.

Nieuwe leerling instroom in Klas 4 BB-KB

Klas 4 bestaat uit 2 hoofdperiodes SE2 en SE3. SE2 is de periode vanaf de zomervakantie tot Kerst. SE3 is de periode vanaf Kerst tot de start van de examens.

Voor “nieuwe” leerlingen geldt, evenals voor de reguliere leerlingen, dat in leerjaar 4 alle tentamens, zoals beschreven in het PTA, afgelegd moeten worden.

Om voor een “nieuwe” leerling die start in leerjaar 4 alsnog ook een SE1 cijfer te kunnen bepalen, geldt de hierboven beschreven instroomregeling van leerjaar 3.

Indien er een afwijking plaats vindt van bovenstaande instroomregeling dient dit geborgd te zijn middels een gepersonaliseerd PTA.

Regeling niveau wisseling BB - KB binnen VSO-E

Indien een leerling wisselt van BB naar KB niveau of van KB niveau naar BB niveau geldt dat er nieuwe PTA cijfers bepaald moeten worden.

Binnen VSO-E geldt dat een wisseling van niveau alleen plaats kan vinden binnen de SE1 periode (uiterlijk op het eind van klas 3).

In concreto betekent dit er alleen gewisseld kan worden op het eind van een van de drie deelperiodes in klas 3. Deze deelperiodes zijn: deelperiode P1 (afhankelijk van de vakantieregio ongeveer midden november), deelperiode P2 (afhankelijk van de vakantieregio ongeveer eind februari), deelperiode P3 (het eind van het schooljaar).

Voor het bepalen van de nieuwe BB of KB cijfers geldt:

Wisseling van BB naar KB of van KB naar BB cijfers:

Per vak: werkwijze

Indien de tentamens overeen komen (m.b.t. stofinhoud / de exameneenheden) is het mogelijk om per tentamen / PTA nr. de normering toe te passen van het nieuwe niveau en per tentamen / PTA nr. het nieuwe PTA cijfer te bepalen.

Indien er nog ontbrekende onderdelen zijn die bij het oude niveau nog niet getoetst zijn, moeten die ontbrekende onderdelen alsnog getoetst worden. Dit kan o.a. voorkomen bij een wisseling van BB naar KB niveau, waarbij bij de BB tentamens niet alle KB stof / exameneenheden uit leerjaar 3, was omvat.

Indien er onderdelen zijn die bij het oude niveau wel getoetst zijn, maar die niet getoetst mogen worden bij het nieuwe niveau, moeten deze onderdelen uit het bestaande tentamen verwijderd worden opdat een cijfer volgens het nieuwe niveau bepaald kan worden. Dit kan o.a. voorkomen bij een wisseling van KB naar BB niveau, waarbij een KB tentamen extra stof / exameneenheden uit leerjaar 3, omvat.

Indien voor een vak de stof gelijk is en ook de N-termen voor BB en KB overeen komen, kunnen de bestaande cijfers overgenomen worden (dit kan o.a. het geval zijn bij KV-CKV en LO)

Gedurende leerjaar 4 kan in beginsel geen wisseling van niveau meer plaats vinden.
Indien een leerling alsnog van niveau wisselt, volgt een bepaling van de nieuwe SE1 cijfers volgens bovenstaande werkwijze en moeten alle tentamens conform het PTA van leerjaar 4 alsnog integraal afgelegd worden.

X INZAGERECHT / MEDEDELING CIJFERS

X.1

Centraal examen

Het werk van het centraal examen en de lijsten waarop de eindcijfers van het schoolexamen staan, alsmede de uitslag van het examen worden op school bewaard tot en met 6 maanden na de examenuitslag.
De betreffende lijsten alsmede het gemaakte CE - werk/uitdraai van de behaalde scores van het landelijk digitaal flexibel examen, kunnen op verzoek worden ingezien door de betreffende leerlingen, de ouder/verzorger of de door hier genoemde personen gemachtigde. Een verzoek tot inzage dient binnen de genoemde termijn van 6 maanden schriftelijk te worden ingediend bij de secretaris van de eindexamencommissie. Inzage vindt plaats op een door de school dan bepaald tijdstip en plaats, in het bijzijn van een docent(e).

X.2

Schoolexamen

Het werk van het schoolexamen wordt minimaal tot en met 7 dagen na het uitreiken van het eindrapport van het jaar van afname bewaard. Indien er binnen deze periode geen reactie is gekomen van de leerling en/of ouders/verzorgers op de toegekende cijfers worden de behaalde cijfers/beoordelingen voor juist geaccepteerd (zie ook hieronder) en wordt daarna in principe het gemaakte werk vernietigd (behoudens de werkstukken/verslagen etc. waar afspraken over gemaakt zijn tussen examinerator en leerlingen en die door de leerlingen na afloop van het jaar van afname waarin ze beoordeeld zijn, opgehaald kunnen worden).

Het cijfer van iedere toets wordt zo spoedig mogelijk aan de leerling bekend gemaakt. De kandidaat noteert de behaalde cijfers.

Schriftelijke rapportage aan de leerling en hun ouders betreffende de beoordeling van het schoolexamen geschiedt middels de rapporten op het eind van iedere deelperiode.

Het gemaakte werk kan op verzoek van de betreffende leerling, de ouder/verzorger of de door hier genoemde personen gemachtigde, worden ingezien. Een verzoek tot inzage dient binnen 5 dagen nadat het cijfer bekend is gemaakt, schriftelijk te worden ingediend bij de schooldirectie.

Na de uitreiking van het rapport aan de leerling wordt ook een duplicaat van het rapport opgestuurd aan de ouders en/of verzorgers. Indien binnen 5 dagen geen reactie komt van de leerling en/of de ouders/verzorgers worden de cijfers (beoordelingen) voor juist (akkoord) geaccepteerd en vastgelegd en kan geen wijziging meer worden aangebracht.

In klas 4 zal voor de aanvang van het centraal examen de leerling een overzicht ontvangen van alle cijfers die hij behaald heeft voor het schoolexamen en de beoordeling van de vakken waarvoor geen cijfer wordt vastgesteld.

Indien getwijfeld wordt aan de juistheid van een cijfer voor een deel van het schoolexamen (en overleg met de examinerator ook geen oplossing biedt) kan de leerling binnen 5 dagen na het bekend worden van het cijfer een verzoek tot herziening van het cijfer indienen. Dit verzoek dient mede ondertekend te zijn door zijn ouders en te worden ingediend bij de (adjunct) directeur en dient te worden beoordeeld door de schooldirectie.

Indien getwijfeld wordt aan de juistheid van de berekening van het eindcijfer van het schoolexamen (SE cijfer) kan de leerling binnen 5 dagen na het bekend worden van dit cijfer een verzoek tot herziening van het schoolexamen-eindcijfer indienen. Dit verzoek dient mede ondertekend te zijn door de ouders en te worden ingediend bij de (adjunct) directeur. Het verzoek dient te worden beoordeeld door de schooldirectie.

XI AFWIJKENDE WIJZE VAN EXAMINEREN

XI.1

Afwijkende wijze van examineren in geval van een handicap:

De schooldirectie kan toestaan dat een gehandicapte leerling het examen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die is aangepast aan de mogelijkheden van de leerling. Daarvoor gelden enkele regels:

Tenzij sprake is van een objectief waarneembare handicap geldt:

- a. dat er een deskundigenverklaring moet zijn, die door een ter zake deskundige psycholoog of orthopedagoog is opgesteld
- b. dat de aanpassing voor zover betrekking hebbend op het centraal examen in ieder geval kan bestaan uit een verlenging van de duur van de betreffende toets van het centraal examen met ten hoogste 30 minuten, en
- c. dat een andere aanpassing slechts kan worden toegestaan voor zover daartoe in de onder a. genoemde deskundigenverklaring ten aanzien van betrokkenen een voorstel wordt gedaan, dan wel indien de aanpassing aantoonbaar aansluit bij de begeleidingsadviezen, vermeld in de deskundigenverklaring.

De inspectie wordt de toegestane afwijkende wijze van examineren bij zowel het schoolexamen als het centraal examen medegedeeld.

XI.2

In geval van het ten hoogste zes jaren in Nederland onderwijs te hebben gevolgd:

Voor een leerling die met inbegrip van het schooljaar waarin hij examen aflegt, ten hoogste zes jaren onderwijs in Nederland heeft gevolgd en voor wie het Nederlands niet de moedertaal is, kan voor bepaalde vakken worden afgeweken van de voorschriften, op grond van het uitvoeringsbesluit “UB WVO 2020 art 3.55”.

“Bij Nederlands of enig ander vak waarbij het gebruik van de Nederlandse taal van overwegende betekenis is. Voor wat betreft het centraal examen kan de aanpassing slechts bestaan uit de verlenging van de betreffende toets van het centraal examen met ten hoogste 30 minuten en het verlenen van toestemming tot het gebruik van een verklarend woordenboek der Nederlandse taal*. Toestemming voor afwijking wordt -na aanvraag- verleend door de schooldirectie. De inspectie wordt de toegestane afwijkende wijze van examineren, bij zowel het schoolexamen als het centraal examen, medegedeeld”.

*Opmerking: met ingang van het examen 2007 geldt dat voor ieder eindexamen in de algemene vakken een woordenboek Nederlandse taal mag worden gebruikt.

XII INFORMATIE –EN COMMUNICATIETECHNOLOGIE (ICT)

X11.1

Informatie- en communicatietechnologie (ICT)

In de examenprogramma's zijn ICT-vaardigheden opgenomen. ICT vormt een verplicht onderdeel van het schoolexamen.

Specifieke ICT-vaardigheden zullen ook tijdens het centraal examen aan bod kunnen komen (tijdens de CSPE examens en tijdens de (landelijk) flexibel digitale examens).

In geval van een uitbreiding van ICT-toepassingen wordt door de vakdocent nadere informatie gegeven en/of wordt hiervan melding gemaakt bij het betreffende vak in het PTA.

XIII DE SLAAG/ZAK - REGELING

XIII.1 De slaag/zak - regeling

Het VMBO kent een eigen uitslagregeling:

De kandidaat die eindexamen VMBO heeft afgelegd, is geslaagd indien hij/zij:

1. Voor ten hoogste één van zijn examenvakken het eindcijfer 5 heeft behaald en voor zijn overige examenvakken een 6 of hoger, of
2. Voor ten hoogste één van zijn examenvakken het eindcijfer 4 heeft behaald en voor zijn overige examenvakken een 6 of hoger, waarvan tenminste één 7 of hoger (hierbij geldt: Nederlands is een kernvak op het VMBO. Hiervoor moet minimaal 5 als diplomacijfer zijn behaald), of
3. Voor twee van zijn examenvakken, het eindcijfer 5 heeft behaald en voor zijn overige examenvakken een 6 of hoger, waarvan tenminste één 7 of hoger.
4. De leerlingen die het profiel Economie & Ondernemen, Groen of het profiel Zorg & Welzijn volgen ontvangen 2 diplomacijfers voor hun beroepsgerichte vakken.

Het **eerste** cijfer bestaat uit het cijfer van het profielvak van het betreffende profiel. Dit cijfer is opgebouwd uit een SE en een CE (CSPE) cijfer. Dit is het diplomacijfer voor het profielvak Economie & Ondernemen, Groen of het profielvak Zorg & Welzijn.

Het **tweede** cijfer is het “combinatiecijfer”. Dit cijfer bestaat alleen uit een SE cijfer (dit is het afgeronde gemiddelde van de SE cijfers van de 4 beroepskeuzevakken). Het cijfer voor het profielvak (het vak Economie & Ondernemen, Groen of Zorg & Welzijn) en het combinatiecijfer tellen beide als afzonderlijke cijfers 1 x mee in de weging, net zoals de overige vakken.

- Daarnaast geldt als voorwaarde bij het bepalen van het combinatiecijfer dat er voor geen van de 4 onderliggende beroepskeuzevakken als SE cijfer een cijfer lager dan een 4 is behaald.
- In aanvulling op het eerste lid geldt tevens dat voor de vakken lichamelijke opvoeding en het kunstvak (kunstvakken incl. CKV) uit het gemeenschappelijke deel, de kwalificatie “voldoende” of “goed” moet zijn behaald.
- Voor alle leerwegen (BB en KB) geldt sinds het examen 2012 dat het eindcijfer van het examen in gelijke mate wordt bepaald door het eindcijfer van het schoolexamen en het cijfer van het centraal examen. In formule: $\text{Eindcijfer} = (1 \times \text{SE} + 1 \times \text{CE}) : 2$ (zie V.2.1)
- Bovendien **moet gemiddeld een voldoende gehaald worden** voor het centraal examen (het CSPE examen van het profielvak en de flexibel digitale examens van de zaakvakken in FACET). Een leerling is dus gezakt als het gemiddelde cijfer voor het CE examen (inclusief het cijfer voor het CSPE examen) lager is dan 5,50
- Voor BB én KB geldt bovendien dat voor het VMBO kernvak Nederlands minimaal 5 als eindcijfer (diplomacijfer) behaald moet worden, (zie ook V.2.1)
- Daarnaast moet voor de nieuwe profielen VMBO voldaan zijn aan de eis dat er door de leerling een “**loopbaandossier**” is aangelegd.

Vanwege de Corona pandemie is in 2020 het centraal examen vervallen. Daarnaast gold in 2021 en 2022 een aangepaste examenregeling. Indien in 2026 opnieuw een aanpassing van de examenregeling van kracht wordt zal dit z.s.m. na publicatie met alle betrokkenen gecommuniceerd worden.

Bijzondere aandacht voor enkele vakken die niet met een cijfer maar met een woordbeoordeling worden afgesloten:

Het is goed om hier met name te noemen dat vakken en examenonderdelen die niet met een cijfer worden afgesloten wel degelijk een rol spelen in de slaag/zakregeling. Voor CKV I en lichamelijke opvoeding dienen de leerlingen tenminste een voldoende te hebben behaald om het diploma te ontvangen. Scoort een leerling “onvoldoende” dan is het vak nog niet afgerond en voldoet de leerling daarmee niet aan de slaag/zakregeling.

XIV VERDERE BIJZONDERHEDEN

- Speciale aandacht wordt in de examenjaren gevraagd voor de data die genoemd staan voor het inleveren van boekenlijsten, werkstukken/verslagen etc. Noteer deze in de agenda zodat ze niet vergeten kunnen worden.
- Waar tijdens de leerjaren sprake is van (mede) ondertekening door de ouders/verzorgers geldt dit alleen voor leerlingen die de leeftijd van 16 jaar nog niet hebben bereikt.
- Het CSPE is een centraal examen waarin de vaktheorie uit het beroepsgerichte vak gekoppeld is aan de praktijkopdrachten. CSPE is een samentrekking van cse (centraal schriftelijk examen) en CPE (centraal praktisch examen). In het examenjaar 2026 is het CSPE de enige examenvorm van het centraal examen in het beroepsgerichte programma in de basisberoepsgerichte leerweg en in de kaderberoepsgerichte leerweg (zie ook XIII.1).
- ICT in het CSPE 2026. Voor ieder beroepsgericht programma in het vmbo geldt: ICT- toepassingen kunnen deel uit maken van het CSPE 2026. De vaktheorie van de basisberoepsgerichte leerweg en de kaderberoepsgerichte leerweg wordt met behulp van de computer getoetst middels o.a. de minitoetsen en de FACET vraag.
- De CSPE periode is, net als de afnameperiode van de flexibel digitale examens van de zaakvakken, toegestaan van 01 april 2026 t/m 17 juli 2026 (tot het begin van de zomervakantie, in regio noord is dit t/m 03 juli 2026).
Binnen SOTOG vindt afname plaats in de periode 01 april t/m 19 juni 2026 (max uitloop in geval van calamiteiten tot het begin van de zomervakantie).
Binnen deze periode valt ook het tweede tijdvak (zie ook punt II.5.2 en XVII-3)
- Indien net als in 2020, 2021 en 2022 vanwege de Corona pandemie in 2026 géén centraal CSPE examen afgenomen wordt kan het zijn dat het behaalde SE cijfer van het profielvak als diplomacijfer geldt (zie ook II.5).
In dat geval geldt het in par VIII.1.3 genoemde recht van herkansing ook voor het betreffende profielvak,
- Voor de algemene vakken in de **basisberoepsgerichte leerweg (BB)** en in de **kaderberoepsgerichte leerweg (KB)** wordt bij het examen voor alle vakken gebruik gemaakt van de computer. Het examen in de zaakvakken wordt voor BB en KB landelijk in principe alleen nog als flexibel en digitaal examen afgenomen middels het computerprogramma “FACET”.

XV Diploma, cijferlijst, certificaat

XV.1 Diploma, cijferlijst, certificaat

Het VMBO diploma wordt alleen uitgereikt als de leerling is geslaagd. De cijferlijst wordt daarentegen altijd verstrekt, ongeacht het slagen of zakken van de leerling. De cijferlijst biedt dan ook een overzicht van de feitelijke resultaten van de leerling: de cijfers voor het schoolexamen, het centraal examen en de eindcijfers per vak en de beoordeling van kunstvakken incl. CKV en van lichamelijke opvoeding.

Leerlingen die gezakt zijn én de school verlaten, krijgen naast de cijferlijst ook een certificaat waarop de examenvakken staan vermeld waarvoor tenminste het eindcijfer 6 is gehaald. Als de kunstvakken incl. CKV en lichamelijke opvoeding met een “voldoende” of “goed” zijn afgesloten worden ze eveneens vermeld.

Nu reeds wordt erop gewezen dat de te ontvangen papieren bij de uitslag, bij een eventueel verlies niet door de school opnieuw verstrekt kunnen worden.

Het is wel mogelijk om via het diplomaregister van DUO (www.mijndiplomas.nl) met gebruikmaking van de DigiD met SMS controle, alle diplomagegevens te downloaden.

XVI COMMISSIE VAN BEROEP

XVI.1 De commissie van beroep

Het adres van de Commissie van Beroep luidt:

Commissie van Beroep,
Stichting Carmel College,
Postbus 864
7550 AW Hengelo (O).

Nadere informatie -o.a. de namen van de commissieleden- zijn op school bij de schooldirectie, evenals op het Twents Carmel College locatie Potskampstraat – Oldenzaal, te verkrijgen.

XVII BIJLAGEN schooljaar 2025-2026 – leerjaar 4

XVII-1 (bijlage 1)

Op SOTOG locatie VSO Elimschool wordt het centraal examen voor de beroepsgerichte vakken voor BB en KB afgenomen middels het CSPE examen. Het centraal examen (CE) voor de algemene zaakvakken voor BB en KB wordt afgenomen middels het (landelijk) flexibel digitaal examen in FACET.

Instructies voor de eindexamenkandidaten van de basisberoepsgerichte leerweg en kaderberoepsgerichte leerweg voor de zittingen van het centraal examen (CE):

1. Bij ziekte moet de kandidaat 's morgens voor het examen afgemeld worden bij de directie van de school. De directie bepaalt dan d.m.v. een gesprek of de kandidaat wel of niet in staat is om het examenwerk te maken. De ziekmelding moet gevolgd worden door een schriftelijke verklaring van ziekte van de kandidaat door de ouders / verzorgers / groepsleiding. Indien dit niet gebeurt sluit de kandidaat zichzelf uit van het examen. Alleen indien de reden geldig is, zal de kandidaat tot een nieuwe examensessie toegelaten kunnen worden.
2. Let op de juiste tijden en kom ruimschoots op tijd. Er mogen geen tassen e.d. mee in het examenlokaal.
3. Telefoons dienen voor aanvang van het examen uitgezet te worden én afgegeven te worden aan de surveillant. Ook horloges dienen afgegeven te worden aan de surveillant.
4. Tot uiterlijk 30 minuten na aanvang van het examen mag men, alleen bij een gegronde reden en na toestemming van de examensecretaris / directie, tot het examen worden toegelaten.
5. Tijdens het examen mag men het lokaal pas na 30 minuten weer verlaten.
6. Tijdens het examen mag men de plaats niet verlaten, tenzij bij hoge uitzondering en met toestemming van de surveillant.
7. Een kandidaat kan voor de aanvang van de examenzitting zeer bijzondere familieomstandigheden (ernstige ziekte, overlijden) alsmede eigen ziekteverschijnselen melden bij de directie en/of bij de examensecretaris. In overleg met de directeur moet van te voren duidelijk vastgesteld worden of de kandidaat in dat geval in staat is aan het centraal examen deel te nemen. Bedenk dat eenmaal gemaakt werk zijn geldigheid behoudt. De directeur / examensecretaris kan bij zwaarwegende omstandigheden besluiten het examen alsnog op een ander tijdstip (binnen de examenperiode) te laten maken.
8. Een kandidaat die tijdens de zitting onwel wordt, kan **onder begeleiding** het examenlokaal verlaten. In overleg met de kandidaat beoordeelt de directeur / examensecretaris of de kandidaat na enige tijd het werk kan hervatten.
 - a. Indien de kandidaat na enige tijd het werk hervat, kan de gemiste tijd aan het eind van de zitting worden ingehaald.
 - b. Indien de kandidaat het werk niet kan hervatten, kan de directeur via de examensecretaris, zo mogelijk mede op grond van een medische verklaring, bij de inspectie aanvragen dat het voor een deel gemaakte werk ongeldig verklaard wordt. De kandidaat mag na toestemming van de inspectie in dat geval op een ander tijdstip binnen de examenperiode alsnog een andere versie van het examen maken.
9. Het examenwerk bij de (landelijk) digitaal flexibele examens wordt gemaakt op de computer. De kandidaat logt in met de inlognaam en de toegangscode die door de afnameleider zijn verstrekt. Indien nodig verstrekt de school gewaarmerkt kladpapier. Kandidaten mogen dus zelf géén papier meenemen naar het examenlokaal.
10. De begin- en eindtijd en eventuele overige opmerkingen van elke kandidaat worden op een protocollijst genoteerd.
11. Bij bedrog of handelen in strijd met de voorschriften, geconstateerd voor, tijdens of na de examenzitting, wordt de kandidaat de deelneming of verdere deelname aan het examen ontzegd en/of wordt het diploma ingehouden.
12. Na het starten van het examen mag geen enkele mededeling of inlichting over het werk worden verstrekt, behoudens een mededeling inzake een fout in de opgave die middels de persoonlijke pagina op “examenblad” aan de examensecretaris is doorgegeven.
13. De kandidaat steekt als hij/zij klaar is zijn vinger op en laat de surveillant controleren of al het werk gemaakt is. Pas daarna wordt het werk definitief afgesloten. Na inlevering kan niet meer gewerkt worden aan het betreffende examenwerk.
14. Er mogen geen aantekeningen en / of kladpapier uit het lokaal mee naar buiten genomen worden.
15. Pas na toestemming van de surveillant mag de kandidaat na afloop van het examen het lokaal verlaten.
16. Eenmaal gemaakt werk behoudt zijn geldigheid.
17. Indien nodig worden verdere gegevens voor het examen verstrekt.

XVII-2 (bijlage 2)

Berekening eindcijfers

Het Eindcijfer

Voor alle leerwegen geldt dat het eindcijfer van het examen in gelijke mate wordt bepaald door het eindcijfer van het schoolexamen en het cijfer van het centraal examen.

In formule: $\text{Eindcijfer} = (1 \times \text{SE} + 1 \times \text{CE}) : 2$

Bovendien **moet gemiddeld een voldoende gehaald worden voor het centraal examen** (het CE bestaat uit het CSPE examen (van het profielvak) én het flexibel digitaal examen (van de zaakvakken) samen).

Een leerling is gezakt als het gemiddelde cijfer voor het CE lager is dan 5,50.

Bij het bepalen van het gemiddelde cijfer voor het CE telt elk CE cijfer (op één decimaal), van een zaakvak (Nederlands, Engels, wiskunde, economie, biologie, maatschappijkunde) even zwaar als het CSPE cijfer van het beroepsgerichte profielvak.

(zie voor een beschrijving van de zak- slaagregeling ook PTA XIII.1)

Berekening eindcijfers Basisberoepsgerichte leerweg (BB) + Kaderberoepsgerichte leerweg (KB)			
	Schoolexamen	Centraal examen CSPE – examen	Centraal examen (landelijk) flexibel digitaal examen
Algemene vakken (zaakvakken)	50 %	n.v.t.	50 %
Maatschappijleer (voorheen maatschappijleer 1)	100 %	n.v.t.	n.v.t.
Combinatiecijfer beroepskeuzevakken	100 %	n.v.t.	n.v.t.
Beroepsgericht programma (profielvak EO)	50 %	50 %	n.v.t.

XVII-3 (bijlage 3)

Rooster voor de centrale examens VMBO BB / KB 2026

1^e en 2^e tijdvak

Datum	Basisberoepsgericht BB + Kaderberoepsgerichte leerweg KB
Landelijk toegestane CE/CSPE periode 01 april t/m 17 juli 2026. Afname CSPE binnen SOTOG binnen de periode 01 april t/m 19 juni 2026	
01 april 2026	Start CSPE periode - beroepsgerichte profielvakken
01 april 2026	Start CE periode flexibel digitaal examen – zaakvakken (in FACET)
19 juni 2026 * uitloop tot uiterlijk begin zomervakantie 2026	Einddatum binnen SOTOG CE periode flexibel digitaal examen – zaakvakken, 1e én 2e periode.
19 juni 2026 * uitloop tot uiterlijk begin zomervakantie 2026	Einddatum binnen SOTOG CSPE periode - beroepsgerichte profielvakken, 1e én 2e periode.
* Indien noodzakelijk kunnen examens afgenomen worden tot het begin van de zomervakantie De overheid kan hier gebruik van maken indien er zich bijvoorbeeld onregelmatigheden hebben voorgedaan waardoor afgelegde examens ongeldig worden verklaard en er een vervangend (schriftelijk) examen moet worden afgelegd.	

2^e tijdvak (herexamens)

De herexamens (2^e tijdvak) voor de beroepsgerichte programma's (CSPE van het profielvak Economie en ondernemen) evenals de herexamens (2e tijdvak) van de flexibel digitale examens in de zaakvakken, zullen binnen SOTOG plaatsvinden in de periode van ma 15 juni t/m vr 19 juni 2026 (onder voorbehoud).

XVII-4 (bijlage 4)

Herkansingsregeling centraal examen.

De leerlingen hebben het recht om één vak waarin ze reeds een flexibel digitaal examen hebben afgelegd te herkansen, ongeacht het cijfer dat ze hiervoor behaald hebben. Ook als het afleggen van een herkansing er niet toe leidt (of kan leiden) dat een leerling kan slagen (bijvoorbeeld omdat er te veel onvoldoendes zijn behaald) heeft een leerling recht op een herkansing. Voor de berekening van het eindcijfer geldt dat het hoogste cijfer (van ofwel het oorspronkelijke cijfer ofwel de herkansing) telt.

De herkansing van het centraal examen vindt in de regel plaats nadat de N-termen van de betreffende examens bekend zijn gemaakt (dus nadat bekend is wat de cijfers zijn van de gemaakte examens).

Naast bovengenoemde herkansingsmogelijkheid heeft ook elke leerling de mogelijkheid om (geheel of gedeeltelijk) het centraal schriftelijk en praktisch examen (CSPE examen) voor het beroepsgerichte profielvak te herkansen in de 2^e periode.

Vanwege de Corona pandemie is in 2020 het centraal examen vervallen. Daarnaast gold in 2021 en 2022 een aangepaste examenregeling. Indien in 2026 opnieuw een aanpassing van de examenregeling van kracht wordt zal dit z.s.m. na publicatie met alle betrokkenen gecommuniceerd worden.

XVII-5 (bijlage 5)

Regeling toegestane hulpmiddelen.

Bij de **schoolexamens** wordt door de docent-(examinator) aangegeven welke hulpmiddelen gebruikt mogen worden.

Tijdens de **centrale examens** mogen de vmbo-examenkandidaten van verschillende hulpmiddelen gebruik maken.

In de eerste plaats gaat het om een **basispakket** hulpmiddelen dat bij ieder vak is toegestaan. Dit pakket bestaat uit:

- schrijfmateriaal, inclusief millimeterpapier
- Tekenpotlood
- Blauw en rood kleurpotlood
- Liniaal met millimeterverdeling
- Passer
- Geo(metrische) driehoek
- Vlaggum
- Elektronisch rekenapparaat*

*Dit elektronisch rekenapparaat heeft een nadere uitleg.

Voor het VMBO gelden als minimumeisen voor het apparaat:

De grondbewerkingen $+$, $-$, $\times$, $:$,

Een aparte toets voor π

Toetsen voor xy , x^2 en $1/x$

Toetsen voor $\sin$, $\cos$, $\tan$ in graden en hun inversen

Dit betekent overigens niet dat hiermee alle rekenmachines zijn toegestaan.

Niet toegestaan zijn apparaten die:

- op het lichtnet aangesloten of tijdens het examen opgeladen moeten worden
- geluidsoverlast bezorgen
- voorzien zijn van een schrijfbol, alarminstallatie of zend- en ontvangstmogelijkheden hebben
- alfanumeriek zijn
- grafieken kunnen weergeven in het afleesvenster

Naast deze **algemene hulpmiddelen** kent een bepaald aantal vakken in het vmbo vakspecifieke hulpmiddelen.:

Vanaf 2007 is bij **alle digitale en schriftelijke examens** een woordenboek **Nederlands** toegestaan. Dit geldt vanaf de examens 2022 óók bij de CSPE examens van de beroepsgerichte profielvakken.

In plaats van het eendelig woordenboek Nederlands mag ook gebruik gemaakt worden van een woordenboek van Nederlands naar een vreemde taal (bijvoorbeeld naar de thuistaal van de kandidaat).

Een digitaal woordenboek is niet toegestaan.

MODERNE VREEMDE TALEN: woordenboek.

Bij Fries en de moderne vreemde talen is een woordenboek naar én een woordenboek vanuit Fries c.q. de moderne vreemde taal toegestaan, in één band of in twee afzonderlijke delen. Een digitaal woordenboek is niet toegestaan.

WISKUNDE:

Een windroos (in plaats van een geo(metrische)-driehoek) is toegestaan.

De toegestane hulpmiddelen **voor de beroepsgerichte programma's** worden bekendgemaakt zodra de nadere informatie hierover door het ministerie verstrekt wordt.

De docent/examinator geeft per vak de nodige toelichting en zal **eventuele vastgestelde wijzigingen/aanvullingen** ook aan de leerlingen doorgeven.

Naam school : TCC Potskampstraat / SOTOG – VSO Elimschool
 Leerweg : BB
 Profiel : profiel Economie & Ondernemen (EO), profiel Groen (GR) en profiel Zorg & Welzijn (ZW)
 Vak : Nederlands (methode VMBO-B “Talent MAX”)
 Leerjaar : 4

volgnr		inhoud/stofomschrijving	SE-CE	ex. eenh	toets vorm	centr j/n	tijd	herk j/n	weging	cijfer
		Deelcijfer SE1 (leerjaar 3)								
	periode SE2 wk 35 - 49									
09	± wk 39	Toets module lezen (H1)	SE+CE	NE/K 2,3,6	SO	N	45 min.	J	1	
10	± wk 42	Verwerkingsopdracht fictie 3	SE(v)	NE/K 3,6,7,8	BV/PO	N	-	N	1	
11	± wk 47	Toets module schrijven (H2)	SE+CE	NE/K 2,3,7	SO	N	45 min.	J	1	
		Deelcijfer SE2								
	periode SE3 wk 50 - 11									
12	± wk 50	Verwerkingsopdracht fictie 4	SE(v)	NE/K 3,6,7,8	BV/PO	N	-	N	1	
13	± wk 02	Spreek- en gespreksvaardigheid (H3)	SE(v)	NE/K 5	MO/PO	N	20 min.	N	2	
14	± wk 05	Toets module kijken en luisteren (H4)	SE+CE	NE/K 3,4	SO	N	45 min.	N	1	
15	± wk 10	Toets module grammatica en spelling (H6)	SE(v)	NE/K 2,3	SO	N	45 min.	J	1	
		Deelcijfer SE3								
		Schoolexamencijfer:								
		Flexibel Digitaal Examen 2026: Leervaardigheden voor het vak Nederlands Luister- en kijkvaardigheid Leesvaardigheid Schrijfvaardigheid	CE CE CE CE	NE/K/3 NE/K/4 NE/K/6 NE/K/7	FDE	J	90 min			

Het onderdeel K1 “oriëntatie op leren en werken” komt met name bij de lessen van LOB (onderdeel van het PTA van het beroepsgerichte vak) aan de orde en wordt daar beoordeeld.

SE = keuze van de school onderdeel van het schoolexamen, CE = onderdeel van het centraal examen; SE(v) = verplicht onderdeel van het schoolexamen

SO = schriftelijke overhoring; BV = boek/film-verwerkingsopdracht; PO = praktische opdracht; MO = mondelinge overhoring; FDE = Flexibel Digitaal Examen (in FACET)

Een volledig overzicht verplichte onderdelen voor het schoolexamen en/of het centraal examen, inclusief deel-exameneenheden:

https://www.examenblad.nl/system/files/exam-document/2023-11/examenprogramma_nederlands_vmbo_2014.pdf en

<https://www.examenblad.nl/system/files/exam-document/2024-07/syllabus-nederlands-vmbo-2026-versie-2.pdf>

Naam school : TCC Potskampstraat / SOTOG – VSO Elimschool
 Leerweg : BB
 Profiel : profiel Economie & Ondernemen (EO), profiel Groen (GR) en profiel Zorg & Welzijn (ZW)
 Vak : Engels (methode “All Right MAX” 4 VMBO B)
 Leerjaar : 4

volgnr		inhoud/stofomschrijving	SE-CE	ex. eenh	toets vorm	centr j/n	tijd	herk j/n	weging	cijfer
		Deelcijfer SE1 (leerjaar 3)								
	periode SE2 wk 35 - 49									
08		Leesdossier 2 (+ verwerkingsopdracht)	SE	MVT/K/ 4	BV	N		N	1	
09		schrijfvaardigheidstoets	SE(v)	MVT/K/ 7	SO	N	45 min	J	1	
10		Methodetoets 1: All Right H1 speaking+H2 Listening	SE(v)	MVT/K/ 1,2,3	SO	N	45 min	J	1	
		Deelcijfer SE2								
	periode SE3 wk 50 - 11									
11	CITO datum 2026	(Kijk) luistertoets (Eng vanaf woe 21 jan 2026)	SE	MVT/K/ 5	SO	N	60 min	N	1	
12		Methodetoets 2: All Right H3 Writing	SE(v)	MVT/K/ 1,2,3	SO	N	45 min	J	1	
13		Vocabulairetoets - All right Max H1 tm H4	SE	MVT/K/ 2,3	SO	N	45 min	J	1	
14		Spreektoets (mondelingen)	SE(v)	MVT/K/ 6	MO	N	20 min	N	2	
		Deelcijfer SE3								
		Schoolexamencijfer:								
		Flexibel Digitaal Examen 2026: Leervaardigheden in de MVT Leesvaardigheid Luister- en kijkvaardigheid	CE CE CE	MVT/K/3 MVT/K/4 MVT/K/5	FDE	J	60 min.			

Het onderdeel K1 “oriëntatie op leren en werken” komt met name bij de lessen van LOB (onderdeel van het PTA van het beroepsgerichte vak) aan de orde en wordt daar beoordeeld.

SE = keuze van de school onderdeel van het schoolexamen, CE = onderdeel van het centraal examen; SE(v) = verplicht onderdeel van het schoolexamen
 SO = schriftelijke overhoring; BV = boek/film-verwerkingsopdracht; PO = praktische opdracht; MO = mondelinge overhoring; FDE = Flexibel Digitaal Examen (in FACET)

Een volledig overzicht verplichte onderdelen voor het schoolexamen en/of het centraal examen, inclusief deel-exameneenheden:
https://www.examenblad.nl/system/files/exam-document/2023-11/Examenprogramma_Engelse_taal_vanaf_CE_2017_def.pdf en
<https://www.examenblad.nl/system/files/exam-document/2024-07/syllabus-moderne-vreemde-talen-vmbo-2026-versie-2.pdf>

Naam school : TCC Potskampstraat / SOTOG – VSO Elimschool
 Leerweg : BB
 Profiel : profiel Economie & Ondernemen (EO), profiel Groen (GR) en profiel Zorg & Welzijn (ZW)
 Vak : Bewegingsonderwijs
 Leerjaar : 4

volgnr		inhoud/stofomschrijving	alleen SE	ex. eenh	toets Vorm	centr j/n	tijd	herk j/n	weging	cijfer	SE-cijfer
		Eindbeoordeling leerjaar 3 SE1									G-V-O
	periode SE2 wk 35 - 49										
13		Leer- en basisvaardigheden, gedrag, houding en inzet. Oriëntatie op sport, leren en werken, sportprofiel invullen.	SE(v)	LO1/K/1,2,3	PO		Gehele per	N	5		
14		Spel	SE(v)	LO1/K 4	PO		± 6 lessen	N	1		
15		Turnen	SE(v)	LO1/K 5	PO		± 6 lessen	N	1		
16		Atletiek	SE(v)	LO1/K 7	PO		± 6 lessen	N	1		
17		Actuele bewegingsactiviteit	SE(v)	LO1/K 9	PO		± 3 lessen	N	1		
		Beoordeling SE2									G-V-O
	periode SE3 wk 50 - 11										
18		Leer- en basisvaardigheden, gedrag, houding en inzet. Oriëntatie op sport, leren en werken, sportprofiel invullen.	SE(v)	LO1/K/1,2,3	PO		Gehele per	N	3		
19		Actuele bewegingsactiviteit	SE(v)	LO1/K 9	PO		± 3 lessen	N	1		
20		Zelfverdediging	SE(v)	LO1/K 8	PO		± 3 lessen	N	1		
		Beoordeling SE3							100%		G-V-O
		Eind beoordeling Woordbeoordeling: Onvoldoende Voldoende Goed									G-V-O

Het onderdeel K1 “oriëntatie op leren en werken” komt met name bij de lessen van LOB (onderdeel van het PTA van het beroepsgerichte vak) aan de orde en wordt daar beoordeeld

PO = praktische opdracht.

SE = keuze van de school onderdeel van het schoolexamen, SE(v) = verplicht onderdeel van het schoolexamen

Voor het vak bewegingsonderwijs bestaat er een inspanningsverplichting. Dit houdt in dat er bij het missen van een aantal lessen (door ziekte, blessures of spullen vergeten) een vervangende opdracht, meestal in de vorm van een werkstuk, gemaakt moet worden.

volledig overzicht verplichte onderdelen voor het schoolexamen (voor LO is geen centraal examen) inclusief deel-exameneenheden:

https://www.examenblad.nl/system/files/exam-document/2023-11/lichamelijke_oefening1.pdf

Naam school : TCC Potskampstraat / SOTOG – VSO Elimschool
 Leerweg : BB
 Profiel : profiel Economie & Ondernemen (EO) en profiel Groen (GR)
 Vak : Wiskunde
 Methode : Moderne Wiskunde 13e editie Flex VMBO basis deel 4A+4B+4C
 leerjaar : 4

Nr.	Periode	Inhoud/stofomschrijving	SE-CE	Ex. Eenh.	toetsvorm	Centr.	Tijd	Herk.	weging	Cijfer
		Deelcijfer SE1 (leerjaar 3)								
	periode SE2 wk 35 - 49									
07	± wk 40	H1: Statistiek + H2: Rekenen	SE(v)	WI/K 2,3,5,7	SO	N	45 min	J	1	
08	± wk 47	H5: Maten omrekenen + H7: Omtrek, oppervlakte en inhoud	SE+CE	WI/K 2,3,5, 6.8	SO	N	45 min	J	1	
		Deelcijfer SE2								
	periode SE3 wk 50 – 11									
09	± wk 03	H3: Lineaire Formules + H4: Formules en grafieken	SE+CE	WI/K 2,3,4,4,5,7	SO	N	45 min	J	1	
10	± wk 10	H6: Hoeken en symmetrie + H8: Meten en kijken	SE+CE	WI/K 2,3,5,6.8	SO	N	45 min	J	1	
11	in periode SE3	G. W. A. – geïntegreerde wisk activiteit - handelingsopdracht met cijferbeoordeling	SE(v)	WI/K 1,2,3,4,4,5,6.8,7,8	HO	N	HO	N	1	
		Deelcijfer SE-3								
		Schoolexamencijfer:								
		Flexibel Digitaal Examen 2026: Leervaardigheden in het vak wiskunde Algebraïsche verbanden Rekenen, meten en schatten Meetkunde	CE CE CE CE	WI/K/3 WI/K/4 WI/K/5 WI/K/6	FDE	J	90 min			

Het onderdeel K1 “oriëntatie op leren en werken” komt met name bij de lessen van LOB (onderdeel van het PTA van het beroepsgerichte vak) aan de orde en wordt daar beoordeeld.

SE = keuze van de school onderdeel van het schoolexamen, CE = onderdeel van het centraal examen; SE(v) = verplicht onderdeel van het schoolexamen

SO = schriftelijke overhoring. FDE = Flexibel Digitaal Examen (in FACET) Gedurende het schooljaar wordt aandacht besteed aan IT. Dit wordt niet apart getoetst.

Cijferbepaling met formule: $\text{cijfer} = \{(\text{score} : \text{totaal}) \times 9\} + 1$

Een volledig overzicht verplichte onderdelen voor het schoolexamen en/of het centraal examen, inclusief deelexameneenheden:

<https://www.examenblad.nl/system/files/exam-document/2023-11/wiskunde.pdf> en

<https://www.examenblad.nl/system/files/exam-document/2024-07/syllabus-wiskunde-vmbo-2026-versie-2.pdf>

Naam school : TCC Potskampstraat / SOTOG – VSO Elimschool
 Leerweg : BB
 Profiel : profiel economie & ondernemen (EO)
 Vak : Economie
 Methode : Pincode 4 VMBO-Basis (Leerwerkboek) 7^e editie
 leerjaar : 4

volgnr.	Periode	Inhoud/stofomschrijving	SE-CE	Ex. Eenh.	toets vorm	Centr	Tijd	Herk.	Weging	Cijfer
		Deelcijfer SE1 (eindcijfer leerjaar 3)								
	periode SE2 wk 35 - 49									
08	± wk 41	Inkomen en welvaart (H1) + Geld genoeg (H2)	SE(v)+CE	EC/K/ 2,3,4A,4B,6,8 EC/K/2,3,4A	SO	N	45 min	J	1	
09	± wk 47	Ben jij ondernemend ? (H3)	SE(v)	EC/K/ 2,3,4A,4B,5A,8	SO	N	45 min	J	1	
		Deelcijfer SE2								
	periode SE3 wk 50 - 11									
10	± wk 50	Werk aan de winkel (H4)	SE(v)	EC/K/ 2,3,5A,5B	SO	N	45 min	J	1	
11	± wk 08	Nederland en het buitenland (H5) + Ontwikkelingslanden ? (H6)	SE+CE	EC/K/ 2,3,6,7 EC/K/ 2,3,6,7	SO	N	45 min	J	1	
		Deelcijfer SE3								
		Schoolexamencijfer								
		Flexibel digitaal Examen 2026: Leervaardigheden in het vak economie Consumptie Arbeid en productie Internationale ontwikkelingen	CE CE CE CE	EC/K/3, EC/K/4A EC/K/5A EC/K/7	FDE	J	60 min			

Het onderdeel K1 "oriëntatie op leren en werken" komt met name bij de lessen van LOB (onderdeel van het PTA van het beroepsgerichte vak) aan de orde en wordt daar beoordeeld.

SO = schriftelijke overhoring; HO = handelingsopdracht; FDE = Flexibel Digitaal Examen (in FACET)

SE = keuze van de school onderdeel van het schoolexamen, CE = onderdeel van het centraal examen; SE(v) = verplicht onderdeel van het schoolexamen

Een volledig overzicht verplichte onderdelen voor het schoolexamen en/of het centraal examen, inclusief deelexameneenheden:

<https://www.examenblad.nl/system/files/exam-document/2023-11/economie.pdf> en

<https://www.examenblad.nl/system/files/exam-document/2024-07/syllabus-economie-vmbo-2026-versie-2.pdf>

Naam school : TCC Potskampstraat / SOTOG – VSO Elimschool
Leerweg : BB
Profiel : profiel economie & ondernemen (EO)
Vak : Beroepskeuzevakken - methode: "Edu4all"
Leerjaar : 4

Cijfer profielvak (leerjaar 3)

Voor de beroepsgerichte vakken geldt dat het rapportcijfer voor elk van de 4 profielmodules (de 4 onderdelen van het profielvak) een voortschrijdend gemiddeld cijfer is. Het eindcijfer van de 4 profielmodules uit leerjaar 3 vormt het SE cijfer (op 1 decimaal) van het profielvak. In leerjaar 4 volgt daarnaast het CSPE cijfer (ook op 1 decimaal) voor het profielvak. Het diplomacijfer (afgerond geheel cijfer) voor het profielvak is dan het gemiddelde cijfer van het SE en het CSPE cijfer.

Dus SE cijfer profielvak = $(M1 + M2 + M3 + M4) : 4$

Eindcijfer (diplomacijfer) profielvak = $(SE \text{ cijfer profielvak} + CSPE) : 2$

Cijfer beroepskeuzevakken / combinatiecijfer (leerjaar 4)

Voor de 4 beroepskeuzevakken (vier beroepskeuzevakken in leerjaar 4) behorende bij het beroepsgerichte profiel wordt voor elk beroepskeuzevak een apart SE cijfer (afgerond geheel cijfer) bepaald. Dit wordt ook vermeld op het rapport. Uiteindelijk vormt het gemiddelde cijfer van de SE cijfers van de 4 beroepskeuzevakken het eindcijfer / diplomacijfer van de beroepskeuzevakken behorende bij het profiel. Dit cijfer wordt als vermeld als het "combinatiecijfer" cBBKB. Dit is ook een afgerond geheel cijfer.

Voor de beroepskeuzevakken wordt dus géén centraal examen afgenomen. Het SE cijfer vormt tevens het eindcijfer (diplomacijfer).

Eindcijfer (diplomacijfer) keuzevakken → eindcijfer keuze = SE cijfer = $(K1 + K2 + K3 + K4) : 4$

Cijferopbouw van een profielmodule / beroepskeuzevak

Elke module / beroepskeuzevak bestaat uit theoretische en praktische opdrachten.

De theoretische opdrachten worden getoetst middels één overkoepelende theorietoets per module.

De praktische vaardigheden worden getoetst middels één sessie. Tijdens deze sessie worden vragen gesteld over de uitvoering van de praktische opdrachten / handelingen van de betreffende module. Een belangrijk onderdeel hiervan is het reflectiegesprek waarin de leerling aangeeft hoe de praktische handelingen zijn verlopen, wat zijn rol was, wat er goed ging en wat er minder goed ging, en wat er een volgende keer gedaan kan worden om dingen te verbeteren.

Tevens wordt minimaal één praktische handeling tijdens deze individuele sessie getoetst. Deze praktische handeling staat dan als representant voor de praktische handelingen die horen bij de betreffende module / beroepskeuzevak.

LOB

Het onderdeel LOB opdrachten wordt niet beoordeeld met een cijfer maar met V (voldoende / voldaan). Dit houdt in dat de betreffende leerling op zijn / haar niveau naar behoren heeft gewerkt aan het onderdeel LOB. Indien dit niet het geval is dient de betreffende leerling alsnog deze inspanning te leveren c.q. een aanvullende opdracht(en) te doen zodat de beoordeling V kan worden toegekend.

Uiteindelijk wordt op het eind van leerjaar 4 als afsluiting van LOB de beoordeling V toegekend indien de leerling voor LOB de minimaal vereiste standaard inspanning heeft geleverd en het loopbaandossier is afgerond.

SE = keuze van de school onderdeel van het schoolexamen, SE(v) = verplicht onderdeel van het schoolexamen

Een volledig overzicht van de verplichte onderdelen voor het schoolexamen van elk beroepskeuzevak (voor de beroepskeuzevakken is geen centraal examen) inclusief deel-exameneenheden staat voor alle beroepskeuzevakken vermeld op:

<https://www.platformsvmbo.nl/profielen/economie-en-ondernemen>

Beroepskeuzevak - Officemanagement (K2 blok 5; week 35-40; invullen in deelperiode SE2)									
volg nr	Inhoud / stofomschrijving beroepskeuzevak K2 "Officemanagement" Methode Edu4All – 2 ^e editie combipakket "Officemanagement" LOB methode: Proeftuin - LesLab	alleen SE	ex eenheden	toetsvorm	centr J/N	tijd	herk J/N	weging	cijfer
01	Beroepskeuzevak K2 "Officemanagement" gehele keuzevak → theorietoets	SE(v)	K/EO/2.1/1-2-3-6-7-8-9-10 K/EO/2.2/1-2-3-4	SO	N	45 min	J	1	1 decim
02	Beroepskeuzevak K2 "Officemanagement" gehele keuzevak → praktische sessie/handelingen incl. reflectiegesprek	SE(v)	K/EO/2.1/1-2-3-6-7-8-9-10 K/EO/2.2/1-2-3-4	MO m.b.t. praktische activiteiten + uitvoeren minimaal 1 activiteit	N	2 aaneen gesloten lesuren	N	1	1 decim
03	LOB verwerking Proeftuin deel 1 H5 "In bedrijf" + H6 "Mijn toekomst"	SE(v)	K/C1 + C2	n.v.t.	N	max 3 lesuren	N	n.v.t.	V

<https://www.platformsvmbo.nl/profielen/economie-en-ondernemen> → kies keuzevak "Officemanagement"

K/EO/2 Officemanagement

taak: Back- en frontofficewerkzaamheden in een meer complexe context uitvoeren

deeltaken:

K/EO/2.1 = complexe backoffice werkzaamheden uitvoeren

K/EO/2.2 = frontofficewerkzaamheden uitvoeren en hierbij prioriteiten stellen

Beroepskeuzevak - Marketing (K1 blok 6; week 41-46 ; invullen in periode SE2)									
volg nr	Inhoud / stofomschrijving beroepskeuzevak K1 "Marketing" Methode Edu4All – 2 ^e editie combipakket "Marketing" LOB methode: Proeftuin - LesLab	alleen SE	ex eenheden	toetsvorm	centr J/N	tijd	herk J/N	weging	cijfer
01	Beroepskeuzevak K1 "Marketing" gehele keuzevak → theorietoets	SE(v)	K/EO/1.1/1-2-3-4 K/EO/1.2/1-2	SO	N	45 min	J	1	1 decim
02	Beroepskeuzevak K1 "Marketing" gehele keuzevak → praktische sessie/handelingen incl. reflectiegesprek	SE(v)	K/EO/1.1/1-2-3-4 K/EO/1.2/1-2	MO/PO m.b.t. praktische activiteiten + uitvoeren minimaal 1 activiteit	N	2 aaneen gesloten lesuren	N	1	1 decim
03	LOB verwerking Proeftuin deel 2 H12 "De volgende stap"	SE(v)	K/C1 + C2	n.v.t.	N	± 3 lesuren	N	n.v.t.	V

<https://www.platformsvmbo.nl/profielen/economie-en-ondernemen> → kies keuzevak "Marketing"

K/EO/1 Marketing

taak: het beoordelen en verbeteren van een bestaande retailformule, rekening houdend met * doelgroep, * assortiment, * marktpositie

deeltaken:

K/EO/1.1 = het beoordelen van een bestaande retailformule

K/EO/2.2 = het verbeteren van een bestaande retailformule

Beroepskeuzevak - Ondernemen (K5 blok 7; week 47 – 02; invullen in periode SE3)									
volg nr	Inhoud / stofomschrijving beroepskeuzevak K5 "Ondernemen" Methode Edu4All – 2° editie combipakket "Ondernemen" LOB methode: Proeftuin - LesLab	alleen SE	ex eenheden	toetsvorm	centr J/N	tijd	herk J/N	weging	cijfer
01	Beroepskeuzevak K5 "Ondernemen" gehele keuzevak → theorietoets	SE(v)	K/EO/5.1/1-2-3-4 K/EO/5.2/1-2-3-4 K/EO/5.3/1-2-3-4-5 K/EO/5.4/1-2-3	SO	N	45 min	J	1	1 decim
02	Beroepskeuzevak K5 "Ondernemen" gehele keuzevak → praktische sessie/handelingen incl. reflectiegesprek	SE(v)	K/EO/5.1/1-2-3-4 K/EO/5.2/1-2-3-4 K/EO/5.3/1-2-3-4-5 K/EO/5.4/1-2-3	MO/PO m.b.t. praktische activiteiten + uitvoeren minimaal 1 activiteit	N	2 aaneen gesloten lesuren	N	1	1 decim
03	LOB verwerking Proeftuin deel 2 H8 "Onderneem!"	SE(v)	K/C1 + C2	n.v.t.	N	± 3 lesuren	N	n.v.t.	V

<https://www.platformsvmbo.nl/profielen/economie-en-ondernemen> → kies keuzevak "Ondernemen"

K/EO/5 Ondernemen

taak: het ontwikkelen en uitvoeren van een eenvoudig ondernemingsplan

deeltaken:

K/EO/5.1 = jezelf als ondernemer beschrijven

K/EO/5.2 = een marketingplan maken

K/EO/5.3 = een (eenvoudig) financieel plan maken

K/EO/5.4 = het uitvoeren van het ondernemingsplan

Blok 8: de leerling heeft de keuze tussen keuzevak K6 – Webshop en keuzevak K4 – Financieel en administratief beheer

		Beroepskeuzevak - Webshop (K6 blok 8; week 03 - 07; invullen in periode SE3)							
volg nr	Inhoud / stofomschrijving beroepskeuzevak K6 "Webshop" Methode Edu4All – 2 ^e editie combipakket "Webshop" LOB methode: Proeftuin - LesLab	alleen SE	ex eenheden	toetsvorm	centr J/N	tijd	herk J/N	weging	cijfer
01	Beroepskeuzevak K6 "Webshop" gehele keuzevak → theorietoets	SE(v)	K/EO/6.1/1-2-3-4-5-6-7 K/EO/6.2/1-2-3-4-5-6-7-8	SO	N	45 min	J	1	1 decim
02	Beroepskeuzevak K6 "Webshop" gehele keuzevak → praktische sessie/handelingen incl. reflectiegesprek	SE(v)	K/EO/6.1/1-2-3-4-5-6-7 K/EO/6.2/1-2-3-4-5-6-7-8	MO/PO m.b.t. praktische activiteiten + uitvoeren minimaal 1 activiteit	N	2 aaneen gesloten lesuren	N	1	1 decim
03	LOB verwerking Proeftuin deel 2 H9 "Examens"	SE(v)	K/C1 + C2	n.v.t.	N	± 3 lesuren	N	n.v.t.	V
04	LOB totaal klas 3+4 Loopbaandossier afgerond					LOB in klas 3 + 4	N	n.v.t.	V

<https://www.platformsvmbo.nl/profielen/economie-en-ondernemen> → kies keuzevak "Webshop"

K/EO/6 Webshop

taak: * een eigen webshop bedenken, ontwikkelen en onderhouden, rekening houdend met doelgroep, assortiment en marktpositie; en * via internet en sociale media goederen of diensten verkopen

deeltaken:

K/EO/6.1 = een eigen webshop bedenken, ontwikkelen en onderhouden, rekening houdend met doelgroep, assortiment en marktpositie

K/EO/6.2 = via internet en sociale media goederen of diensten verkopen (eventueel in een gesimuleerde omgeving)

Blok 8: de leerling heeft de keuze tussen keuzevak K6 – Webshop en keuzevak K4 – Financieel en administratief beheer

Beroepskeuzevak - Financieel en administratief beheer (K4 blok 8; week 03 – 07; invullen in periode SE3)									
volg nr	Inhoud / stofomschrijving beroepskeuzevak K4 "Financieel en administratief beheer" Methode: Edu4All® 1 ^e editie werkboek: financieel en administratief beheer 1; en werkboek: financieel en administratief beheer 2 LOB methode: Proeftuin - LesLab	alleen SE	ex eenheden	toetsvorm	centr J/N	tijd	herk J/N	weging	cijfer
01	Beroepskeuzevak K4 "Financieel en administratief beheer" gehele keuzevak → theorietoets	SE(v)	K/EO/4.1/1-2 K/EO/4.2/1-2-3	SO	N	45 min	J	1	1 decim
02	Beroepskeuzevak K4 "Financieel en administratief beheer" gehele keuzevak → praktische sessie/handelingen incl. reflectiegesprek	SE(v)	K/EO/4.1/1-2 K/EO/4.2/1-2-3	MO/PO m.b.t. praktische activiteiten + uitvoeren minimaal 1 activiteit	N	2 aaneengesloten lesuren	N	1	1 decim
03	LOB verwerking Proeftuin deel 2 H9 "Examens"	SE(v)	K/C1 + C2	n.v.t.	N	± 3 lesuren	N	n.v.t.	V
04	LOB totaal klas 3+4 Loopbaandossier afgerond					LOB in klas 3 + 4	N	n.v.t.	V

<https://www.platformsvmbo.nl/profielen/economie-en-ondernemen> kies keuzevak "Financieel en administratief beheer"

K/EO/4 Financieel en administratief beheer

taak: * financieel en administratief beheer van (handels)ondernemingen ondersteunen; en * de subadministratie van een (handels)onderneming ondersteunen

deeltaken:

K/EO/4.1 = financieel en administratief beheer van (handels)ondernemingen ondersteunen

K/EO/4.2 = de subadministratie van een (handels)onderneming ondersteunen

Naam school : TCC Potskampstraat / SOTOG – VSO Elimschool
 Leerweg : BB
 Profiel : profiel Groen (GR) en profiel Zorg en Welzijn (ZW)
 Vak : Biologie
 Methode : Biologie voor jou B, MAX, leerwerkboek dl 4a en dl 4b B
 leerjaar : 4

volgnr.	Periode	Inhoud/stofomschrijving	SE-CE	Ex. Eenh.	toets vorm	Centr.	Tijd	Herk.	Weging	Cijfer
		Deelcijfer SE1 (leerjaar 3)								
	periode SE2 wk 35 - 49									
07		Thema 7 Planten	SE+CE	BI/K/ 1,2,3,4.5,6,9,9,12.18	SO	N	45 min	J	1	
08		Thema 8 Regeling + Thema 9 Zintuigen	SE(v)+CE	BI/K/ 1,2,3,9,11.16	SO	N	45 min	J	1	
		Deelcijfer SE2								
	periode SE3 wk 50 - 11									
09		Thema 10 Voeding en vertering +	SE(v)+CE	BI/K/ 1,2,3,5.7,6.9,9	SO	N	45 min	J	1	
10		Thema 11 Transport en afweer Thema 12 Gaswisseling en uitscheiding	SE(v)+CE	BI/K/ 1,2,3,4.5,5.7,6.9,9,10,11.16	SO	N	45 min	J	1	
		Deelcijfer SE3								
		Schoolexamencijfer								
		Flexibel digitaal Examen 2026: Leervaardigheden in het vak Biologie, Cellen staan aan de basis, Planten en dieren en hun samenhang, Het lichaam in stand houden, Reageren op prikkels, Van Generatie op generatie	CE CE CE CE CE CE	BI/K/3 BI/K/4 BI/K/6 BI/K/9 BI/K/11 BI/K/12	FDE	J	60 min.			

Het onderdeel K1 "oriëntatie op leren en werken" komt met name bij de lessen van LOB (onderdeel van het PTA van het beroepsgerichte vak) aan de orde en wordt daar beoordeeld.

SO = schriftelijke overhoring; HO = handelingsopdracht; FDE = Flexibel Digitaal Examen (in FACET)

SE = keuze van de school onderdeel van het schoolexamen, CE = onderdeel van het centraal examen; SE(v) = verplicht onderdeel van het schoolexamen

Een volledig overzicht verplichte onderdelen voor het schoolexamen en/of het centraal examen, inclusief deelexamen eenheden:

<https://www.examenblad.nl/system/files/exam-document/2023-11/biologie.pdf> en

<https://www.examenblad.nl/system/files/exam-document/2024-07/syllabus-biologie-vmbo-2026-versie-2.pdf>

Naam school : TCC Potskampstraat / SOTOG – VSO Elimschool
Leerweg : BB
Profiel : profiel Groen
Vak : Beroepsgericht vak – beroepskeuzevakken (methode Ontwikkelcentrum)
Leerjaar : 4

Cijfer profielvak

Voor de beroepsgerichte vakken geldt dat het rapportcijfer voor elk van de 4 profielmodules (de 4 onderdelen van het profielvak) een voortschrijdend gemiddeld cijfer is. Het eindcijfer van de 4 profielmodules uit leerjaar 3 vormt het SE cijfer (op 1 decimaal) van het profielvak. In leerjaar 4 volgt daarnaast het CSPE cijfer (ook op 1 decimaal) voor het profielvak. Het diplomacijfer (afgerond geheel cijfer) voor het profielvak is dan het gemiddelde cijfer van het SE en het CSPE cijfer.

Dus SE cijfer profielvak = $(M1 + M2 + M3 + M4) : 4$

Eindcijfer (diplomacijfer) profielvak = $(SE \text{ cijfer profielvak} + CSPE) : 2$

Cijfer beroepskeuzevakken / combinatiecijfer

Voor de 4 beroepskeuzevakken (binnen het profiel Groen één beroepskeuzevak in leerjaar 3 en drie beroepskeuzevakken in leerjaar 4) behorende bij het beroepsgerichte profiel wordt voor elk beroepskeuzevak een apart SE cijfer (afgerond geheel cijfer) bepaald. Dit wordt ook vermeld op het rapport. Uiteindelijk vormt het gemiddelde cijfer van de SE cijfers van de 4 beroepskeuzevakken het eindcijfer / diplomacijfer van de beroepskeuzevakken behorende bij het profiel. Dit cijfer wordt als vermeld als het “combinatiecijfer” cBBKB. Dit is ook een afgerond geheel cijfer.

Voor de beroepskeuzevakken wordt dus géén centraal examen afgenomen. Het SE cijfer vormt tevens het eindcijfer (diplomacijfer).

Eindcijfer (diplomacijfer) keuzevakken → eindcijfer keuze = SE cijfer = $(K1 + K2 + K3 + K4) : 4$

Cijferopbouw van een profielmodule / beroepskeuzevak

Elke module / beroepskeuzevak bestaat uit theoretische en praktische opdrachten.

De theoretische opdrachten worden getoetst middels één overkoepelende theorietoets per module.

De praktische vaardigheden worden getoetst middels één sessie. Tijdens deze sessie worden vragen gesteld over de uitvoering van de praktische opdrachten / handelingen van de betreffende module. Een belangrijk onderdeel hiervan is het reflectiegesprek waarin de leerling aangeeft hoe de praktische handelingen zijn verlopen, wat zijn rol was, wat er goed ging en wat er minder goed ging, en wat er een volgende keer gedaan kan worden om dingen te verbeteren.

Tevens wordt minimaal één praktische handeling tijdens deze individuele sessie getoetst. Deze praktische handeling staat dan als representant voor de praktische handelingen die horen bij de betreffende module / beroepskeuzevak.

LOB

Het onderdeel LOB opdrachten wordt niet beoordeeld met een cijfer maar met V (voldoende / voldaan). Dit houdt in dat de betreffende leerling op zijn / haar niveau naar behoren heeft gewerkt aan het onderdeel LOB. Indien dit niet het geval is dient de betreffende leerling alsnog deze inspanning te leveren cq een aanvullende opdracht(en) te doen zodat de beoordeling V kan worden toegekend.

Uiteindelijk wordt op het eind van leerjaar 4 als afsluiting van LOB de beoordeling V toegekend indien de leerling voor LOB de minimaal vereiste standaard inspanning heeft geleverd en het loopbaandossier is afgerond.

SE = keuze van de school onderdeel van het schoolexamen; SE(v) = verplicht onderdeel van het schoolexamen

Een volledig overzicht van de verplichte onderdelen voor het schoolexamen van elk beroepskeuzevak (voor de beroepskeuzevakken is geen centraal examen) inclusief deel-exameneenheden staat voor alle beroepskeuzevakken vermeld op:

<https://www.platformsvmbo.nl/profielen/groen>

Beroepskeuzevak – Voeding hoe maak je het? (K11 blok 6; week 35– 41 ; invullen in periode SE2)									
volg nr	Inhoud / stofomschrijving beroepskeuzevak K11 “Voeding hoe maak je het?” boek/methode: Voeding hoe maak je het (Ontwikkelcentrum) LOB methode: Proeftuin - LesLab	alleen SE	ex eenheden	toetsvorm	centr J/N	tijd	herk J/N	weging	cijfer
01	Beroepskeuzevak K11 “Voeding hoe maak je het?” gehele keuzevak → theorietoets	SE(v)	K/GR/11.1/1-2-4-5 K/GR/11.2/2-3-4-6 K/GR/11.3/1-4-5 K/GR/11.4/2-4-6	SO	N	45 min	J	1	1 decim
02	Beroepskeuzevak K11 “Voeding hoe maak je het?” gehele keuzevak → praktische sessie/handelingen incl. reflectiegesprek	SE(v)	K/GR/11.1/1-2-4-5 K/GR/11.2/1-2-3-4-5-6 K/GR/11.3/1-4-5 K/GR/11.4/1-5	MO/PO m.b.t. praktische activiteiten + uitvoeren minimaal 1 activiteit	N	90 min	N	1	1 decim
03	LOB verwerking Proeftuin deel 1 H5 “In bedrijf” + H6 “Mijn toekomst”	SE(v)	K/C1 + C2	n.v.t.	N	± 3 lesuren	N	n.v.t.	V

<https://www.platformsvmbo.nl/profielen/groen> → kies keuzevakken “Voeding hoe maak je het”

K/GR/11 Voeding hoe maak je het?

taak: * ontwikkelingen in de levensmiddelenbranche en de voedingsmiddelenindustrie beschrijven en hier op eenvoudige wijze op inspelen; * grondstoffen verwerken en bereiden tot een kwalitatief goed halffabrikaat of eindproduct ; * een voedingsadvies geven ; * de kwaliteit en voedselveiligheid van voedingsmiddelen beoordelen en bewaken

deeltaken:

K/GR/11.1 = ontwikkelingen in de levensmiddelenbranche en de voedingsmiddelenindustrie.

K/GR/11.2 = grondstoffen verwerken en bereiden tot een kwalitatief goed halffabrikaat of eindproduct.

K/GR/11.3 = een voedingsadvies geven.

K/GR/11.4 = de kwaliteit en voedselveiligheid van voedingsmiddelen beoordelen en bewaken.

		Beroepskeuzevak – Gezonde dieren (K9 blok 7; week 42 – 49 ; invullen in periode SE2)							
volg nr	Inhoud / stofomschrijving beroepskeuzevak K9 "Gezonde dieren" boek/methode: Gezonde dieren (Ontwikkelcentrum) LOB methode: Proeftuin - LesLab	alleen SE	ex eenheden	toetsvorm	centr J/N	tijd	herk J/N	weging	cijfer
01	Beroepskeuzevak K9 "Gezonde dieren" gehele keuzevak → theorietoets	SE(v)	K/GR/9.1/1-2-3-4-5 K/GR/9.2/1-7 K/GR/9.3/1-2-4 K/GR/9.4/2	SO	N	45 min	J	1	1 decim
02	Beroepskeuzevak K9 "Gezonde dieren" gehele keuzevak → praktische sessie/handelingen incl. reflectiegesprek	SE(v)	K/GR/9.1/1-2-3-4-6-7 K/GR/9.2/1-2-3-4-5-7 K/GR/9.3/1-3 K/GR/9.4/1-2-3-4	MO/PO m.b.t. praktische activiteiten + uitvoeren minimaal 1 activiteit	N	90 min	N	1	1 decim
03	LOB verwerking Proeftuin deel 2 H12 "De volgende stap"	SE(v)	K/C1 + C2	n.v.t.	N	± 3 lesuren	N	n.v.t.	V

<https://www.platformsvmbo.nl/profielen/groen> → kies keuzevakken "Gezonde dieren"

K/GR/9 Gezonde dieren

taak: * op basis van de voedingsbehoefte van dieren en de samenstelling van het voer een voeradvies opstellen; * gezondheidscontrole uitvoeren en hygiënisch werken; * het dier in verschillende levensfasen en productiecycli verzorgen; * omgaan met dieren en hun gebruiksdoel(en) herkennen

deeltaken:

K/GR/9.1 = op basis van de voedingsbehoefte van dieren en de samenstelling van het voer een voeradvies opstellen.

K/GR/9.2 = gezondheidscontrole uitvoeren en hygiënisch werken.

K/GR/9.3 = het dier in verschillende levensfasen en productiecycli verzorgen.

K/GR/9.4 = omgaan met dieren en hun gebruiksdoel(en) herkennen.

Blok 8: de leerling heeft de keuze tussen keuzevak K3 – Werk in tuin en landschap en K6 – Groei voorbereiden

		Beroepskeuzevak – Werk in tuin en landschap (K3 blok 8; week 50 - 07; invullen in periode SE3)							
volg nr	Inhoud / stofomschrijving beroepskeuzevak K3 “Werk in tuin en landschap” boek: Werk in tuin en landschap (Ontwikkelcentrum) LOB methode: Proeftuin - LesLab	SE	ex eenheden	toetsvorm	centr J/N	tijd	herk J/N	weging	cijfer
01	Beroepskeuzevak K3 Werk in tuin en landschap gehele keuzevak → theorietoets	SE	K/GR/3.1/1 K/GR/3.3/1 K/GR/3.4/3	SO	N	45 min	J	1	1 decim
02	beroepskeuzevak K3 “Werk in tuin en landschap” gehele keuzevak → praktische sessie/handelingen incl. reflectiegesprek	SE	K/GR/3.1/1 K/GR/3.2/1-3 K/GR/3.4/1-2-4-6-7	MO/PO m.b.t. praktische activiteiten + uitvoeren minimaal 1 activiteit	N	90 min	N	1	1 decim
03	LOB verwerking Proeftuin deel 2 H8 “Onderneem!” + H9 “Examens”	SE(v)	K/C1 + C2	n.v.t.	N	± 3 lesuren	N	n.v.t.	V
04	LOB totaal klas 3+4 Loopbaandossier afgerond					LOB in klas 3+4	N	n.v.t.	V

<https://www.platformsvmbo.nl/profielen/groen> → kies keuzevakken “Werk in tuin en landschap”

K/GR/3 Werk in tuin en landschap

taak: * Een onderhoudsplan voor een tuin of een deel van een landschap opstellen; * Plaatsen van- en technisch onderhoud uitvoeren aan recreatieve voorzieningen; * Planrubrieken herkennen en benoemen, * Seizoensgebonden onderhoud verrichten in tuin of landschap

K/GR/3.1 = Een onderhoudsplan voor een tuin of een deel van een landschap opstellen

K/GR/3.2 = Plaatsen van- en technisch onderhoud uitvoeren aan recreatieve voorzieningen

K/GR/3.3 = Planrubrieken herkennen en benoemen

K/GR/3.4 = Seizoensgebonden onderhoud verrichten in tuin of landschap

lok 8: de leerling heeft de keuze tussen keuzevak K3 – Werk in tuin en landschap en K6 – Groei voorbereiden

		Beroepskeuzevak – Groei voorbereiden (K6 blok 8; week 50 - 07; invullen in periode SE3)							
volg nr	Inhoud / stofomschrijving beroepskeuzevak K6 “Groei voorbereiden” boek/methode: Groei voorbereiden (Ontwikkelcentrum) LOB methode: Proeftuin	alleen SE	ex eenheden	toetsvorm	centr J/N	tijd	herk J/N	weging	cijfer
01	Beroepskeuzevak K6 “Groei voorbereiden” gehele keuzevak → theorietoets	SE(v)	K/GR/6.1/1-3-4 K/GR/6.2/1-2-3 K/GR/6.3/1-2	SO	N	45 min	J	1	1 decim
02	Beroepskeuzevak K6 “Groei voorbereiden” gehele keuzevak → praktische sessie/handelingen incl. reflectiegesprek	SE(v)	K/GR/6.1/1-2 K/GR/6.2/2-3-4 K/GR/6.3/1-2-3-4	MO/PO m.b.t. praktische activiteiten + uitvoeren minimaal 1 activiteit	N	90 min	N	1	1 decim
03	LOB verwerking Proeftuin deel 2 H8 “Onderneem!” + H9 “Examens”	SE(v)	K/C1 + C2	n.v.t.	N	± 3 lesuren	N	n.v.t.	V
04	LOB totaal klas 3+4 Loopbaandossier afgerond					LOB in klas 3 + 4	N	n.v.t.	V

<https://www.platformsvmbo.nl/profielen/groen> → kies keuzevakken “Groei voorbereiden”

K/GR/6 Groei voorbereiden

taak: * het teeltmedium gereedmaken voor een teelt en onderhouden; * met plantmateriaal omgaan; * plantmateriaal zaaien, planten en poten

deeltaken:

K/GR/6.1 = het teeltmedium gereedmaken voor een teelt en onderhouden

K/GR/6.2 = met plantmateriaal omgaan

K/GR/6.3 = plantmateriaal zaaien, planten en poten

Naam school : TCC Potskampstraat / SOTOG – VSO Elimschool
 Leerweg : BB
 Profiel : profiel Zorg & Welzijn (ZW)
 Vak : Rekenen
 Methode : Nu rekenen 2F - Noordhoff uitgevers dl B
 leerjaar : 4

Nr.	Periode	Inhoud/stofomschrijving	alleen SE	toets vorm	Centr.	Tijd	Herk.	weging	Cijfer
01	periode SE2 wk 35 - 49	In leerjaar 3 en leerjaar 4 wordt binnen het profiel ZW m.b.v. de boeken "Nu rekenen 2F" dl A in klas 3 en dl B in klas 4, rekenonderwijs gegeven. In klas 3 en klas 4 worden formatieve toetsen afgenomen ter bepaling van de "stand van zaken" op dat moment.	SE(v)	SO	N	60 min in 2 aaneengesloten lesuren	N	n.v.t.	
02	periode SE3 wk 50 - 11	In leerjaar 4 worden daarnaast 2 summatieve rekentoetsen afgenomen op niveau 2F, waarbij het hoogste resultaat van de 2 toetsen geldt als het behaalde eindcijfer voor rekenen 2F. Eén toets wordt afgenomen in periode SE2 (oktober/november) en één toets wordt afgenomen in periode SE3 (januari/februari). De toetsen omvatten de domeinen Getallen, Verhoudingen, Meten & Meetkunde en Verbanden. De toets is opgezet analoog aan de eerdere "Cito rekentoetsen" (opgaven met en opgaven zonder context, en opgaven met en zonder gebruik van de rekenmachine).	SE(v)	SO	N	60 min in 2 aaneengesloten lesuren	N	n.v.t.	
		Schoolexamencijfer SE rekenen (hoogste van de 2 cijfers):							

De verplichte rekentoets op niveau 2F is afgeschaft voor alle VMBO leerlingen die vanaf 2020 examen doen. Voor de leerlingen die géén wiskunde in het pakket hebben geldt i.p.v. de verplichte (centrale) rekentoets een apart PTA programma. Voor de locatie SGKB-V is dit van toepassing voor de leerlingen met het profiel zorg en welzijn.

SO = schriftelijke overhoring

SE(v) = verplicht onderdeel van het schoolexamen

Naam school : TCC Potskampstraat / SOTOG – VSO Elimschool
 Leerweg : BB
 Profiel : profiel Zorg & Welzijn (ZW)
 Vak : Maatschappijkunde
 Methode : examenkaternen maatschappijkunde VMBO basisberoeps
 Leerjaar : 4

Nr.	Periode	Inhoud/stofomschrijving	SE-CE	Ex. Eenh.	toetsvorm	Centr.	Tijd	Herk.	weging	Cijfer
		Deelcijfer SE1 (leerjaar 3)								
	periode SE2 wk 35 - 49									
02		Mens en werk	SE(v)	ML2/K/ 1,2,3,5.7	SO	N	45 min	J	1	
03		Massamedia	SE(v)	ML2/K/ 1,2,3,7.11	SO	N	45 min	J	1	
		Deelcijfer SE2								
	periode SE3 wk 50 - 11									
04		Criminaliteit en rechtsstaat	SE+CE	ML2/K/ 1,2,3,8.14	SO	N	45 min	J	1	
05		Politiek en beleid	SE+CE	ML2/K/ 1,2,3,4.5	SO	N	45 min	J	1	
		Deelcijfer SE3								
		SCHOOLEXAMENCIJFER								
		Flexibel digitaal Examen 2026: Leervaardigheden in het vak maatschappijkunde Politiek en beleid Criminaliteit en rechtsstaat	CE CE CE	ML2/K/3 ML2/K/4 ML2/K/8	FDE	J	60 min.			

Het onderdeel K1 "oriëntatie op leren en werken" komt met name bij de lessen van LOB (onderdeel van het pta van het beroepsgerichte vak) aan de orde en wordt daar beoordeeld.

SE = onderdeel van het schoolexamen, CE = onderdeel van het centraal examen; SE(v) = verplicht onderdeel voor alleen het schoolexamen

SO = schriftelijke overhoring FDE = flexibel digitaal examen

Volledig overzicht verplichte onderdelen voor het schoolexamen en/of het centraal examen, inclusief deel-exameneenheden:

https://www.examenblad.nl/system/files/exam-document/2023-11/Examenprogramma_maatschappijkunde.pdf en

<https://www.examenblad.nl/system/files/exam-document/2024-07/syllabus-maatschappijkunde-vmbo-2026-versie-2.pdf>

Naam school : TCC Potskampstraat / SOTOG – VSO Elimschool
Leerweg : BB
Profiel : profiel Zorg & Welzijn (ZW)
Vak : Beroepkeuzevakken - methode: "Edu4all"
Leerjaar : 4

Cijfer profielvak (leerjaar 3)

Voor de beroepsgerichte vakken geldt dat het rapportcijfer voor elk van de 4 profielmodules (de 4 onderdelen van het profielvak) een voortschrijdend gemiddeld cijfer is. Het eindcijfer van de 4 profielmodules uit leerjaar 3 vormt het SE cijfer (op 1 decimaal) van het profielvak. In leerjaar 4 volgt daarnaast het CSPE cijfer (ook op 1 decimaal) voor het profielvak. Het diplomacijfer (afgerond geheel cijfer) voor het profielvak is dan het gemiddelde cijfer van het SE en het CSPE cijfer.

Dus SE cijfer profielvak = $(M1 + M2 + M3 + M4) : 4$

Eindcijfer (diplomacijfer) profielvak = $(SE \text{ cijfer profielvak} + CSPE) : 2$

Cijfer beroepskeuzevakken / combinatiecijfer (leerjaar 4)

Voor de 4 beroepskeuzevakken (vier beroepskeuzevakken in leerjaar 4) behorende bij het beroepsgerichte profiel wordt voor elk beroepskeuzevak een apart SE cijfer (afgerond geheel cijfer) bepaald. Dit wordt ook vermeld op het rapport. Uiteindelijk vormt het gemiddelde cijfer van de SE cijfers van de 4 beroepskeuzevakken het eindcijfer / diplomacijfer van de beroepskeuzevakken behorende bij het profiel. Dit cijfer wordt als vermeld als het "combinatiecijfer" cBBKB. Dit is ook een afgerond geheel cijfer.

Voor de beroepskeuzevakken wordt dus géén centraal examen afgenomen. Het SE cijfer vormt tevens het eindcijfer (diplomacijfer).

Eindcijfer (diplomacijfer) keuzevakken → eindcijfer keuze = SE cijfer = $(K1 + K2 + K3 + K4) : 4$

Cijferopbouw van een profielmodule / beroepskeuzevak

Elke module / beroepskeuzevak bestaat uit theoretische en praktische opdrachten.

De theoretische opdrachten worden getoetst middels één overkoepelende theorietoets per module.

De praktische vaardigheden worden getoetst middels één sessie. Tijdens deze sessie worden vragen gesteld over de uitvoering van de praktische opdrachten / handelingen van de betreffende module. Een belangrijk onderdeel hiervan is het reflectiegesprek waarin de leerling aangeeft hoe de praktische handelingen zijn verlopen, wat zijn rol was, wat er goed ging en wat er minder goed ging, en wat er een volgende keer gedaan kan worden om dingen te verbeteren.

Tevens wordt minimaal één praktische handeling tijdens deze individuele sessie getoetst. Deze praktische handeling staat dan als representant voor de praktische handelingen die horen bij de betreffende module / beroepskeuzevak.

LOB

Het onderdeel LOB opdrachten wordt niet beoordeeld met een cijfer maar met V (voldoende / voldaan). Dit houdt in dat de betreffende leerling op zijn / haar niveau naar behoren heeft gewerkt aan het onderdeel LOB. Indien dit niet het geval is dient de betreffende leerling alsnog deze inspanning te leveren cq een aanvullende opdracht(en) te doen zodat de beoordeling V kan worden toegekend.

Uiteindelijk wordt op het eind van leerjaar 4 als afsluiting van LOB de beoordeling V toegekend indien de leerling voor LOB de minimaal vereiste standaard inspanning heeft geleverd en het loopbaandossier is afgerond.

SE = keuze van de school onderdeel van het schoolexamen, SE(v) = verplicht onderdeel van het schoolexamen

Een volledig overzicht van de verplichte onderdelen voor het schoolexamen van elk beroepskeuzevak (voor de beroepskeuzevakken is geen centraal examen) inclusief deel-exameneenheden staat voor alle beroepskeuzevakken vermeld op:

<https://www.platformsvmbo.nl/profielen/zorg-en-welzijn>

Beroepskeuzevak - Welzijn kind en jongere (K5 blok 5; week 35 - 40 ; invullen in periode SE2)									
volg nr	Inhoud / stofomschrijving beroepskeuzevak K5 "Welzijn kind en jongere" Methode Edu4All – 2 ^e editie combipakket "Welzijn kind en jongere" LOB methode: Proeftuin - LesLab	alleen SE	ex eenheden	toetsvorm	centr J/N	tijd	herk J/N	weging	cijfer
01	Beroepskeuzevak K5 "Welzijn kind en jongere" gehele keuzevak → theorietoets	SE(v)	K/ZW/5.1/1-2-3 K/ZW/5.2/1-2-3-4-5 K/ZW/5.3/1-2-3-4-5 K/ZW/5.4/1-2 K/ZW/5.5/1-2	SO	N	45 min	J	1	1 decim
02	Beroepskeuzevak K5 "Welzijn kind en jongere" – gehele keuzevak → praktische sessie/handelingen incl. reflectiegesprek	SE(v)	K/ZW/5.1/1-2-3 K/ZW/5.2/1-2-3-4-5 K/ZW/5.3/1-2-3-4-5 K/ZW/5.4/1-2 K/ZW/5.5/1-2	MO/PO m.b.t. praktische activiteiten + uitvoeren minimaal 1 activiteit	N	2 aaneengesloten lesuren	N	1	1 decim
03	LOB verwerking Proeftuin deel 1 H5 "In bedrijf" + H6 "Mijn toekomst"	SE(v)	K/C1 + C2	n.v.t.	N	± 3 lesuren	N	n.v.t.	V

<https://www.platformsvmbo.nl/profielen/zorg-en-welzijn> → kies keuzevak "Welzijn kind en jongere"

K/ZW/5 Welzijn kind en jongere

taak: een bijdrage leveren aan de opvoeding en ontwikkeling van kinderen en jongeren en hierover rapporteren

deeltaken:

K/ZW/5.1 = ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling

K/ZW/5.2 = kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen

K/ZW/5.3 = (re)creatieve activiteiten voor kinderen of jongeren organiseren en hen stimuleren en begeleiden

K/ZW/5.4 = de omgeving verzorgen en inrichten voor een leeftijdsgroep

K/ZW/5.5 = een dagrapportage maken volgens een rapportagesysteem en dit mondeling toelichten

Beroepskeuzevak - Wonen en huishouden (K6 blok 6; week 41 - 46; invullen in periode SE2)									
volg nr	Inhoud / stofomschrijving beroepskeuzevak K6 "Wonen en huishouden" Methode Edu4All - 2 ^e editie combipakket "Wonen en huishouden" LOB methode: Proeftuin - LesLab	alleen SE	ex eenheden	toetsvorm	centr J/N	tijd	herk J/N	weging	cijfer
01	Beroepskeuzevak K6 "Wonen eh huishouden" gehele keuzevak → theorietoets	SE(v)	K/ZW/6.1/1-2-3-4 K/ZW/6.2/1-2-3-4 K/ZW/6.3/1-2-3-4-5-6 K/ZW/6.4/1-2-3-4-5 K/ZW/6.5/1-2-3-4	SO	N	45 min	J	1	1 decim
02	Beroepskeuzevak K6 "Wonen en huishouden" gehele keuzevak → praktische sessie/handelingen incl. reflectiegesprek	SE(v)	K/ZW/6.1/1-2-3-4 K/ZW/6.2/1-2-3-4 K/ZW/6.3/1-2-3-4-5-6 K/ZW/6.4/1-2-3-4-5 K/ZW/6.5/1-2-3-4	MO/PO m.b.t. praktische activiteiten + uitvoeren minimaal 1 activiteit	N	2 aaneengesloten lesuren	N	1	1 decim
03	LOB verwerking Proeftuin deel 2 H12 "De volgende stap"	SE(v)	K/C1 + C2	n.v.t.	N	± 3 lesuren	N	n.v.t.	V

<https://www.platformsvmbo.nl/profielen/zorg-en-welzijn> → kies keuzevak "Wonen en huishouden"

K/ZW/6 Wonen en huishouden

taak: ondersteunen bij wonen en huishouden in een thuissituatie

deeltaken:

K/ZW/6.1 = persoonlijke aandacht geven aan de klant

K/ZW/6.2 = informeren naar de wensen van de klant en een voorstel maken voor het onderhoud van de woon- en leefomgeving en daarbij rekening houden met de zelfredzaamheid van de klant

K/ZW/6.3 = bijdragen aan het realiseren van een veilige, schone en sfeervolle leefomgeving

K/ZW/6.4 = zorg dragen voor kleding schoeisel en linnengoed

K/ZW/6.5 = boodschappen in huis halen

Beroepskeuzevak – Voorkomen van ongevallen en EHBO (K12 blok 7; week 47 - 02; invullen in periode SE3)									
volg nr	Inhoud / stofomschrijving beroepskeuzevak K12 "Voorkomen van ongevallen en EHBO" Methode Edu4All - 2 ^e editie combipakket "Voorkomen van ongevallen en EHBO" LOB methode: Proeftuin - LesLab	alleen SE	ex eenheden	toetsvorm	centr J/N	tijd	herk J/N	weging	cijfer
01	Beroepskeuzevak K12 "Voorkomen van ongevallen en EHBO" gehele keuzevak → theorietoets	SE(v)	K/ZW/12.1/1-2-3-4-5 K/ZW/12.2/1-2-3-4-5 K/ZW/12.3/1-2-3-4-5 K/ZW/12.4/1-2-3-4 K/ZW/12.5/1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11	SO	N	45 min	J	1	1 decim
02	Beroepskeuzevak K12 "Voorkomen van ongevallen en EHBO" gehele keuzevak → praktische sessie/handelingen incl. reflectiegesprek	SE(v)	K/ZW/12.1/1-2-3-4-5 K/ZW/12.2/1-2-3-4-5 K/ZW/12.3/1-2-3-4-5 K/ZW/12.4/1-2-3-4 K/ZW/12.5/1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11	MO/PO m.b.t. praktische activiteiten + uitvoeren minimaal 1 activiteit	N	2 aaneengesloten lesuren	N	1	1 decim
03	LOB verwerking Proeftuin deel 2 H8 "Onderneem!"	SE(v)	K/C1 + C2	n.v.t.	N	± 3 lesuren	N	n.v.t.	V

<https://www.platformsvmbo.nl/profielen/zorg-en-welzijn> → kies keuzevakken "Voorkomen van ongevallen en EHBO"

K/ZW/12 Voorkomen van ongevallen en EHBO

taak: kan een bijdrage leveren aan veiligheid en preventie van ongelukken en eerste hulp verlenen bij ongelukken

deeltaken:

K/ZW/12.1 = assisteren bij activiteiten op het gebied van veiligheid en risicopreventie

K/ZW/12.2 = de functie van enkele organen en weefsels uitleggen

K/ZW/12.3 = in acute situaties handelen volgens het 5 stappenplan

K/ZW/12.4 = stoornissen in de vitale functies signaleren en direct professionele hulp inschakelen

K/ZW/12.5 = aan de hand van de ongevalssituatie en de verschijnselen letsels herkennen en vaststellen van de noodzakelijke basis handelingen en deze uitvoeren (Eerste hulp B)

Blok 8: de leerling heeft de keuze tussen keuzevak K9 – Facilitaire dienstverlening, catering en inrichting en keuzevak K11 – Ondersteuning bij sport- en bewegingsactiviteiten

Beroepskeuzevak – Facilitaire dienstverlening, catering en inrichting (K9 blok 8; week 03 - 07; invullen in periode SE3)									
volg nr	Inhoud / stofomschrijving beroepskeuzevak K9 “Facilitaire dienstverlening, catering en inrichting” Methode Edu4All - 2 ^e editie combipakket “Facilitaire dienstverlening, catering en inrichting” LOB methode: Proeftuin - LesLab	alleen SE	ex eenheden	toetsvorm	centr J/N	tijd	herk J/N	weging	cijfer
01	Beroepskeuzevak K9 “Facilitaire dienstverlening, catering en inrichting” gehele keuzevak → theorietoets	SE(v)	K/ZW/9.1/1-2-3-4 K/ZW/9.2/1-2-3-4-5-6 K/ZW/9.3/1-2-3 K/ZW/9.4/1-2-3-4-5	SO	N	45 min	J	1	1 decim
02	Beroepskeuzevak K9 “Facilitaire dienstverlening, catering en inrichting” gehele keuzevak → praktische sessie/handelingen incl. reflectiegesprek	SE(v)	K/ZW/9.1/1-2-3-4 K/ZW/9.2/1-2-3-4-5-6 K/ZW/9.3/1-2-3 K/ZW/9.4/1-2-3-4-5	MO/PO m.b.t. praktische activiteiten + uitvoeren minimaal 1 activiteit	N	2 aaneengesloten lesuren	N	1	1 decim
03	LOB verwerking Proeftuin deel 2 H9 “Examens”	SE(v)	K/C1 + C2	n.v.t.	N	± 3 lesuren	N	n.v.t.	V
04	LOB totaal klas 3+4 Loopbaandossier afgerond					LOB in klas 3 + 4	N	n.v.t.	V

<https://www.platformsvmbo.nl/profielen/zorg-en-welzijn> → kies keuzevakken “Facilitaire dienstverlening, catering en inrichting”

K/ZW/9 Facilitaire dienstverlening, catering en inrichting
taak: eenvoudige dienstverlenende activiteiten verrichten

deeltaken:

K/ZW/9.1 = een ruimte verzorgd, functioneel en sfeervol gereedmaken

K/ZW/9.2 = eenvoudige cateringwerkzaamheden verrichten en werken volgens HACCP richtlijnen

K/ZW/9.3 = werken in een grootkeuken volgens HACCP richtlijnen

K/ZW/9.4 = eenvoudige administratieve werkzaamheden verrichten

Blok 8: de leerling heeft de keuze tussen keuzevak K9 – Facilitaire dienstverlening, catering en inrichting en keuzevak K11 – Ondersteuning bij sport- en bewegingsactiviteiten

		Beroepskeuzevak – Ondersteuning bij sport- en bewegingsactiviteiten (K11 blok 8; week 03 - 07; invullen in periode SE3)							
volg nr	Inhoud / stofomschrijving beroepskeuzevak K11 "Ondersteuning bij sport- en bewegingsactiviteiten" Methode Edu4All - 2 ^e editie combipakket "Ondersteuning bij sport- en bewegingsactiviteiten" LOB methode: Proeftuin - LesLab	alleen SE	ex eenheden	toetsvorm	centr J/N	tijd	herk J/N	weging	cijfer
01	Beroepskeuzevak K11 "Ondersteuning bij sport- en bewegingsactiviteiten" gehele keuzevak → theorietoets	SE(v)	K/ZW/11.1/1-2 K/ZW/11.2/1-3-4-5-6 K/ZW/11.3/1-2-3-4-5 K/ZW/11.4/1-2 K/ZW/11.5/1-2-3-4	SO	N	45 min	J	1	1 decim
02	Beroepskeuzevak K11 "Ondersteuning bij sport- en bewegingsactiviteiten" gehele keuzevak → praktische sessie/handelingen incl. reflectiegesprek	SE(v)	K/ZW/11.1/1-2 K/ZW/11.2/1-3-4-5-6 K/ZW/11.3/1-2-3-4-5 K/ZW/11.4/1-2 K/ZW/11.5/1-2-3-4	MO/PO m.b.t. praktische activiteiten + uitvoeren minimaal 1 activiteit	N	2 aaneen gesloten lesuren	N	1	1 decim
03	LOB verwerking Proeftuin deel 2 H9 "Examens"	SE(v)	K/C1 + C2	n.v.t.	N	± 3 lesuren	N	n.v.t.	V
04	LOB totaal klas 3+4 Loopbaandossier afgerond					LOB in klas 3 + 4	N	n.v.t.	V

<https://www.platformsvmbo.nl/profielen/zorg-en-welzijn> → kies keuzevakken "Ondersteuning bij sport- en bewegingsactiviteiten"

K/ZW/11 Ondersteuning bij sport- en bewegingsactiviteiten

taak: eenvoudige regelende taken verrichten bij sport en bewegen

deeltaken:

K/ZW/11.1 = informatie verstrekken over mogelijkheden om te bewegen en te sporten in de eigen regio

K/ZW/11.2 = voor een doelgroep een eenvoudig sportevenement of toernooi organiseren en uitvoeren

K/ZW/11.3 = assisteren en instructie geven bij sport- en bewegingsactiviteiten

K/ZW/11.4 = omgaan met veiligheid n het voorkomen van blessures

K/ZW/11.5 = assisteren bij de uitvoering van bewegingsprogramma's

VSO Elimschool

Handelingsopdracht BB klas 3

Handelingsopdracht profiel economie & ondernemen (EO) + profiel Groen (GR) + profiel Zorg & Welzijn (ZW)	
* In leerjaar drie werd binnen het vak economie (profiel EO, niveau BB) een handelingsopdracht met cijferbeoordeling uitgevoerd binnen het kader van “oriëntatie op leren en werken” → (fictief) bedrijfsbezoek. * In leerjaar drie werd binnen de profielen GR en ZW geen handelingsopdracht uitgevoerd.	

Handelingsopdracht BB klas 4

Handelingsopdracht profiel economie & ondernemen (EO) + profiel Groen (GR) + profiel Zorg & Welzijn (ZW)	
* In leerjaar vier wordt binnen het vak wiskunde (profielen EO + GR) een “GWA - Geïntegreerde wiskundige activiteit” met cijferbeoordeling uitgevoerd. * In leerjaar vier wordt binnen het profiel ZW geen handelingsopdracht uitgevoerd.	

MELDING ABSENTIE/ONREGELMATIGHEID (ONDERDELEN)SCHOOLEXAMEN VMBO 3 BB/KB en VMBO 4 BB/KB			
1. Afwezig (in te vullen door surveillant)			
Datum schoolexamen: Lesuur:	Vak: Volgnummer P.T.A.: Vakdocent:		
Surveillant:	Betreft het een herkansing: ja/nee*		
Naam leerling:			Klas:
<i>(formulier direct na afloop van het schoolexamen inleveren bij de schoolleiding / (adj.) directeur VSO)</i>			
2. Onregelmatigheid (in te vullen door de surveillant)			
Datum schoolexamen: Lesuur:	Vak: Volgnummer P.T.A.: Vakdocent:		
Surveillant:	Betreft het een herkansing: ja/nee*		
Naam leerling:			Klas:
Beschrijving van de onregelmatigheid: _____ _____ _____			
<i>(formulier direct na afloop van het schoolexamen inleveren bij de schoolleiding / (adj.) directeur VSO)</i>			
3. Controle verzuim (adj.) directeur VSO:			
Datum: _____ Reden afwezigheid: _____			
Verzuim: geoorloofd/ongeoorloofd*			
4. Behandeling door de (adj.) directeur VSO		Naam (adj.) directeur VSO:	
Datum: _____ Beoordeling onregelmatigheid na surveillant gehoord hebbende: wel of geen onregelmatigheid* Beslissing:			
a. (adj.) Directeur VSO geeft toestemming voor het alsnog inhalen/maken* van het betreffende schoolexamen. b. (adj.) Directeur VSO geeft <u>geen toestemming</u> voor het alsnog inhalen/maken* van het schoolexamen. De directeur is voornemens de leerling het cijfer 1,0 toe te kennen voor het betreffende onderdeel van het schoolexamen. Dit resultaat (het cijfer 1,0) telt, bij het bepalen van de mogelijke herkansingen conform de herkansingsregeling, als een “normale” onvoldoende en valt onder de herkansingsregeling. c. (adj.) Directeur VSO geeft <u>geen toestemming</u> voor het alsnog inhalen/maken* van het schoolexamen. De directeur is voornemens de leerling het cijfer 1,0 toe te kennen voor het betreffende onderdeel van het schoolexamen. Gezien de ernst van de onregelmatigheid wordt géén herkansing conform de herkansingsregeling toegestaan. Het toe te kennen cijfer 1,0 zal daarmee het definitieve cijfer voor het betreffende schoolexamen worden. Deze toepassing zal uitsluitend plaatsvinden na een zeer ernstige onregelmatigheid.			
Bij toepassing van maatregel b. of c. wordt de leerling en de ouders / verzorgers hiervan op de hoogte gesteld. De leerling en de ouders / verzorgers worden daarop uitgenodigd om binnen 5 dagen eventueel bezwaar aan te tekenen. Zij kunnen hun bezwaar toelichten tijdens een bijeenkomst met (een afvaardiging van de) examencommissie. Hierop zal binnen 5 dagen een uitspraak van deze afvaardiging worden voorgelegd aan de directie van het Twents Carmelcollege - Potskampstraat Oldenzaal (TCC). Indien de directie van TCC de uitspraak bekrachtigt zal deze wederom kenbaar worden gemaakt aan de betreffende leerling, en ouders / verzorgers. De leerling en/of ouders / verzorgers kunnen binnen 5 dagen na deze bekendmaking bezwaar aantekenen bij de commissie van beroep conform de bezwaarprocedure (zie ook pta par XIV)			
5. Inhalen schoolexamen:			
Datum: _____			Behaald resultaat:
Naam docent: _____			