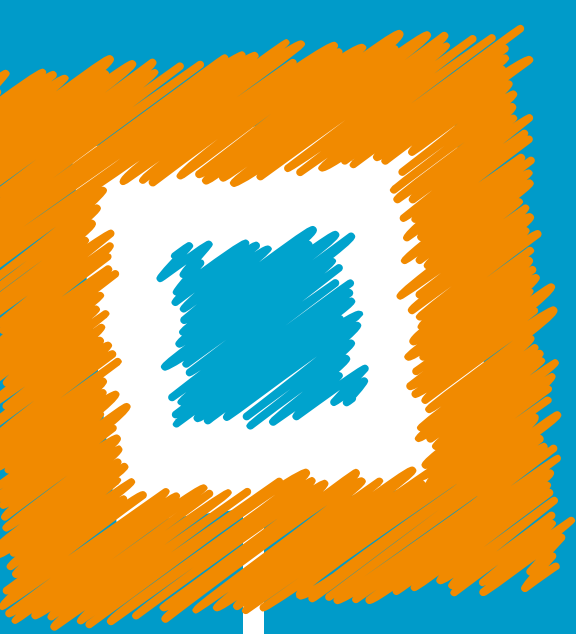




# VSO Elimschool



# Schoolgids

**2025 - 2026**



Onze school

1. Onze school in het kort

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Missie en visie       | 5 |
| Doelgroep             | 6 |
| Schoolgrootte         | 6 |
| Levensbeschouwing     | 7 |
| Doelen voor 2025-2026 | 7 |

2. Resultaten van ons onderwijs

|             |   |
|-------------|---|
| Infographic | 8 |
|-------------|---|

Ons onderwijs

3. Organisatie van ons onderwijs

|                                      |    |
|--------------------------------------|----|
| Aanmelding en toelating              | 9  |
| Uitstroomprofielen en leerroutes     | 9  |
| Onderwijsaanbod                      | 10 |
| Vrijstelling van onderwijsactiviteit | 12 |
| Zicht op ontwikkeling                | 12 |
| Schooladvies                         | 12 |

4. Ondersteuning op onze school

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| Ontwikkelingsperspectief       | 13 |
| Basisondersteuning             | 13 |
| Specifiek ondersteuningsaanbod | 13 |
| Expertise                      | 15 |
| Commissie voor Begeleiding     | 15 |
| Jeugdgezondheidszorg           | 15 |

5. Veilige school

|                                                 |    |
|-------------------------------------------------|----|
| Pedagogisch klimaat                             | 16 |
| Veiligheidsbeleid                               | 18 |
| Heldere afspraken (gedragscode en -regels)      | 19 |
| Tegengaan van pesten                            | 21 |
| Vertrouwenspersoon                              | 21 |
| Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling | 21 |

6. Examen en (maatschappelijke) stage

Onze samenwerking

7. Samen met leerlingen

|                               |    |
|-------------------------------|----|
| Hoorrecht leerlingen          | 23 |
| Inspraak ondersteuningsaanbod | 23 |
| Leerlingenraad                | 23 |





## 8. Samen met ouders

|                                         |    |
|-----------------------------------------|----|
| Oudercontacten                          | 24 |
| Medezeggenschapsraad                    | 24 |
| Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad | 24 |
| Klachten                                | 24 |

## 9. Onze samenwerking

|                                          |    |
|------------------------------------------|----|
| Samen met SOTOG                          | 26 |
| Samenwerking met partners in de omgeving | 26 |
| Sponsoring                               | 26 |

## 10. Privacy

|                                  |    |
|----------------------------------|----|
| Verwerking van persoonsgegevens  | 27 |
| Rechten van ouders en leerlingen | 27 |
| Privacyreglement                 | 27 |

### Praktische info

## 11. Schooltijden

|                                  |    |
|----------------------------------|----|
| Onderwijstijd                    | 28 |
| Lesuitval door ziekte van leraar | 28 |
| Verlof aanvragen                 | 30 |

## 12. Naar school

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| Ziek en beter melden           | 32 |
| Schoolaanwezigheid             | 32 |
| Vervoer naar school            | 32 |
| Afspraken rondom het weeralarm | 33 |

## 13. Op school

|                         |    |
|-------------------------|----|
| Schoolmaterialen        | 34 |
| Kleding                 | 34 |
| Roken, alcohol en drugs | 34 |
| Mobiele telefoon        | 35 |
| Waardevolle spullen     | 35 |
| Verzekering             | 35 |

## 14. Om te regelen

|                           |    |
|---------------------------|----|
| Gymkleding                | 36 |
| Medicatie                 | 36 |
| Vrijwillige ouderbijdrage | 36 |

## 15. Team van VSO Elimschool

|                       |    |
|-----------------------|----|
| Ons team in 2025-2026 | 37 |
|-----------------------|----|

## 16. Adressen

|                 |    |
|-----------------|----|
| Contactpersonen | 40 |
|-----------------|----|





Beste leerlingen, ouders en belangstellenden,

Met trots presenteer ik u de schoolgids van VSO Elimschool voor het schooljaar 2025-2026. In deze gids vindt u alle informatie die u nodig heeft over onze school voor voortgezet speciaal onderwijs.

Op VSO Elimschool geloven we dat iedere leerling uniek is en talenten heeft die gezien en gewaardeerd mogen worden. Wij zien het als onze missie om elke leerling te begeleiden naar een toekomst waarin zij hun plek in de maatschappij kunnen vinden op een manier die bij hen past.

Wat onze school bijzonder maakt, is de persoonlijke aandacht die wij bieden. Wij werken met kleine klassen en een team van betrokken docenten die onze leerlingen echt leren kennen. Samen creëren we een veilige en stimulerende leeromgeving waarin iedereen zichzelf kan zijn en kan groeien.

Ons doel is om leerlingen niet alleen een diploma te laten behalen, maar ook de vaardigheden mee te geven die zij nodig hebben in hun verdere leven. In deze schoolgids vindt u informatie over ons onderwijsaanbod, onze pedagogische aanpak, praktische zaken en de manier waarop we samenwerken met ouders. Samen staan we sterker in de begeleiding van onze leerlingen.

Heeft u na het lezen van deze gids nog vragen? Aarzel dan niet om contact met ons op te nemen. Onze deur staat altijd open voor een gesprek. Ik wens alle leerlingen een fijn en leerzaam schooljaar toe.

Met vriendelijke groet,

**Glenda van Dijk**

*Directeur VSO Elimschool*

*Waar we in deze schoolgids 'ouders' schrijven, bedoelen we ook 'verzorgers' of 'wettelijk vertegenwoordigers'. Waar we in deze schoolgids 'hij' schrijven, bedoelen we ook 'zij'.*

*Deze schoolgids is, na instemming van onze medezeggenschapsraad en inspraak van leerlingen op het ondersteuningsaanbod van onze school, vastgesteld door het college van bestuur van SOTOG, het bevoegd gezag van onze school.*





# 1. Onze school in het kort

## Missie en visie

### Onze Missie

*"Samen vooruit, groeien met lef, klaar voor de toekomst."*

Op VSO Elimschool **geloven** we dat elk kind authentiek mag zijn en zijn eigen pad naar een succesvolle toekomst verdient. Door inzicht te krijgen in jezelf is er ruimte voor leren en groei, ondanks of dankzij de uitdagingen. Naast kennis en groei staat het meedoen in de samenleving bij ons centraal, dat betekent dat wij dit als school uitdragen door een leerplaats te zijn voor het leren dragen van verantwoordelijkheid. Zowel voor jezelf, anderen en ook het grote geheel.

De hoofddoelen van ons onderwijs zijn **kwalificatie** (het leren en onderhouden van didactische kennis en vaardigheden), **socialisatie** en **persoonsvorming**. Het leren zicht krijgen op eigen capaciteiten en mogelijkheden is voorwaardelijk voor een perspectiefvol vervolgtraject.

### Onze Kernwaarden

Onze missie is gebaseerd op drie sterke kernwaarden die de basis vormen van alles wat we doen. Deze kernwaarden zijn gekozen door ons team en weerspiegelen onze visie op onderwijs:

#### Groei

*"Groeien is durven ontdekken."*

**Groei** is het fundament van ons onderwijs en professionele ontwikkeling. Het gaat niet alleen om cognitieve groei, maar om de hele ontwikkeling van de leerling. Persoonlijk, sociaal-emotioneel en creatief. Het team groeit ook door kennis en ervaring. Wij bieden de kennis, ruimte en ondersteuning, zodat elke leerling op zijn eigen manier mag groeien in eigen tempo en op eigen niveau.

#### Samen

*"Samen bouwen we aan morgen."*

De kernwaarde **samen** weerspiegelt onze identiteit waarbij samenwerking onmisbaar is. We betrekken een brede kring van betrokkenen (leerlingen, ouders, teamleden, ketenpartners en gemeente) bij de ontwikkeling van onze leerlingen. Door **samen** te werken, creëren we verbinding, vertrouwen en een sterke gemeenschap waarin iedereen zich thuis voelt en kan floreren. **Samen** betekent voor ons: er voor elkaar zijn en op elkaar kunnen terugvallen. **Samen** betekent ook: ergens bij horen. Leerlingen voelen zich betrokken bij hun medeleerlingen en school. Blij zijn om **samen** dingen te doen en met de leerlingen aan morgen te bouwen.





## Verantwoordelijkheid

*"Jij maakt het verschil. Jouw keuze, jouw kracht."*

We leren leerlingen eigenaar te zijn van hun eigen leerproces.

**Verantwoordelijkheid** durven en kunnen nemen, is voor ons een kracht. Een kernhouding die bijdraagt aan persoonlijke ontwikkeling, samenwerking en duurzaam onderwijs. Dit begint klein met het maken van keuzes en het leren van gevolgen en groeit uit tot zelfstandigheid en maatschappelijk bewustzijn. **Verantwoordelijkheid** wordt niet als iets passiefs gezien, maar als een actieve houding waarin iemand eigenaarschap toont en in beweging komt. Door inzicht te krijgen in hun eigen problematiek en mogelijkheden, leren leerlingen zichzelf begrijpen en kunnen ze bewuste stappen zetten in het nemen van **verantwoordelijkheid**.

## Doelgroep

VSO Elimschool biedt gespecialiseerd onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 12 tot 20 jaar die extra ondersteuning nodig hebben bij hun ontwikkeling. Jaarlijks maken we een analyse van de leerlingpopulatie om in beeld te krijgen wat we moeten doen om het onderwijs passend te maken voor de doelgroep. In schooljaar 2024-2025 bood VSO Elimschool onderwijs aan 180 leerlingen. Onze leerlingpopulatie kenmerkt zich door diversiteit in achtergrond en ondersteuningsbehoeften:

**Samenstelling:** Driekwart van onze leerlingen is jongen, een kwart is meisje.

**Diagnoses:** We hebben expertise in het begeleiden van leerlingen met verschillende diagnoses:

- 60% van de leerlingen heeft een diagnose binnen het autismespectrum (ASS)
- 36% heeft ADHD
- 32% heeft meerdere diagnoses (comorbiditeit)
- Daarnaast komen regelmatig voor: hechtingsproblematiek, PTSS, trauma, dyslexie en TOS.

**Instroom:** Onze leerlingen komen uit verschillende onderwijsvormen: regulier basisonderwijs, speciaal basisonderwijs, speciaal onderwijs, ander voortgezet speciaal onderwijs en regulier voortgezet onderwijs.

128 leerlingen zijn gestart in leerjaar 1, terwijl 52 leerlingen later in hun schoolloopbaan zijn ingestroomd.

**Onderwijsniveaus:** We bieden onderwijs op vmbo basis, vmbo kader, vmbo theoretische leerweg en havo.

Met ingang van schooljaar 2025-2026 starten we met één klas op onderwijsniveau arbeid. De leerroute **Op weg naar werk** wordt verder ontwikkeld om voor al onze leerlingen een zo passend mogelijk aanbod te kunnen bieden.

## Schoolgrootte

Onze school heeft:

- 156 leerlingen, in de leeftijd van 12 t/m 18 jaar
- 25 groepen (van ongeveer 8 tot 12 leerlingen)
- 57 medewerkers



## Levensbeschouwing

De scholen van SOTOG zijn interconfessionele scholen. De Christelijke feestdagen worden gevierd maar er wordt geen specifiek levensbeschouwelijk godsdienstonderwijs gegeven. Onze school staat open voor iedere leerling en elke leraar. Leerlingen, ouders en medewerkers van verschillende achtergrond, godsdienst of levensovertuiging gaan bij ons op school met respect met elkaar om. Met wensen van ouders en kinderen t.a.v. de levensbeschouwing wordt zoveel mogelijk rekening gehouden.

## Doelen voor 2025-2026

Ook als school blijven we continue in ontwikkeling. Elk jaar stellen we, mede op basis van ons schoolplan, doelen voor het komende schooljaar. Deze leggen we vast in een jaarplan. Komend jaar werken we onder meer aan de volgende doelen:

### Hoofdoelen 2025-2026

- Ontwikkeling arbeidsgerichte leerroute: Op weg naar werk.
- Versterking didactiek door toepassing lesmodel VSO Elimschool en focus op hoe onze leerlingen leren.
- Afstemming curriculum op vernieuwde kerndoelen.
- Implementatie JIJ-toetsen (zicht op ontwikkeling en begeleiding).
- Uitvoering burgerschapsonderwijs.





## 2. Resultaten van ons onderwijs

### Infographic

Wat leren leerlingen op onze school en stromen onze leerling uit naar een passende vervolgplek? Als school hebben we zicht en grip op de resultaten van ons onderwijs. De resultaten van ons onderwijs hebben wij voor ouders en andere belangstellenden opgenomen in een infographic, als onderdeel van onze schoolgids. De infographic is te vinden op onze website Resultaten van ons onderwijs VSO Elimschool



direct naar de infographic



## 3. Organisatie van ons onderwijs

### Aanmelding en toelating

Onze school heeft een aanmeldingsprocedure. Deze is leidend.

In het kort is de procedure voor aanmelding en toelating als volgt:

- Na een kennismakingsgesprek met school en eventueel een rondleiding door school bepalen ouders of zij hun kind willen aanmelden.
- Ouders melden hun kind schriftelijk aan bij school via het aanmeldformulier. De aanmelding kan op elk moment in het schooljaar plaatsvinden.
- Na aanmelding onderzoekt onze school, samen met ouders en de vorige school of instantie, of onze school het beste aansluit bij de behoeften van de leerling. De school kan hiervoor informatie opvragen over de ondersteuningsbehoeften van uw kind. En over de begeleiding die uw kind nodig heeft.
- Een school heeft na aanmelding wettelijk zes weken om te bekijken of de leerling kan worden toegelaten. Deze periode kan door de school eenmaal met maximaal vier weken worden verlengd.
- Voordat de school uw kind toelaat, moet de (vorige) school bij het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen. Dit is een bewijs dat uw kind recht geeft op een plek in het (voortgezet) speciaal onderwijs. Om te beoordelen of een kind een toelaatbaarheidsverklaring krijgt, vraagt het samenwerkingsverband in elk geval advies aan deskundigen.
- Met een geldige toelaatbaarheidsverklaring kan een leerling worden ingeschreven op onze school.

### Uitstroomprofielen en leerroutes

VSO Elimschool biedt het uitstroomprofiel 'vervolgonderwijs' en m.i.v. schooljaar 2025-2026 het uitstroomprofiel 'arbeid'.

#### VSO Elimschool biedt onderstaande leerroutes

- Arbeidsgerichte leerroute: Op weg naar werk
- Vmbo basisberoepsgerichte (bb) leerweg
- Vmbo kaderberoepsgerichte (kb) leerweg
- Vmbo theoretische (tl) leerweg (voorheen mavo)
- Hoger algemeen vormend onderwijs (havo)





## Onderwijsaanbod

| Vmbo basisberoepsgerichte (bb) leerweg en vmbo kaderberoepsgerichte (kb) leerweg |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                       |                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Duur opleiding                                                                   | 4 jaar                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                       |                                               |
| Diploma toegang                                                                  | Een diploma vmbo bb geeft toegang tot een mbo-opleiding niveau 2.<br>Een diploma vmbo kb geeft toegang tot een mbo- opleiding niveau 2, 3, 4.                                                                                                                             |                                                                                       |                                               |
| Onderbouw (leerjaar 1-2)                                                         | Nederlands, Engels, Duits (leerjaar 2, alleen voor vmbo kb), wiskunde, mens en maatschappij (M&M), biologie en verzorging, lichamelijke opvoeding, algemene technieken, koken, leefstijl (sova), economie (leerjaar 2)                                                    |                                                                                       |                                               |
| Bovenbouw (leerjaar 3-4)                                                         | 12-15 uur per week beroepsgericht programma + algemene vorming (avo)-vakken                                                                                                                                                                                               |                                                                                       |                                               |
| Profielen                                                                        | Groen                                                                                                                                                                                                                                                                     | Zorg en welzijn                                                                       | Economie en ondernemen                        |
| Profielvakken                                                                    | wiskunde<br>biologie<br>groen                                                                                                                                                                                                                                             | wiskunde (leerjaar 3)<br>maatschappijkunde (leerjaar 4)<br>biologie<br>zorg & welzijn | wiskunde<br>economie<br>economie & ondernemen |
| Gemeenschappelijke vakken bovenbouw                                              | wiskunde, Nederlands, Engels, lichamelijke opvoeding, CKV (leerjaar 3) en maatschappijleer (leerjaar 3)                                                                                                                                                                   |                                                                                       |                                               |
| Stage en LOB bovenbouw                                                           | Leerlingen lopen in leerjaar 3 én 4 één dag per week stage.<br>Loopbaan oriëntatie en begeleiding (LOB) is geïntegreerd in de profielvakken groen, economie & ondernemen en zorg & welzijn.                                                                               |                                                                                       |                                               |
| Examen                                                                           | Leerlingen volgen een programma toetsing en afsluiting (PTA) behorend bij een profiel en doen examen in Nederlands en Engels en de profielvakken. Lichamelijke opvoeding moet in leerjaar 3 en 4 met een voldoende afgerond worden. De examens worden digitaal afgenomen. |                                                                                       |                                               |

| Vmbo theoretische (tl) leerweg (voorheen mavo) |                                                                                                                                                                         |                                               |                                               |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Duur opleiding                                 | 4 jaar                                                                                                                                                                  |                                               |                                               |
| Diploma toegang                                | Mbo-opleiding niveau 2, 3 en 4 of doorstroom naar havo.                                                                                                                 |                                               |                                               |
| Onderbouw (leerjaar 1-2)                       | Nederlands, Engels, Duits (leerjaar 2), wiskunde, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie en verzorging, lichamelijke opvoeding, leefstijl (sova), economie (leerjaar 2) |                                               |                                               |
| Profielen bovenbouw (leerjaar 3-4)             | Zorg en welzijn                                                                                                                                                         | Economie                                      | Landbouw                                      |
| Vakken gemeenschappelijk deel                  | Nederlands, Engels, maatschappijleer, profielwerkstuk                                                                                                                   |                                               |                                               |
| Profielvakken verplicht                        | biologie                                                                                                                                                                | economie                                      | wiskunde                                      |
| Profielvak verdieping of verbreding            | wiskunde<br>aardrijkskunde en/of geschiedenis                                                                                                                           | wiskunde                                      | biologie                                      |
| Vak vrije deel                                 | economie                                                                                                                                                                | aardrijkskunde<br>geschiedenis en/of biologie | economie<br>aardrijkskunde en/of geschiedenis |
| Stage en LOB bovenbouw (leerjaar 3 en 4)       | Leerlingen lopen één week een maatschappelijke stage.                                                                                                                   |                                               |                                               |
| Examen                                         | Leerlingen staatsexamen in 6 of 7 vakken.                                                                                                                               |                                               |                                               |





| Hoger algemeen vormend onderwijs (havo)  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                        |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Duur opleiding                           | 5 jaar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |
| Diploma toegang                          | Een havodiploma geeft toegang tot een hbo-opleiding of een mbo-opleiding.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                        |
| Onderbouw (leerjaar 1,2,3)               | Nederlands, Engels, Duits, wiskunde, biologie en verzorging (leerjaar 1 en 2), natuur/scheikunde (leerjaar 2), geschiedenis, aardrijkskunde, leefstijl (sova), economie (leerjaar 3), natuurkunde (leerjaar 3), scheikunde (leerjaar 3).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                        |
| Profielen bovenbouw (leerjaar 4-5)*      | Natuur & gezondheid (NG)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Economie & maatschappij (EM)           |
| Vakken gemeenschappelijk deel            | Nederlands, Engels, maatschappijleer, profielwerkstuk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |
| Profielvakken verplicht                  | wiskunde A (of B)<br>biologie<br>scheikunde                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | wiskunde A<br>economie<br>geschiedenis |
| Profielvak verdieping of verbreding      | aardrijkskunde<br>natuurkunde                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | aardrijkskunde<br>Duits                |
| Vak vrije deel                           | keuzevak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | keuzevak                               |
| IVIO-methodiek                           | Vanaf leerjaar 3 van de havo wordt er gewerkt met IVIO. IVIO biedt eerste- en tweedegraads docenten die coachen en begeleiden op afstand. De docenten van VSO Elimschool hebben een coachende en begeleidende rol en helpen de leerling zelfstandig te werken met behulp van een jaarplanner, studiewijzer en leerboeken. Daarbij wordt de leerling voor elk vak door een vakdocent op afstand begeleid, zodat inhoudelijk alles aan bod komt en de leerling feedback ontvangt op zijn huiswerk en toetsen. De docenten op VSO Elimschool helpen de leerling met plannen en zorgen dat de lesstof goed wordt nageleefd en uitgevoerd. |                                        |
| Stage en LOB bovenbouw (leerjaar 4 en 5) | Leerlingen lopen één week een maatschappelijke stage.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |
| Examen                                   | Leerlingen doen staatsexamen in 6 of 7 vakken.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                        |

\* In overleg is profiel natuur en techniek (NT) mogelijk.



## Vrijstelling van onderwijsactiviteit

Kinderen zijn wettelijk verplicht om mee te doen aan alle activiteiten die bij het onderwijsprogramma horen. Ouders kunnen voor een onderwijsactiviteit een vrijstelling aanvragen, bijvoorbeeld omdat die activiteit niet aansluit bij de mogelijkheden van het kind. Ouders kunnen vrijstelling van een onderwijsactiviteit aanvragen bij de schooldirecteur/het bestuur. Na toekenning van de vrijstelling hoeft uw kind niet mee te doen met die activiteit. De school organiseert dan een vervangende activiteit.

## Zicht op ontwikkeling

Hoe houden wij zicht op de ontwikkeling van de leerlingen?

### Systematische leerlingvolgsystemen

We gebruiken verschillende systemen om de voortgang van leerlingen te monitoren. **Somtoday** voor de leerlingadministratie, dossier en schoolprestaties (cijfers) en **Zien!Vo** om de sociaal emotionele ontwikkeling, veiligheidsbeleving en fysieke veiligheid van leerlingen in kaart te brengen. M.i.v. schooljaar 2025-2026 maken we gebruik van de **JIJ-toetsen** ter vervanging van **CITO-leerlingvolgsysteem**. **JIJ-toetsen** zijn gestandaardiseerde toetsen die verschillende vaardigheden van leerlingen meten op het gebied van Nederlands en rekenen-wiskunde. De data vanuit al deze systemen duiden en analyseren we en gebruiken we vervolgens om doelen op te stellen om het onderwijs beter af te kunnen stemmen op de leerlingen.

### Multidisciplinaire aanpak

Elke leerling heeft een mentor. Deze is de spil in en om de klas. De mentor is eerste aanspreekpunt voor leerlingen en ouders. De mentor werkt samen met didactisch coördinatoren en orthopedagogen om een zo compleet mogelijk beeld van de leerling te krijgen. Hiervoor is het ontwikkelingsperspectief (OPP) van de leerling leidend. Zie voor meer informatie over het OPP hoofdstuk 4.

### Rapport en Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Elke leerling ontvangt drie keer per jaar een rapport. In het examenjaar (vmbo basis en kader) is er twee keer een cijferkaart. Het ontwikkelingsperspectief (OPP) is leidend in de ontwikkeling en ondersteuning van de leerlingen. Het OPP beschrijft de doelen en benodigde ondersteuning voor de leerling, afgestemd op zijn of haar individuele onderwijsbehoeften. Zie hoofdstuk 4. Ontwikkelingsperspectief.

## Schooladvies

Op VSO Elimschool begeleidt de decaan samen met de mentor bij keuzes rondom vervolgonderwijs, waarbij rekening wordt gehouden met de mogelijkheden en beperkingen van de leerling. Ze signaleren vroeg wanneer extra ondersteuning nodig is en schakelen andere professionals in wanneer dat nodig is. Zij helpen bij de overgang naar vervolgonderwijs of arbeidstoeleiding.



## 4. Ondersteuning op onze school

### Ontwikkelingsperspectief

Voor elke leerling stelt onze school een passend ontwikkelingsperspectief vast. In dit plan staat in elk geval beschreven:

- De ondersteuningsbehoeften van de leerling.
- De belemmerende en stimulerende factoren die van invloed zijn op het onderwijs aan de leerling.
- De verwachte uitstroombestemming.
- De onderbouwing van de verwachte uitstroombestemming.
- Het handelingsdeel: een omschrijving van extra ondersteuning die is afgestemd op de na te streven doelen en de ondersteuningsbehoeften van de leerling.

Het ontwikkelingsperspectief wordt in samenspraak met de leerling en ouders, en na advies van de Commissie voor Begeleiding, door school vastgesteld. De school voert met ouders op overeenstemming gericht overleg over het plan. Op het handelingsdeel hebben ouders instemmingsrecht. Daarnaast praat ook de leerling mee over hoe de ondersteuning eruit komt te zien (zie hoorrecht). De school evalueert het ontwikkelingsperspectief minimaal eens per jaar met leerling en ouders en stelt het zo nodig bij.

### Basisondersteuning

Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband 2301. Hieronder vallen 10 schoolbesturen en 24 scholen in de regio. Samen werken zij aan passend onderwijs voor iedere leerling. Binnen het samenwerkingsverband zijn afspraken gemaakt over de basisondersteuning die elke school binnen het samenwerkingsverband biedt. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat beschreven wat onder de basisondersteuning valt. Deze is te vinden op de website van het samenwerkingsverband, zie: SWV 2301 – Passend Onderwijs VO

> [Direct naar het samenwerkingsverband](#)

### Specifiek ondersteuningsaanbod

VSO Elimschool biedt gespecialiseerd onderwijs aan leerlingen van 12-20 jaar met extra ondersteuningsbehoeften. Jaarlijks maken we een analyse van onze leerlingpopulatie. Zie hoofdstuk 1.

#### We bieden onderwijs aan leerlingen die:

- Kunnen functioneren in een groep van 12 leerlingen,
- Minimaal 50% van de geboden onderwijstijd onderwijs kunnen volgen en er is perspectief qua opbouw (binnen drie maanden),
- Wat betreft didactische en cognitieve ontwikkeling het diplomagerichte of arbeidsgerichte programma kunnen volgen,



- Op een veilige manier onderwijs kunnen volgen zonder dat hij/zij zichzelf of anderen in gevaar brengt,
- En in staat zijn om instructie van de docent en andere medewerkers op te volgen.

Het aanbod van de school dient passend te zijn bij de onderwijsbehoefte van de leerling.

### We bieden onderwijs in een kleinschalige setting

- Ongeveer 8-12 leerlingen per groep
- Persoonlijke aandacht en betrokken docenten
- Gestructureerde leeromgeving met duidelijke dagindeling
- Kleine, overzichtelijke klaslokalen

### Commissie voor Begeleiding (CvB)

- Didactisch-coördinatoren, gedragswetenschappers, jeugdarts en directie
- Adviseert over ontwikkelingsperspectieven en ondersteuning

### Veilige en gestructureerde omgeving

- Time-out ruimte
- Toezicht in de pauzes en vóór en na schooltijd bij aankomst en vertrek
- Afspraken zijn zichtbaar en visueel

### Individuele ondersteuning

- Ontwikkelingsperspectief (OPP) voor elke leerling. Voor elke leerling worden er doelen gesteld welke vertaald worden naar concrete stappen.

### De weigeringsgronden kunnen zijn:

- Het didactisch functioneringsniveau ligt onder de minimumgrens dan wel boven de maximumgrens die VSO Elimschool hanteert.
- De leerling blijkt niet in staat om in een groep te functioneren, vanwege behoefte aan een hoge mate van één-op-één begeleiding op didactisch en/of pedagogisch vlak.
- De gedragsproblematiek is dermate complex dat deze de ondersteuningsmogelijkheden van de school overschrijdt en onderwijs binnen VSO Elimschool niet haalbaar is.
- De leerling overschrijdt de grenzen van veiligheid en welbevinden van zichzelf, andere leerlingen en/of medewerkers, waarbij het ondersteuningsaanbod van school ontoereikend is.
- De leerling kan dermate weinig uren naar school en/of er is onvoldoende zicht op het opbouwen van deze schooluren.
- Een onvolledig dossier, waardoor VSO Elimschool onvoldoende in kan schatten of er al dan niet voldaan kan worden aan de onderwijsbehoeften.

Op basis van bovenstaande gronden kan besloten worden om een leerling niet toe te laten tot VSO Elimschool. Dit besluit wordt door de directie toegelicht en gemotiveerd in een gesprek met ouders/verzorgers.



## Expertise

### Trajectklas

Leerlingen die om een reden niet deel kunnen nemen aan de lessen in de reguliere VSO-klas, bijvoorbeeld vanwege schoolverzuim, een verminderd onderwijsprogramma (onderwijstijdverkorting) of leerlingen die een 'reset' nodig hebben, kunnen in aanmerking komen voor een plaatsing in de trajectklas. De 'reset' wordt enkel ingezet wanneer er verschillende interventies ingezet zijn in de reguliere V(S)O-klas die niet helpend zijn gebleken. Er wordt per leerling bekeken of plaatsing in de trajectklas wenselijk is. De CvB besluit welke leerlingen toegelaten worden tot de trajectklas.

**Doel:** Onderzoeken wat haalbaar is wat betreft het volgen van een diplomagericht- of arbeidsgerichte route middels een doelgericht traject met duidelijk tijdspad.

**Tijdspad:** Een traject van zes maanden met maximaal verlenging van drie maanden. De trajectklas is van tijdelijke aard, de bedoeling is om binnen het tijdspad weer terug te stromen naar de reguliere VSO-klas. Wanneer terugstroom naar een reguliere VSO-klas niet mogelijk blijkt, moet er een alternatief traject (andere school, gemeentelijk traject, etc.) gezocht worden. Op het moment dat de leerling toegelaten wordt tot de trajectklas, wordt bepaald in welke fase de leerling het traject start. Binnen het traject wordt gewerkt met gerichte doelen. Deze worden iedere zes tot acht weken geëvalueerd.

## Commissie voor Begeleiding

De Commissie voor Begeleiding (CvB) op onze school bestaat uit personen met onderwijskundige, pedagogische, psychologische en medische expertise. Onze Commissie voor Begeleiding voert de volgende wettelijke taken uit:

- adviseren over het vaststellen en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief
- het tenminste één keer per jaar evalueren van het ontwikkelingsperspectief
- adviseren over terugplaatsing of overplaatsing van de leerling naar regulier onderwijs
- adviseren over de begeleiding en ondersteuning die een leerling nodig heeft

Naast deze wettelijke taken houdt onze Commissie voor Begeleiding zich bezig met:

- Toelating van nieuwe leerlingen
- Afstemming met externe instanties
- Evaluatie schoolverlaters
- Kwaliteitsbeleid van onze school

## Jeugdgezondheidszorg

De jeugdgezondheidszorg volgt de gezondheid en ontwikkeling van jeugdigen tot 18 jaar en helpt bij vragen. De schoolarts vanuit de GGD onderzoekt de groei en ontwikkeling van de leerlingen. Vóór ieder onderzoek ontvangt u bericht. Uiteraard krijgt u bericht over de bevindingen.



## 5. Veilige school

### Pedagogisch klimaat

#### Samen groeien in veiligheid.

Op onze school staat het creëren van een positief en veilig pedagogisch klimaat centraal, waarin kennis opdoen, leren en persoonlijke ontwikkeling centraal staan. We geloven dat leerlingen en docenten het beste kunnen groeien in een omgeving waarin iedereen zich gezien voelt en uitgenodigd voelt om zichzelf te zijn. Ons pedagogisch klimaat is verankerd in onze drie kernwaarden: **groei**, **samen** en **verantwoordelijkheid**.

#### Groei: Ruimte voor ontwikkeling en leren

*Een veilige leeromgeving waarin je jezelf mag zijn*

We willen dat iedereen mag zijn zoals hij/zij is. We stimuleren persoonlijke groei en identiteit door onderwijs dat aansluit bij ieders mogelijkheden, talenten en leerbehoeften. We willen dat leerlingen zich kunnen ontwikkelen in een veilige omgeving, waar ze zichzelf mogen zijn.

#### Wat betekent dit concreet?

- We hanteren een positieve houding in taal en verwachtingen, laten merken dat leerlingen gezien worden en werken aan het vertrouwen van leerlingen.
- We benaderen leerlingen door waardering uit te spreken dat ze er zijn en bieden een oefenplaats voor het leren communiceren vanuit respect en vertrouwen.
- We creëren een veilige omgeving waarin leren centraal staat en iedereen zich uitgenodigd voelt om te leren, fouten te mogen maken en verantwoordelijkheid te nemen.
- We reflecteren samen met leerlingen op proces, activiteiten en gedrag met ondersteunende feedback.
- We stellen open reflectievragen zoals: "Wat ging goed? Wat leer je hiervan?"

#### *Wat willen we stimuleren bij leerlingen?*

Een leergierige, nieuwsgierige en onderzoekende houding proberen we te ontwikkelen door een rijke en uitdagende leeromgeving te bieden. Vanuit veilige omgeving dagen we ze uit om zich open te stellen om nieuwe, moeilijke dingen te proberen, ook als het spannend is. Met als doel om zichzelf in hun eigen ontwikkeling uit te dagen vanuit eigen kracht en identiteit en hun eigenheid te ontdekken met ruimte voor eigen autonomie.

#### Samen: Pedagogische samenwerking

*Samenbouwen aan een vertrouwde omgeving*

Wij bouwen samen met leerlingen én ouders aan een veilige en vertrouwde omgeving. Deze pedagogische samenwerking zorgt ervoor dat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. We geloven dat samen leren, werken en groeien de basis vormt voor succes en welzijn, waarbij ieders bijdrage waardevol is en we elkaar versterken.



## Wat betekent dit concreet?

- Open communicatie, betrokkenheid en samenwerking staan centraal.
- We geven vertrouwen en krijgen vertrouwen terug op elk vlak (van ouders, docenten en leerlingen). We zeggen wat we doen en doen wat we zeggen.
- We benutten elkaars kwaliteiten en blijven in gesprek met elkaar.
- We zijn er voor elkaar.
- We staan in contact met ouders, zodat leerlingen optimaal kunnen groeien.
- We waarderen wederzijdse betrokkenheid en gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het leerproces.

### *Wat willen we stimuleren bij leerlingen?*

We stimuleren leerlingen om naar elkaar te luisteren, elkaar te helpen, met elkaar te praten en elkaar te accepteren zoals ze zijn. We willen dat ze leren hun grenzen aan te geven, elkaar positieve feedback geven en elkaars successen vieren. We moedigen hen aan om zich open te stellen voor samenwerking en gezamenlijke ontwikkeling op een respectvolle manier, met oog voor ieders eigen authentieke kwaliteiten en verschillen.

## **Verantwoordelijkheid: Eigenaarschap stimuleren**

### *Iedereen neemt verantwoordelijkheid*

Iedereen binnen de school voelt zich verantwoordelijk voor de veiligheid en het welzijn van leerlingen, collega's en ouders. We stimuleren iedereen - leerlingen én docenten - om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces. Zelfstandigheid, betrokkenheid en eigenaarschap staan centraal.

## Wat betekent dit concreet?

- We hebben de kennis en ervaring om aan te voelen welke stappen nodig zijn.
- We durven beslissingen te nemen in het belang van collega's en leerlingen.
- We handelen proactief, voelen situaties aan en nemen beslissingen waar nodig.
- We tonen voorbeeldgedrag, scheppen duidelijke verwachtingen en bevorderen eigenaarschap.
- We gebruiken onze expertise van problematiek en mogelijkheden van onze leerlingen om samen een veilige, positieve leeromgeving te creëren.

### *Wat willen we stimuleren bij leerlingen?*

We stimuleren de zelfkennis van de leerlingen door inzicht te geven in hun problematiek en mogelijkheden/uitdagingen. We ondersteunen hen om eigenaarschap te dragen voor wat ze doen en hoe ze zich gedragen door het bieden van kaders en gesprekken. Ze ervaren dat fouten maken mag, maar ook dat zijzelf de verantwoordelijkheid leren dragen. Daarnaast begeleiden we de leerlingen in hun ontwikkeling van basale vaardigheden die te maken hebben met het zelf verantwoordelijk leren zijn: zoals aanwezig zijn, op tijd komen, spullen meenemen tot aan het zelfstandig keuzes maken ten aanzien van vervolgonderwijs.



## Veiligheid als fundament

Veiligheid vormt het fundament van ons pedagogisch klimaat. We creëren een cultuur waarin docenten, leerlingen, ouders en collega's met vertrouwen samenwerken, elkaar aanspreken en ondersteunen en waarin iedereen zich verantwoordelijk voelt voor een positieve en veilige sfeer.

In deze veilige omgeving kunnen leerlingen zich volledig ontwikkelen, fouten maken en leren, verantwoordelijkheid nemen en zichzelf zijn. Onze school is een plek waar vertrouwen, respect en positieve communicatie de basis vormen voor groei en ontwikkeling.

Ons pedagogisch klimaat is geen statisch gegeven, maar iets wat we dagelijks samen vormgeven. Door bewust te zijn van onze kernwaarden **groei, samen en verantwoordelijkheid**, creëren we een omgeving waarin elke leerling zich kan ontwikkelen.

## Veiligheidsbeleid

We willen dat elke leerling zich sociaal, fysiek en psychisch veilig voelt op school. In een veilige omgeving komen leerlingen optimaal tot leren en ontwikkeling. In ons veiligheidsplan staat beschreven hoe we zorgen voor een veilige school. Onze school onderzoekt jaarlijks of leerlingen zich veilig voelen. De uitkomsten van de monitor gebruiken we om zo nodig maatregelen te nemen om de veiligheid te verbeteren. Daarnaast delen we de uitkomsten in onze infographic, als onderdeel van onze schoolgids.



## Heldere afspraken (gedragscode en -regels)

SOTOG kent een gedragscode. Deze geldt voor alle medewerkers binnen de stichting. Daarnaast heeft onze school eigen gedragsregels.

### Onze schoolafspraken

- We gaan respectvol om met elkaar, elkaars spullen en onze omgeving
- We accepteren dat iedereen anders is, verschil mag er zijn
- We zijn verantwoordelijk voor ons gedrag en de gevolgen daarvan
- We gebruiken geen telefoons op school
- We zijn een gezonde school
- We houden ons aan regels en afspraken

### We gaan respectvol om met elkaar, elkaars spullen en onze omgeving

Wij hebben respect voor onze leerlingen. Wij willen ook met respect behandeld worden door onze leerlingen. Wij zijn voorstander van een open en gezellige sfeer op school, informeel wanneer dat kan en formeel wanneer dat moet. Dit kan alleen als de verhoudingen tussen volwassenen en leerlingen duidelijk zijn. Leerlingen spreken docenten aan met meneer of mevrouw en volgen aanwijzingen van alle medewerkers op. Elke leerling is medeverantwoordelijk voor het gebouw, meubilair, de inventaris en schoolomgeving. Een nette omgeving werkt prettiger. Niemand zit op tafels of met de benen op stoelen of tafels. Iedereen is verantwoordelijk voor de in bruikleen gegeven schoolspullen. Moedwillige schade moet worden vergoed. Het is niet toegestaan om op school wapens, dikke viltstiften en verfbussen bij zich te hebben. Deze spullen worden afgenomen en/of niet teruggegeven.

### We accepteren dat iedereen anders is, verschil mag er zijn

Wij vinden het erg belangrijk dat leerlingen elkaar respecteren en accepteren. Iedere leerling moet zich op onze school veilig voelen. Wij gaan respectvol om met verschillen tussen mensen. Als uitgangspunt hanteren wij hierbij dat ieder mens recht heeft op een gelijke behandeling, ongeacht sekse, ras, seksuele voorkeur, godsdienst, leeftijd en/of handicap. Pesten staan wij niet toe. Personen (leerlingen en personeelsleden) die zich ongelijk behandeld voelen, kunnen via de geldende regeling hun klachten kenbaar maken. Wij treden op wanneer er sprake is van agressie, geweld, bedreigingen en/of pestgedrag.

### We zijn verantwoordelijk voor ons gedrag en de gevolgen daarvan

We gaan er van uit dat iedereen zich aan de schoolafspraken zal houden. Daarnaast accepteren we bepaald gedrag niet. Dit varieert van te laat komen tot lessen verstoren, van grof taalgebruik tot overlast in de buurt veroorzaken, van cyberpesten tot vuurwerk afsteken, van het zonder toestemming maken van geluid- en beeldopnames tot het gebruik van alcohol of drugs. Als een leerling zich niet houdt aan de schoolafspraken, -regels, en fatsoensnormen, zijn sancties mogelijk.



### We gebruiken geen telefoons op school

Telefoons van leerlingen worden bij binnenkomst van de les ingeleverd en bewaard. De telefoon wordt niet gebruikt tijdens de les tenzij de docent daar toestemming voor geeft (en het een didactisch doel dient). Telefoons worden aan het eind van de schooldag weer teruggegeven aan de leerlingen.

### We zijn een gezonde school

Wij zijn een “gezonde school”. Dit proberen we ook door te geven aan onze leerlingen. We stimuleren een gezonde levensstijl, voeding en beweging. Energydrink (Red Bull, Golden Power, etc.) en grootverpakkingen chips, koekjes, snoep zijn niet toegestaan op school. Het is niet toegestaan binnen de school en op het schoolterrein te roken.

### We houden ons aan regels en afspraken

We gaan ervan uit dat iedereen zich aan bovenstaande schoolafspraken zal houden en aan onderstaande twee schoolregels:

- Je komt op tijd;
- Je houdt je aan veiligheidsafspraken tijdens praktijklessen.

Als een leerling zich niet houdt aan schoolafspraken, -regels en fatsoensnormen, zijn sancties mogelijk. Welke sanctie er opgelegd wordt, is aan de school. De school is niet verplicht overtredingen ‘juridisch’ te bewijzen. Uiteraard is er altijd gelegenheid tot overleg en toelichting, tot hoor en wederhoor.

#### Sancties zijn onder andere:

- individueel strafwerk
- corvee
- uitsluiten van lesbezoek
- niet deelnemen aan een excursie of schoolreis
- nablijven
- Time-out
- schorsing
- en in het uiterste geval verwijdering van school

### Strafbare feiten

Indien er sprake is van strafbare feiten (Wetboek van Strafrecht), schakelt de school altijd de politie in. Tevens wordt er, indien nodig, door de school en/of betrokken medewerker aangifte gedaan om een eventuele strafvervolgning te starten. Indien een leerling van school slachtoffer is van strafbare feiten, gepleegd door een medeleerling, ondersteunt de school het slachtoffer bij het doen van aangifte.

### Schorsing, time out en verwijdering

Schorsing van leerlingen komt in de praktijk gelukkig niet vaak voor. Toch kunnen er ondanks alle afspraken en goede bedoelingen situaties ontstaan die vragen om extra maatregelen.



### Redenen voor een schorsing kunnen zijn:

- Voortdurend grensverleggend storend gedrag
- Bedreigend gedrag van de ouders/verzorgers
- Gedrag dat een onevenredig deel van de schoolorganisatie opeist
- De mogelijkheden van de school in de begeleiding van de leerling zijn uitgeput

Indien tot schorsing wordt overgegaan, wordt er een gesprek gevoerd met de ouders/verzorgers. Uiteraard zijn wij zeer terughoudend met betrekking tot het nemen van een dergelijke maatregel. Hierbij baseren wij ons op de geldende wet- en regelgeving (art. 40c WPO en/40a WEC).

### Tegengaan van pesten

Onze school voorkomt, zoveel als mogelijk, (digitaal) pesten, agressie en geweld in elke vorm en treedt zo nodig snel en adequaat op. Dat geldt ook bij uitingen die strijdig zijn met basiswaarden van de democratische rechtsstaat, zoals discriminatie en onverdraagzaamheid.

Onze school heeft een anti-pest coördinator aangesteld (zie contactgegevens). Deze persoon is voor ouders, leerlingen en medewerkers het aanspreekpunt in geval van pesten en coördineert het beleid tegen pesten.

### Vertrouwenspersoon

Onze school heeft een interne vertrouwenspersoon. Deze persoon heeft een specifieke taak als het gaat om ongewenst gedrag op school. Denk aan pesten, ongewenste intimiteiten, machtsmisbruik, discriminatie, miscommunicatie, agressie en geweld. Hierbij biedt de vertrouwenspersoon begeleiding vanaf het eerste gesprek totdat de klacht is opgelost. De vertrouwenspersoon lost de klacht niet zelf op, maar ondersteunt bij het vinden van een goede oplossing. De vertrouwenspersoon luistert naar u en geeft informatie over mogelijke vervolgstappen. Eventueel brengt hij/zij u in contact met de externe vertrouwenspersoon binnen SOTOG voor verdere begeleiding in de klachtenprocedure. Een rechtstreekse benadering van de externe vertrouwenspersoon is ook mogelijk. De contactgegevens staan achter in de schoolgids.

### Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

Voor alle medewerkers in het onderwijs geldt dat zij moeten handelen volgens de meldcode *Huiselijk geweld en kindermishandeling*. Wanneer we vermoedens hebben van onveiligheid, verwaarlozing of kindermishandeling, volgen we de stappen van de meldcode. Ook bij een vermoeden van seksueel misbruik door een medewerker jegens een minderjarige leerling zijn alle medewerkers in het onderwijs verplicht melding te doen bij de school. Onze school kent een aandachtsfunctionaris meldcode. Deze persoon is het eerste aanspreekpunt voor medewerkers.



## 6. Examen en (maatschappelijke) stage

De leerlingen die de onderwijsroute vmbo-basis en –kader volgen, zullen in leerjaar 3 en 4 werken middels het PTA (Programma voor Toetsing en Afsluiting). In leerjaar 3 zullen leerlingen al resultaten verzamelen die meetellen voor het diploma. In leerjaar 4 doen de leerlingen hun schriftelijke examen en hun praktijkexamen (passend bij een profiel). Medio juni zullen deze leerlingen horen of zij zijn geslaagd.

De leerlingen die de onderwijsroute vmbo-tl (mavo) en havo volgen, kunnen via de Staatsexamens hun diploma halen. Het verschil met het PTA is dat Staatsexamenkandidaten een schriftelijk examen én een mondeling examen afleggen die allebei even zwaar meetellen. De mondelingen vinden plaats in de laatste twee schoolweken van het schooljaar en na afloop horen de leerlingen of zij geslaagd zijn. Het diploma staat gelijk aan een diploma van het reguliere VO.





## 7. Samen met leerlingen

### Hoorrecht leerlingen

Op basis van een nieuwe wet krijgen alle leerlingen met ingang van 1 augustus 2025 'hoorrecht'. Hoorrecht betekent dat leerlingen gehoord worden in beslissingen die hen aangaan. Ook wij vinden het belangrijk dat leerlingen kunnen meepraten over hun eigen ontwikkeling en hoe de ondersteuning en begeleiding op school eruit komt te zien. Leerlingen mogen onder meer hun mening geven bij het opstellen, bijstellen en evalueren van hun ontwikkelingsperspectief.

### Inspraak ondersteuningsaanbod

Op basis van een nieuwe wet krijgen leerlingen inspraak op het ondersteuningsaanbod van de school. Onze school heeft op de volgende wijze leerlingen in de gelegenheid gesteld hun mening naar voren te brengen over het ondersteuningsaanbod: In schooljaar 2025-2026 zullen we leerlingen bevragen om hun mening te horen over het ondersteuningsaanbod.

### Leerlingenraad

Gedurende schooljaar 2025-2026 zullen er verkiezingen worden gehouden voor een nieuwe leerlingenraad.

### Wat doet de leerlingenraad?

De leerlingenraad komt op voor alle leerlingen en denkt mee over belangrijke schoolzaken. Van het organiseren van leuke activiteiten, het toegankelijker maken van het schoolgebouw tot het meepraten over nieuwe regels.





## 8. Samen met ouders

### Oudercontacten

Vanuit school zijn er een aantal vaste contactmomenten.

- Bij nieuwe ouders vindt er binnen zes weken een gesprek plaats waarin de voortgang van de eerste weken besproken wordt en het start- OPP wordt ondertekend.
- Medio januari /februari is er een voortgangsgesprek en wordt de tussenevaluatie van het OPP besproken.
- Medio juni/juli is er een oudergesprek waarbij de eindevaluatie van het OPP besproken en ondertekend wordt.

### Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) op school is een wettelijk verplicht orgaan waarin ouders en personeelsleden meepraten en meebeslissen over het schoolbeleid. Zo zijn zowel ouders als personeel betrokken bij ons schoolbeleid. De MR overlegt met de directie over belangrijke schoolzaken zoals verbeteringen in het onderwijs, vaststellen van vakanties en vrije dagen, veiligheid op school of de manier waarop ouders betrokken willen en kunnen zijn. De MR heeft advies- en instemmingsrechten op verschillende beleidsvoorstellen. Daarnaast kan de MR gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen aan de school.

### Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Onze school maakt deel uit van SOTOG. Naast een medezeggenschapsraad op elke school, heeft SOTOG een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Hierin zitten ouders en personeelsleden vanuit alle scholen binnen de stichting. De GMR praat mee over onderwerpen die belangrijk zijn voor alle SOTOG-scholen. De GMR heeft advies- en instemmingsrechten op verschillende bovenschoolse onderwerpen en kan eigen ideeën inbrengen om de kwaliteit van het onderwijs te (blijven) verbeteren.

### Klachten

#### Vertrouwenspersoon

Als leerling, ouder of schoolmedewerker kunt u ontevreden zijn over bepaalde zaken of gedragingen op school. We gaan ervan uit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen. Spreek daarom bij ontevredenheid vooral de leraar en de schoolleiding aan. Komt u er niet uit met de betrokkenen? Is de klacht naar uw mening niet naar behoren opgelost? Of durft u niet zelf met de betrokkenen in gesprek te gaan? Dan kunt u een beroep doen op de ondersteuning van de interne vertrouwenspersoon op school.





### Vertrouwensinspecteur

Voor onafhankelijk advies bij een klacht kunt u contact opnemen met een vertrouwensinspecteur van de Onderwijsinspectie. Het telefoonnummer staat achter in de gids.

### Formele klacht

Als een klacht niet binnen de school kan worden opgelost, kan deze worden voorgelegd aan het college van bestuur van SOTOG of worden ingediend bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. De contactgegevens staan achter in de gids. De volledige klachtenregeling en de procedure voor klachtbehandeling staan op de website van SOTOG.





## 9. Samen met onze partners

### Samen met SOTOG

Onze school maakt deel uit van SOTOG. Dit is een stichting van 19 scholen in het speciaal onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs. Deze scholen liggen in de regio's van Twente en de Achterhoek. SOTOG is er voor leerlingen (en hun ouders/verzorgers) van 4 tot 20 jaar die gespecialiseerd onderwijs en ondersteuning nodig hebben. De stichting wordt bestuurd door een tweehoofdig college van bestuur. Zij worden hierbij ondersteund door een kleine professionele staf. Het college van bestuur legt periodiek verantwoording af aan de raad van toezicht.

### Samenwerking met scholen in de regio

Alle scholen in een regio werken samen aan passend onderwijs voor elke leerling. Hiervoor werken schoolbesturen en scholen samen in een samenwerkingsverband. Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband SV23-01. Samen zorgen we dat er voor alle leerlingen een passende onderwijsplek krijgen. Lees meer op: SWV 2301 – Passend Onderwijs VO

> [Direct naar het samenwerkingsverband](#)

### Samenwerking met partners in de omgeving

We maken gebruik van een collegiaal consulent vanuit het samenwerkingsverband. Maandelijks bespreken onze orthopedagogen de mogelijkheden tussen VO<>VSO. Deze collegiaal consulent is de spin in het web in de samenwerking met andere VO-scholen binnen ons samenwerkingsverband.

We nemen deel aan het lerend netwerk waar vraagstukken rondom hoogbegaafdheid worden besproken.

### Sponsoring

Voor sponsoring en donaties gelden in het onderwijs wettelijke voorschriften. Landelijke afspraken hierover zijn vastgelegd in het convenant *Scholen primair en voortgezet onderwijs en sponsoring*. Wij hanteren als sponsorbeleid de meest actuele versie van dit convenant.





## 10. Privacy

Op onze school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden en voor de veiligheid van onze leerlingen.

### Verwerking van persoonsgegevens

Bij de verwerking van persoonlijke gegevens houden we ons aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de onderwijswetgeving. Waar nodig vragen we altijd toestemming voor het verwerken en gebruik van (bijzondere) persoonsgegevens zoals foto's of films. Die toestemming kunt u altijd intrekken.

Van elke leerling houdt de school een (digitaal) leerlingendossier bij. Er worden uit het leerlingendossier geen gegevens verstrekt aan derden zonder schriftelijke toestemming van ouders. Drie jaar na de uitschrijfdatum wordt het leerlingendossier vernietigd.

### Rechten van ouders en leerlingen

Ouders van leerlingen tot 16 jaar hebben het recht de persoonsgegevens van hun zoon of dochter in te zien, te verbeteren, aan te vullen of te laten verwijderen. Leerlingen vanaf 16 jaar hebben dezelfde rechten. Ook hebben ouders de mogelijkheid om gegevens over henzelf in te zien, te verbeteren, aan te vullen of te laten verwijderen. Het verwijderen van opgeslagen gegevens kan alleen als de wettelijke bewaartermijn is verstreken. Ook heeft u het recht om de persoonsgegevens te ontvangen die onze school van u of uw kind heeft opgeslagen. Wilt u gebruik maken van deze rechten? Stuur dan een mail met uw verzoek naar onze school.

### Privacyreglement

Bij vragen over de AVG of uw rechten, kunt u altijd terecht bij de school. Ook kunt u ook contact opnemen met de privacy-officer van SOTOG (zie contactgegevens).





## 11. Scholttijden

### Onderwistijtd

Leerlingen hebben recht op voldoende uren onderwijs (onderwistijtd). Daarom heeft de Rijksoverheid vastgesteld hoeveel uur onderwijs leerlingen moeten (kunnen) volgen. Onze school houdt zich aan de vastgestelde urennorm voor onderwistijtd.

#### Scholttijden VSO Elimschool

|           |               |
|-----------|---------------|
| Maandag   | 08:25 - 14:35 |
| Dinsdag   | 08:25 - 14:35 |
| Woensdag  | 08:25 - 12:35 |
| Donderdag | 08:25 - 14:35 |
| Vrijdag   | 08:25 - 14:35 |

### Lesuitval door ziekte van leraar

Bij lesuitval door ziekte van een leraar is ons uitgangspunt dat de leerlingen zoveel mogelijk op school opgevangen dienen te worden. Onze werkwijze hierbij is als volgt:

- Vervanging door een leraar (van buiten of binnen de school).
- Lukt dat niet: dan een extra onderwijsassistent inzetten die onder de verantwoordelijkheid van een leraar werkt.
- Lukt dat niet: dan wordt (een deel van) de groep door de directeur verdeeld over de andere groepen.
- Lukt dat ook niet: dan kunnen we ons uitgangspunt niet meer waarmaken en moeten we besluiten om alsnog leerlingen naar huis te sturen. In voorkomende situaties wordt u uiteraard tijdig geïnformeerd.

Mocht blijken dat er sprake is van langdurige ziekte, dan zal er een meer permanente oplossing gezocht worden.





Praktische info

## De vakanties en studiedagen voor schooljaar 2025- 2026

|                     |                                                                                                                                       |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Eerste schooldag    | 25 augustus 2025                                                                                                                      |
| Herfstvakantie      | 20 oktober t/m 24 oktober 2025                                                                                                        |
| Start kerstvakantie | vrijdag 19 december 2025                                                                                                              |
| Kerstvakantie       | 22 december 2025 t/m 2 januari 2026                                                                                                   |
| Voorjaarsvakantie   | 23 februari t/m 27 februari 2026                                                                                                      |
| Pasen               | 3 april 2026 / 6 april 2026                                                                                                           |
| Meivakantie         | 20 april t/m 1 mei 2026                                                                                                               |
| Bevrijdingsdag      | 5 mei 2026                                                                                                                            |
| Hemelvaart          | 14 en 15 mei 2026                                                                                                                     |
| Tweede Pinksterdag  | 25 mei 2026                                                                                                                           |
| Zomervakantie       | 6 juli t/m 14 augustus 2026                                                                                                           |
| Studiedag           | leerlingen hele dag vrij:<br>Donderdag 2 oktober 2025<br>Woensdag 10 december 2025<br>Woensdag 11 februari 2026<br>Maandag 4 mei 2026 |



## Verlof aanvragen

In bepaalde situaties kunt u verlof aanvragen voor uw kind. Hieronder vindt u alle belangrijke informatie over wanneer dit mogelijk is en hoe u dit kunt aanvragen.

### Wanneer kunt u verlof aanvragen?

#### Vakantie buiten de schoolvakanties

U kunt éénmaal per schooljaar maximaal tien schooldagen verlof aanvragen voor vakantie tijdens schooltijd. Dit is alleen mogelijk wanneer het beroep van één van de ouders het onmogelijk maakt om vakantie te nemen tijdens de reguliere schoolvakanties (bijvoorbeeld bij seizoensgebonden werk in de horeca of agrarische sector).

*Let op: U moet dit verlof minimaal acht weken van tevoren aanvragen.*

#### Religieuze verplichtingen

Heeft uw kind verplichtingen vanwege geloof of levensovertuiging? Dan krijgt uw kind één dag vrij op de dag waarop deze verplichting vervuld moet worden. U hoeft hiervoor geen verlof aan te vragen, maar u moet dit wel minimaal twee dagen van tevoren schriftelijk melden bij de directie.

#### Bijzondere omstandigheden

In uitzonderlijke situaties kunt u verlof krijgen wegens gewichtige omstandigheden die buiten uw wil liggen.

Voorbeelden hiervan zijn:

- Huwelijk van uzelf of directe familieleden
- Overlijden van familieleden
- Huwelijksjubilea van ouders/grootouders
- Ernstige ziekte van familieleden
- Andere uitzonderlijke persoonlijke omstandigheden

#### Wie beslist over het verlof?

*Tot tien dagen per schooljaar*

Directie beslist over verlofaanvragen tot maximaal tien schooldagen per schooljaar.

*Meer dan tien dagen per schooljaar*

Voor verlofaanvragen van meer dan tien dagen beslist de leerplichtambtenaar van uw woongemeente, in overleg met de schooldirecteur.

#### Belangrijke regels

Er wordt nooit verlof verleend in de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar. Dit is wettelijk vastgelegd.

*Beoordeling van aanvragen*

Bij elke beslissing wordt het algemene onderwijsbelang afgewogen tegen het persoonlijke belang van uw kind en uw gezin.



### Hoe vraagt u verlof aan?

- Neem tijdig contact op met de administratie en vraag een formulier voor aanvraag van het verlof aan.
- Leg duidelijk uit in het formulier waarom u verlof aanvraagt.
- Lever, indien nodig, bewijsstukken aan (bijvoorbeeld werkgeversverklaring, rouwkaart).
- Vraag vakantieverlof minimaal acht weken van tevoren aan.

### Wat gebeurt er bij ongeoorloofd verzuim?

Wanneer uw kind zonder toestemming afwezig is, wordt dit gemeld aan de leerplichtambtenaar. Dit kan gevolgen hebben zoals een boete of andere maatregelen.

### Vragen?

Heeft u vragen over verlof voor uw kind? Neem dan contact op met de directie. Wij helpen u graag bij het aanvragen van verlof en zorgen ervoor dat alles volgens de wettelijke regels verloopt.





## 12. Naar school

### Ziek en beter melden

Ziekteverzuim moet telefonisch worden gemeld tussen 8.00 - 8.30 uur bij de administratie van de school.

0548 - 75 03 14

### Schoolaanwezigheid

Is uw kind lang of vaak afwezig? Dan neemt de school contact met u op.

Samen zoeken we naar een oplossing, zodat de leerachterstand niet te groot wordt. Bij het stimuleren van schoolaanwezigheid kijkt onze school breed en systematisch naar de redenen voor afwezigheid. Dus niet alleen naar oorzaken bij de leerlingen zelf, maar ook redenen buiten de leerling om.

Vermoedt u dat het door omstandigheden niet lukt om het verplichte aantal uur onderwijs te halen? Meld dit dan zo snel mogelijk aan de directeur.

Als een leerling in vier lesweken in totaal 16 lesuren ongeoorloofd afwezig is, is de school verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar.

### Vervoer naar school

Taxibedrijven brengen en halen de meeste leerlingen naar en van school.

Dit vervoer wordt geregeld en betaald door de gemeente waarin de leerling woont. Als uw zoon of dochter ziek is of om een andere reden niet meegaat met de taxi, bent u zelf verantwoordelijk voor het afzeggen van het taxibedrijf. Ook als uw kind weer naar school gaat, dient u hierover zelf contact op te nemen met het taxibedrijf.



## Afspraken rondom het weeralarm

### Code oranje

Bij 'code oranje' zijn de scholen in principe open. Medewerkers doen er alles aan om tijdig op school te kunnen zijn. Mocht dit echt niet lukken, dan wordt er contact opgenomen met de directie.

- De vervoersbedrijven hebben een eigen verantwoordelijkheid in deze.
- De directie coördineert de communicatie met de ouders indien vervoerders besluiten niet te rijden.
- Indien er sprake lijkt te zijn van een zeer gering aantal te verwachte leerlingen (dit naar oordeel van de directie) kan besloten worden om het onderwijs in aangepaste vorm te organiseren.

Compensatie van verloren lestijd is reeds opgenomen in de zogenaamde calamiteitenmarge.

### Code rood

Als het KNMI 'code rood' afgeeft voor de dag volgend op de aankondiging dan gelden de volgende regels:

- Scholen blijven gesloten.
- Directie zorgt voor communicatie richting ouders, medewerkers en vervoersbedrijven.
- Directie zorgt indien mogelijk voor minimale opvang om eventuele leerlingen alsnog op te vangen.

Indien de code wordt afgegeven tijdens de schooldag dan geldt de volgende regel:

Directie handelt naar eigen bevinding met het doel om alle leerlingen veilig thuis te laten komen.





## 13. Op school

### Schoolmaterialen

Voor een goede start in het nieuwe schooljaar is het verplicht dat uw kind de volgende spullen aanschaft en bij zich heeft:

- Een schooltas
- Een agenda
- Gevulde etui (pen, potlood, geodriehoek, passer, gum)

### Rekenmachine

VSO Elimschool zorgt voor een rekenmachine voor de wiskundelessen.

De rekenmachine blijft op school.

### Laptop

Leerlingen krijgen op VSO Elimschool een laptop in bruikleen. De leerling tekent hiervoor een laptopcontract. Deze laptop blijft op school. De leerling is gedurende de schoolloopbaan verantwoordelijk voor de laptop.

### Kleding

De leerling is vrij in de keuze van zijn/haar uiterlijk. Toch hanteert de school een aantal stelregels waaraan moet worden voldaan:

- Het is verboden kleding te dragen die kan worden uitgelegd als racistisch of anderszins discriminerend.
- In de praktijklokalen worden de geldende voorschriften op het gebied van veiligheid en hygiëne in acht genomen. De aanwezige praktijkdocent kan leerlingen verzoeken werkkleding te dragen en eventuele sieraden tijdelijk af te doen.
- De gekozen kleding mag geen belemmering vormen voor het onderhouden van oogcontact tussen docent en leerling.
- Indien een leerling in kleding naar school komt die te veel van het lichaam onbedekt laat, kan de leerling verzocht worden zich te gaan omkleden.

### Roken, alcohol en drugs

- Het in bezit hebben, verhandelen of gebruiken van hier niet met name genoemde wettelijk verboden stoffen is op school niet toegestaan.
- Op school is het voor een leerling verboden onder invloed van drugs te zijn. De school kan niet verantwoordelijk zijn voor de dagelijkse gevolgen voor de leerling en/of school indien er sprake is van het onder invloed van drugs zijn.
- Het is niet toegestaan om middelen in bezit te hebben, te verhandelen of te gebruiken met als doel de werking van een genotmiddel na te streven (bijv. het verhandelen van medicatie).

Bij drugsgebruik- en/of handel door leerlingen zal de school optreden.

In alle zaken waar het gaat om gebruik, handel of vermoeden van handel in drugs zal de school direct de politie inschakelen.



## Mobiele telefoon

Telefoons van leerlingen worden bij binnenkomst van de les ingeleverd en bewaard. De telefoon wordt niet gebruikt tijdens de les tenzij de docent daar toestemming voor geeft (en het een didactisch doel dient). Telefoons worden aan het eind van de schooldag weer teruggegeven aan de leerlingen.

## Waardevolle spullen

Het advies is om geen waardevolle spullen mee naar school te nemen. VSO Elimschool is namelijk niet verantwoordelijk en/of aansprakelijk voor vermiste of beschadigde spullen.

## Verzekering

Het bestuur van SOTOG heeft voor al haar scholen een uitgebreide verzekering afgesloten. Deze verzekering richt zich met name op de wettelijke aansprakelijkheid. Ook voor de stages zorgt deze verzekering voor een uitgebreide dekking. De school is niet aansprakelijk voor schade die aan eigendommen van leerlingen is toegebracht door andere leerlingen. Dit valt onder de WA-verzekering van de leerling die de schade heeft veroorzaakt. Als school zullen we in voorkomende gevallen de ouders dan ook bij elkaar brengen en verwachten dat op die manier de schade afgehandeld wordt.





## 14. Om te regelen

### Gymkleding

Op de dagen dat gym op het rooster staat dienen leerlingen hun gymspullen (zaalschoenen, broek en shirt) mee te nemen naar school.

### Medicatie

Medicatie valt altijd onder de verantwoordelijkheid van de ouders/verzorgers. Ook het toedienen daarvan. Om te voorkomen dat u op ongelegen momenten dagelijks op school moet zijn om de medicatie aan uw kind toe te dienen, kunt u ons vragen om de medicatie volgens uw instructie te geven. Aan het begin van elk nieuw schooljaar wordt u gevraagd om ons hiervoor, door middel van uw handtekening op een formulier, toestemming te verlenen. Elke verandering in de medicatie, qua dosering of tijdstip van innemen, dient u vervolgens schriftelijk, voorzien van uw handtekening, te melden op school. Alleen dan zullen wij de verandering doorvoeren.

### Vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn voor deelname aan het voortgezet speciaal onderwijs geen kosten verbonden. Wel vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage, dit om extra activiteiten binnen en buiten de school te kunnen organiseren.

Heeft u een laag inkomen en is het betalen van de ouderbijdrage niet mogelijk? Dan zou u in aanmerking kunnen komen voor (gedeeltelijke) vergoeding van de vrijwillige ouderbijdrage. Neem hiervoor contact op met uw gemeente. Zij kunnen u informeren over de regelingen uit het gemeentefonds of doorverwijzen naar lokale initiatieven voor financiële ondersteuning. U kunt ook contact opnemen met de school voor een passende regeling.





## 15. Team van VSO Elimschool

### Contact

We hebben veel persoonlijk contact en gesprekken met ouders. Ook op andere manieren geven we informatie over onze school en over hoe het gaat met onze leerlingen. U kunt ons altijd bellen of e-mailen.

### VSO Elimschool

#### Algemene contactgegevens

0548 - 75 03 14

info@vso-elimschool.nl

www.vso-elimschool.nl

#### Postadres

VSO Elimschool

Luttenbergerweg 13

7447 PB Hellendoorn

#### Bezoekadres

**(hoofdlocatie / nevenlocaties)**

**Locatie Luttenbergerweg**

**(hoofdlocatie)**

Luttenbergerweg 13

7447 PB Hellendoorn

#### Locatie Schubertstraat

Schubertstraat 18

7442 HL Nijverdal

#### Locatie Vederkruid

Vederkruid 4-6

7443 KG Nijverdal

### Ons team in 2025-2026

#### Dagelijkse leiding

Glenda van Dijk

*Directeur*

g.vandijk@elimschool.nl

06 - 13 80 85 62

#### Didactisch coördinatoren

dhr. J. Schreurs

j.schreurs@elimschool.nl

dhr. M. Bomhof

m.bomhof@elimschool.nl

#### Orthopedagogen

mevr. N. Broeders

n.broeders@elimschool.nl

mevr. I. Vrugteveen

n.vrugteveen@elimschool.nl





**Locatie Luttenbergerweg:**

**Onderbouw**

**klas 1a**

mevr. F. Bijlsma

f.bijlsma@elimschool.nl

mevr. M. Pronk

m.pronk@elimschool.nl

**klas 1b**

mevr. D. Eshuis

d.eshuis@elimschool.nl

**klas 1c**

mevr. E. Oldemaat

e.oldemaat@elimschool.nl

mevr. M. Heinhuis

m.heinhuis@elimschool.nl

**klas 2a**

dhr. B. Lieven

b.lieven@elimschool.nl

**klas 2b**

mevr. I. Brouwer

i.brouwer@elimschool.nl

mevr. B. Dijkstra

b.dijkstra@elimschool.nl

**klas 2c**

mevr. M. Magdelijns

m.magdelijns@elimschool.nl

**Team bovenbouw profielen**

■ **zorg en welzijn**

■ **groen**

■ **economie en ondernemen.**

dhr. R. Wopereis

r.wopereis@elimschool.nl

mevr. M. Ellens

m.ellens@elimschool.nl

dhr. J. Marcelis

j.marcelis@elimschool.nl

mevr. M. Oude Luttikhuis

m.oudeluttikhuis@elimschool.nl

dhr. F. Diters

f.diters@elimschool.nl

mevr. M. Veltmaat

m.veltmaat@elimschool.nl

mevr. L. ten Hoeve

l.tenhoeve@elimschool.nl

dhr. R. van Buuren

r.vanbuuren@elimschool.nl

mevr. W. Spijker

w.spijker@elimschool.nl

mevr. M. Kasius

m.kasius@elimschool.nl

**Leerroute 'op weg naar werk'**

dhr. S. Olthof

s.olthof@elimschool.nl

mevr. J. Zwijnenberg

j.zwijnenberg@elimschool.nl





## **Locatie Schubertstraat**

### **klas 1d**

mevr. M. Bouwhuis  
m.bouwhuis@elimschool.nl

### **klas 3e**

dhr. R. Visscher  
r.visscher@elimschool.nl  
dhr. Y. Husers  
y.husers@elimschool.nl

### **klas 4e**

dhr. J. Twijnstra  
j.twijnstra@elimschool.nl  
dhr. M. Voortman  
m.voortman@elimschool.nl

### **klas 5a**

mevr. N. Twellaar  
n.twellaar@elimschool.nl  
dhr. M. Voortman  
m.voortman@elimschool.nl

## **Locatie Vederkruid**

dhr. L. Lammers  
l.lammers@elimschool.nl

### **klas 2d**

mevr. S. Keverkamp  
s.keverkamp@elimschool.nl  
dhr. B. Wolters  
b.wolters@elimschool.nl

### **klas 3d**

dhr. J. Marsman  
j.marsman@elimschool.nl  
mevr. K. Dijkhuis  
k.dijkhuis@elimschool.nl

### **klas 4d**

dhr. H. Kroeze  
h.kroeze@elimschool.nl  
mevr. K. Dijkhuis  
k.dijkhuis@elimschool.nl

## **Vakdocenten**

### **gym**

dhr. E. Strijtveen  
e.strijtveen@elimschool.nl

mevr. I. Brouwer  
i.brouwer@elimschool.nl

### **techniek**

drh. S. Olthof  
s.olthof@elimschool.nl

### **koken onderbouw**

dhr. R. van Buuren  
r.vanbuuren@elimschool.nl

dhr. A. Bosch  
a.bosch@elimschool.nl

### **decaan**

mevr. M. Ellens  
m.ellens@elimschool.nl





# 16. Adressen

## Contactpersonen

Hier vindt u onze contactpersonen voor verschillende onderwerpen. Staat uw onderwerp er niet tussen? Bel dan het algemene nummer: 0548 - 75 03 14  
We helpen u graag verder.

### Anti-pest coördinator

Mariëlle Bouwhuis  
m.bouwhuis@elimschool.nl

### Aandachtsfunctionaris Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Nikky Broeders  
n.broeders@elimschool.nl

### Vertrouwenspersonen intern

Marcel Voortman  
vertrouwenspersoon@elimschool.nl  
Kim Dijkhuis  
vertrouwenspersoon@elimschool.nl

### Vertrouwenspersoon extern

Marjon Tjepkema  
06 - 30 54 68 37

### Gegevensbescherming SOTOG

Peter Norder  
p.norder@sotog.nl

### College van Bestuur van SOTOG

Schoollaan 3 | 7271 NS Borculo  
Postbus 58 | 7270 AB Borculo  
Frank de Vries, voorzitter CvB  
Luuk van Aalst, lid CvB  
0545 - 272259  
cvb@sotog.nl  
www.sotog.nl

### Landelijke Klachtencommissie Onderwijs

Stichting Onderwijsgeschillen  
030 – 280 95 90  
info@onderwijsgeschillen.nl  
www.onderwijsgeschillen.nl

### Inspectie van het onderwijs

Vragen over onderwijs:  
088 - 66 96 90 00  
Meldingen over onderwijs  
(vertrouwensinspecteur):  
0900 – 111 31 11  
info@owinsp.nl  
www.onderwijsinspectie.nl

